



## Tirocini curriculari lauree magistrali <https://www.psicologia.unifi.it/vp-464--tirocini-curriculari-lauree-magistrali.html>

La struttura dello stage è definita dalle “Linee Guida” di Ateneo approvate dal Senato accademico

DENOMINAZIONE	ATTIVITÀ DA SVOLGERE	QUANDO
<b>STAGE FORMATIVI (6CFU)</b> CdL Clinica	<b>FREQUENZA OBBLIGATORIA:</b>  - TIROCINIO: 120 ORE* - CORSO DI DEONTOLOGIA: 20 ORE** - SUPERVISIONI: 10 ORE***	Sono previsti al II anno dei corsi di laurea magistrali; eventuali richieste motivate di anticipazione, vanno inoltrate per scritto al Presidente di CdL
<b>STAGE FORMATIVI E DEONTOLOGIA (6CFU)</b> CdL CVC	* <u>PRIMA DI INIZIARE IL TIROCINIO</u> occorre aver ottenuto l’attestazione del Corso sulla sicurezza; aver almeno iniziato, se non completato, il Corso di deontologia; aver frequentato la prima lezione dell’anno accademico in Corso con il docente supervisore  **5 seminari di 4 ore (obbligatori 3 su 5). All’inizio di ogni semestre (ottobre e marzo)  *** 4 incontri (tutti obbligatori)	possono essere svolti nel I o nel II semestre; sia le ore presso l’azienda che le ore di supervisione devono essere completate entro il 30 settembre di ogni anno accademico
  <b>Idoneità</b>		



SOGGETTI COINVOLTI

COSA FANNO

**STUDENTE**

**CONDIZIONI**

**PARTICOLARI:**

**Student Erasmus:**

<https://www.psicologia.unifi.it/vp-492-definizioni-e-indicazioni-svolgimento-stage.html#Studenti%20Erasmus+>

**Riconoscimento servizio civile:**

<https://www.psicologia.unifi.it/vp-492-definizioni-e-indicazioni-svolgimento-stage.html#Riconoscimento%20attivita%3A0%20>

**Progetto S4S:**

<https://www.psicologia.unifi.it/art-1034-progetto-students4students>

**PRIMA DELL'AVVIO DEL TIROCINIO:**

- Cerca una struttura convenzionata accedendo alla Banca dati del [Servizio Stage on line](#). Trovata, la contatta direttamente per verificarne la disponibilità, e se accettato, invia email all'Ufficio Tirocini (tirocini@psico.unifi.it) di richiesta di abbinamento con proprio numero di matricola e denominazione azienda. Segue le indicazioni riportate su <https://www.psicologia.unifi.it/vp-530-come-attivare-lo-stage-in-sintesi.html>
- Compila online un progetto formativo, concordato con il tutor aziendale e che deve essere sottoscritto dal tutor universitario, dal rappresentante legale e dal tutor aziendale della struttura ospitante
- Invia il progetto formativo, debitamente compilato e sottoscritto, all'Ufficio Tirocini della Scuola di Psicologia almeno 10 gg. prima della data prevista per l'inizio del Tirocinio in azienda.

**DURANTE IL TIROCINIO:**

- Svolge le attività concordate
- Registra le presenze nella struttura tenendo un apposito diario
- Può confrontarsi con il tutor universitario
- Frequenta le supervisioni

**AL TERMINE DEL TIROCINIO:**

- Compila un questionario di valutazione online



SOGGETTI COINVOLTI	COSA FANNO
<b>TUTOR UNIVERSITARIO</b>	<p>PRIMA DELL'AVVIO DEL TIROCINIO:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Contattato dallo studente che ha concordato il progetto con il tutor aziendale, verifica la coerenza del progetto formativo con gli obiettivi previsti dal percorso di studi dello studente</li></ul> <p>DURANTE IL TIROCINIO:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Monitora l'andamento del tirocinio a garanzia di quanto previsto nel progetto formativo</li></ul> <p>AL TERMINE DEL TIROCINIO:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Compila questionario di valutazione online</li><li>- Valida la relazione finale scritta dal tutor aziendale</li><li>- Accerta l'assolvimento del Corso di deontologia e degli incontri di supervisione (con il docente supervisore)</li><li>- Firma l'attestato di idoneità che invia all'Ufficio Tirocini</li></ul>
<b>TUTOR AZIENDALE*</b>  * Segue fino a 3 studenti contemporaneamente in struttura	<p>PRIMA DELL'AVVIO DEL TIROCINIO:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Concorda con lo studente il progetto formativo</li></ul> <p>DURANTE IL TIROCINIO:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Monitora l'esperienza del tirocinante e verifica il raggiungimento degli obiettivi formativi del percorso di tirocinio</li><li>- Attesta le presenze dello studente nella struttura</li></ul> <p>AL TERMINE DEL TIROCINIO:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Compila questionario di valutazione online</li><li>- Compila la relazione finale online</li></ul>