

**Scuola di *Psicologia***

**Commissione Paritetica Docenti-Studenti**

**Relazione Annuale (2022)**

## 1. PARTE GENERALE

### Offerta didattica della Scuola

L'offerta didattica della Scuola di Psicologia, relativa all'A.A. 2021/2022, è costituita da n. 1 Corsi di Laurea triennale (L), n. 2 Corsi di Laurea magistrale (LM) e n. 0 Corsi di Laurea a Ciclo Unico (LCU) gestiti attraverso Consigli di Corso di Studio come riportato:

classe	Corso di Studio	Presidente/Referente	Consiglio di CdS	Dipartimento di afferenza CdS
L-24	Scienze e tecniche psicologiche	Prof. Maria Michela Del Viva	unico	Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco, Salute del Bambino (NEUROFARBA)
LM-51	Psicologia del ciclo di vita e dei contesti (trasformazione del precedente CdLM Psicologia)	Prof.ssa Caterina Primi (Prof.ssa Annalaura Nocentini da Novembre 2022)	unico	Scienze della Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (ForlilPsi)
LM-51	Psicologia clinica e della salute e neuropsicologia	Prof. Davide Dettore (Prof.ssa Rosa Pia Laurogrotto da Novembre 2022)	unico	Scienze della Salute (DSS)

### Composizione della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Nome e Cognome	Ruolo nella CPDS di Scuola	Eventuale altro incarico istituzionale
Roberto Arrighi (nominato il 16/10/2019)	Presidente della commissione dal 27/11/20 Docente rappresentante per il CdL-24 Scienze e tecniche psicologiche	
Enrica Ciucci (nominato il 7/11/2018)	Docente rappresentante per CdLM-51 Psicologia del Ciclo di vita e contesti	Membro del Consiglio della Scuola
Giulia Fioravanti	Docente rappresentante per CdLM-51 Clinica, della Salute e Neuropsicologia	

(nominato il 30/11/2020)		
Maria Pilli (nominata il 13/07/22)	Rappresentante degli studenti il corso triennale L-24 Scienze e Tecniche psicologiche	
Giulio Epifanio (nominata il 05/10/22)	Rappresentante degli studenti per il corso magistrale L-51 in Psicologia Clinica e Neuropsicologia	
Lorenzo Solomita (nominato il 13/07/22)	Rappresentante degli studenti per il corso magistrale L-51 in Psicologia Ciclo di Vita e Contesti	

L'attuale composizione della CPDS è coerente con quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento di Ateneo delle Scuole

([https://www.unifi.it/upload/sub/normativa/dr495\\_240419\\_regolamento\\_scuole.pdf](https://www.unifi.it/upload/sub/normativa/dr495_240419_regolamento_scuole.pdf))

### Modalità di lavoro della CPDS e Attività svolte

Data/periodo	Attività
30/06/2022	Riunione CPDS per discussione delle valutazioni studenti del primo semestre AA 21/22
09/09/2022	Riunione CPDS per discussione sulle slide di presentazione della relazione della CPDS 2021 al Consiglio della L-24 e delle due L-51
15/09/2022	Riunione CPDS per discussione delle valutazioni studenti del secondo semestre AA 21/22
16/09/2022	Riunione CPDS per discussione sull'impostazione dei lavori per il 2022, le possibili difficoltà e i documenti da vagliare per la stesura della relazione
21/09/2022	Discussione sui quadri B e C della relazione per i singoli CdS
05/10/2022	Incontro per analisi da parte degli studenti rappresentanti delle info ricavabili sul Syllabus dei corsi.
13/10/2021	Valutazione sui documenti disponibili per la redazione dei quadri D e E della relazione
26/10/2021	Discussione sui quadri D e E della relazione per i singoli CdS
18/11/2021	Riunione CPDS per discussione sulle info inerenti tutte le sezioni della Scuola
25/11/2022	Rilettura di tutto il materiale prodotto ed approvazione finale

### Considerazioni e pianificazione delle attività

La CPDS si organizzerà per il prossimo anno con incontri dedicati alle varie sezioni della relazione. Alla fine del secondo semestre dell'AA 22/23, nei fra Aprile e Giugno verranno analizzate le valutazioni degli studenti sul primo semestre mentre successivamente saranno

analizzati i temi relativi all'organizzazione della didattica e alle attrezzature/metodologie utilizzate per la sua erogazione (quadri A e B). Nello stesso periodo inizierà l'analisi delle informazioni disponibili nella SUA con particolare attenzione alle modifiche apportate a questa per la descrizione della nuova organizzazione della didattica introdotta con la laurea abilitante. Tra Settembre e Ottobre saranno organizzati incontri per l'analisi dei quadri C, D e E delle schede dedicate al CdS e a Novembre, quando viene prodotta, verrà analizzata la scheda di Monitoraggio Annuale e i commenti a tale scheda fatti dal riesame.

### Programmazione delle attività della CPDS anno 2023

	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Note
Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti				X		X	X						(1)
Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato						X	X		X				(2)
Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi									X	X	X		(2)
Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico										X	X		(3)
Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS											X		(4)
Ulteriori considerazioni e proposte di miglioramento											X		
<b>Relazione annuale</b>												(5)	

### Composizione degli Organi della Scuola (Presidenza, Consiglio, altre commissioni specifiche)

<b>Organo</b>	<b>Presidenza</b>
<b>Componenti e ruolo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prof. Annamaria Di Fabio, Presidente</li> <li>▪ Dott. Marco Giannini, Vicepresidente</li> <li>▪ Dott.ssa Eva Failli Segreteria della Presidenza</li> </ul>
<b>Compiti e responsabilità</b>	Come da articolo 5 del Decreto 1232 del 2008: <a href="https://www.psicologia.unifi.it/upload/sub/varie/dr1232_regolamento_scuole.pdf">https://www.psicologia.unifi.it/upload/sub/varie/dr1232_regolamento_scuole.pdf</a>

<b>Organo</b>	<b>Consiglio della Scuola</b>
<b>Componenti e ruolo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ - prof.ssa Annamaria Di Fabio, Presidente</li> <li>▪ - prof.ssa Maria Del Viva,</li> <li>▪ - prof.ssa Maria Pia Viggiano*</li> <li>▪ - prof. Davide Dettore</li> <li>▪ - prof. Marco Giannini °</li> <li>▪ - prof.ssa Vanna Boffo</li> <li>▪ - prof. Pietro Causarano</li> <li>▪ - Clarissa Scorrano (Rappresentante degli studenti; biennio 2021/2023)</li> <li>▪ - Matilde Sparacino (Rappresentante degli studenti; biennio 2021/2023)</li> </ul> <p>* delegata del Direttore del Dipartimento di Neurofarba prot. n. 921617 del 29 aprile 2022  ° delegato del Direttore del Dipartimento DSS prot. n. 90811 del 27 aprile 2022</p>
<b>Compiti e responsabilità</b>	Come da articolo 4 del Decreto 1232 del 2008: <a href="https://www.psicologia.unifi.it/upload/sub/varie/dr1232_regolamento_scuole.pdf">https://www.psicologia.unifi.it/upload/sub/varie/dr1232_regolamento_scuole.pdf</a>

<b>Organo</b>	<b>Commissione tesi e orari e logistica</b>
<b>Componenti e ruolo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prof. Davide Dettore</li> <li>▪ Prof. Caterina Primi</li> <li>▪ Prof. Annamaria Di Fabio</li> </ul>
<b>Compiti e responsabilità</b>	La Commissione ha il compito di organizzare il calendario didattico delle lezioni e delle tesi

<b>Organo Comitato per la didattica</b>	<b>Comitato per la didattica</b>
<b>Componenti e ruolo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prof.ssa Francesca Chiesi, presidente</li> <li>▪ prof.ssa Silvia Casale</li> <li>▪ prof.ssa Giuliana Pinto</li> <li>▪ prof.ssa Barbara Giangrosso</li> </ul>
<b>Compiti e responsabilità</b>	La Commissione ha il compito di valutare i riconoscimenti degli esami sostenuti in Erasmus

<b>Organo Comitato per la didattica</b>	<b>Commissione Tirocini</b>
<b>Componenti e ruolo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prof.ssa Enrica Ciucci, presidente</li> <li>▪ prof.ssa Rosapia Laurogrotto</li> <li>▪ prof. Andrea Guazzini</li> <li>▪ prof.ssa Tessa Marzi</li> </ul>
<b>Compiti e responsabilità</b>	La Commissione ha il compito di valutare i riconoscimenti degli esami sostenuti in Erasmus

## **Delegati della Scuola**

- prof. Michela Del Viva, Delega per le Relazioni Internazionali
- prof. Annalaura Nocentini, Delega per l'Orientamento in ingresso e in itinere
- prof. Stefania Righi, Delega per l'Orientamento in uscita
- prof. Chiara Pecini, Delega per Problematiche della Disabilità e dei Disturbi di Apprendimento
- dott. Fulvio Tassi, Delega per il Polo Penitenziario
- dott. Tessa Marzi, Delega per la Biblioteca
- prof. Davide Dettore, Delega nel Consiglio Direttivo del CLA
- prof. Manila Vannucci, Delega per la Qualità (prof. Annalaura Nocentini, Vice Delegato)
- prof. Claudio Sica, Delega alle Strutture del Tirocinio post lauream
- dott. Giovanni Anobile, Delega al Processo del Tirocinio post lauream
- prof. Roberto Arrighi, Vice delegato alle Strutture e al Processo del Tirocinio post lauream
- prof. Fiammetta Cosci, Delega per la Didattica Innovativa
- prof. Roberto Arrighi, Delega alla Didattica a Distanza (DAD)

## 2. SEZIONE CORSI DI STUDIO

### Classe e Denominazione del CdS:

CdS LM-51 Psicologia del ciclo di vita e dei contesti

Quadro A	Analisi sulla gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti
<i>Punto di attenzione del modello ANVUR-AVA (in Allegato 1 il dettaglio)</i>	<i>R3.D.1 - Contributo dei docenti e degli studenti R3.D.3 - Revisione dei percorsi formativi</i>

### Breve analisi degli esiti dei questionari degli studenti

La CPDS evidenzia che il CdS ha reso pubblici i risultati della valutazione da parte degli studenti di tutti i corsi di insegnamento dell'A.A. 2021/2022.

In linea con quanto emergeva soprattutto dai dati relativi al secondo semestre dell'a.a. precedente, in tutti gli items della scheda di valutazione della soddisfazione, la percentuale di risposte con punteggio maggiore o uguale a 6 supera l'85%; di questi items 13 raggiungono o superano il 90% di risposte positive [si veda la Tavola di riepilogo su [sisvaldidat.unifi.it](http://sisvaldidat.unifi.it)].

Il CdS presenta valutazioni medie soddisfacenti e più elevate rispetto all'anno accademico 2020-2021 in tutti gli item e soprattutto in quelli relativi agli aspetti dell'organizzazione del CdS e degli insegnamenti, ma anche nella disponibilità dei docenti e nella soddisfazione generale per l'insegnamento; diversamente dallo scorso anno, si registra un incremento anche per la soddisfazione per il carico di lavoro complessivo degli insegnamenti (D1) [si veda le Variazioni su [sisvaldidat.unifi.it](http://sisvaldidat.unifi.it)]. Risultano così tutte superate quelle inflessioni negative che erano state registrate l'anno scorso (rispetto al 2019-2020) relativamente ad alcuni item, circa l'utilità delle attività didattiche integrative (esercitazioni, laboratori, seminari, ecc.) (D8), le qualità dei docenti circa la chiarezza espositiva (D12) e il ruolo di motivatori (D11) ed il rispetto degli orari (D10) [si veda le Variazioni su [sisvaldidat.unifi.it](http://sisvaldidat.unifi.it)].

Il CdS presenta valutazioni medie soddisfacenti in linea con quelle della Scuola registrate nello stesso anno accademico per ciò che riguarda gli aspetti dell'Organizzazione del CdS, mentre per quasi tutti gli aspetti relativi all'organizzazione degli insegnamenti, alle caratteristiche dei docenti ed alla soddisfazione per gli insegnamenti presenta valori medi superiori a quelli della Scuola. Mantenendo quanto già registrato nel secondo semestre dell'a.a. 2020-2021, la valutazione sull'adeguatezza del carico di studio dell'insegnamento specifico (D6) si allinea alla media della Scuola, superando una "criticità" evidenziata nella scorsa relazione a carico del primo semestre [si veda il Profilo delle valutazioni su [sisvaldidat.unifi.it](http://sisvaldidat.unifi.it)].

Un'analisi dettagliata delle graduatorie (<https://sisvaldidat.it/AT-UNIFI/AA-2021/T-0/S-101225/Z-1183/CDL-B215/GRADUATORIE>) ha evidenziato alcune criticità (valore medio inferiore a 6) relativamente a un singolo insegnamento tenuto da un docente a contratto (in particolare sulla sua chiarezza espositiva, sul suo ruolo come motivatore all'interesse e sulla soddisfazione generale verso l'insegnamento).

Da un confronto intercorso con il Rappresentante degli studenti del Cds nella CPDS è emerso che, a suo avviso, gli studenti non hanno un'idea chiara dell'utilizzo che verrà fatto delle valutazioni da loro fornite sugli insegnamenti.

Per quanto riguarda la valutazione della soddisfazione sul CdS da parte degli studenti laureati nell'anno solare 2021 (SUA quadro B7, [http://www2.almalaurea.it/cgi-  
php/universita/statistiche/stamp.php?versione=2020&annoprofilo=2022&annooccupazione=2020&c  
odizione=0480107305200003&corsclasse=11058&aggrega=SI&confronta=classe&stella2015=&sua](http://www2.almalaurea.it/cgi-<br/>php/universita/statistiche/stamp.php?versione=2020&annoprofilo=2022&annooccupazione=2020&c<br/>odizione=0480107305200003&corsclasse=11058&aggrega=SI&confronta=classe&stella2015=&sua)

[=1#profilo](#)), questa risulta positiva (considerando la sommatoria di “decisamente sì” e “più sì che no”), ma, diversamente da quanto riportato nella relazione precedente, presenta valori leggermente al di sotto del totale della classe di laurea del complesso degli atenei; un risultato simile anche per ciò che riguarda la valutazione dell’organizzazione degli esami ed il carico di studio degli insegnamenti adeguato alla durata del corso di studio. In linea con quanto già emerso nelle relazioni precedenti, restano le criticità già rilevate per quanto concerne una valutazione complessivamente più negativa sulla valutazione delle aule, del numero delle postazioni informatiche e delle attrezzature per altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche). Nel confronto con il rappresentante degli studenti nella CPDS emerge, tuttavia, l’esigenza di considerare anche i dati relativi alle risposte “negative” (colore rosa e rosso), evidenziando come tali valori riferiti al CdS siano al di sopra della media degli atenei; d’altra parte, i numeri degli studenti intervistati risulta piuttosto esiguo. Una riflessione emersa è relativa al fatto che i laureati nel 2021 hanno vissuto appieno il periodo della pandemia e del duale; interviste mirate potrebbero confermare o smentire questa ipotesi interpretativa.

### **Valutazione del processo di gestione degli esiti dei questionari di soddisfazione degli studenti da parte del CdS**

Il Consiglio di CdS del 13 luglio 2022 ha destinato un punto all’OdG per far presentare alla CPDS le valutazioni degli studenti sulla didattica erogata 2021/2022, con riferimento ai dati raccolti fino a quel momento. Sempre al fine di condividere i risultati delle esperienze di valutazione, nel consiglio del CdS del 13 ottobre 2021 sono stati commentati e condivisi il Report relativo all’audizione nell’ambito del modello AVA del Nucleo di valutazione che si è svolta il 9 giugno 2021.

Nei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) che si riferiscono agli indicatori aggiornati al 08/10/2022, lo scorrimento delle carriere al primo anno del CdS (Gruppo E) risulta migliorato, in linea con la tendenza già osservata nella scorsa relazione, mentre il dato circa il completamento degli studi entro la durata normale (Gruppo A) si mantiene in linea rispetto al 2020, ma si rivela inferiore alla media dell’Ateneo ed ancor più a quella dell’Area Geografica ed alla media nazionale. Tali dati mostrano come sia opportuno continuare a lavorare al fine di promuovere gli scorrimenti.

Nel Consiglio di CdS del 15 dicembre 2021 è stata approvata la SMA 20/21 con le proposte di miglioramento e nel Consiglio di CdS del 23 novembre 2022 sono stati approvati i Commenti alla SMA 2021. Tra le azioni individuate per favorire lo scorrimento delle carriere è stata discussa nel Consiglio del 13.10.2021 la possibilità di uniformare i criteri per l’assegnazione di punteggi bonus a seguito della partecipazione ad attività formative proposte all’interno dei corsi. Il Consiglio ha stabilito l’attribuzione di un range di punteggio da 1 a 3 per la partecipazione alle attività formative. Inoltre, sono state redatte linee guida relative allo svolgimento della tesi, che includono indicazioni sulla tempistica e sugli aspetti formali e stilistici. Durante il consiglio del 13.10.2021 sono stati invitati i docenti a predisporre attività di recupero e consolidamento dei prerequisiti concettuali e metodologici necessari per il raggiungimento degli obiettivi formativi del CdS, nello specifico per gli studenti provenienti da corsi di laurea triennale di altri atenei, di cui sono meno noti i percorsi di carriera. Infine, è stata condotta un’azione di revisione degli esami integrati aprendo una serie di possibilità agli studenti con l’obiettivo di rendere più agevole l’acquisizione dei CFU relativi. È stata data la possibilità di sostenere i due moduli in appelli diversi e di sostenere il secondo modulo entro gli otto appelli successivi all’appello in cui è stato sostenuto l’esame del primo modulo. Il confronto con il rappresentante degli studenti in CPDS fa emergere che l’azione “dei punteggi bonus” non è stata svolta in tutti i corsi; l’organizzazione delle attività di recupero non è stata fatta; il tutoraggio in itinere che può essere svolto dai tutor dell’orientamento per le tesi è un servizio attivo che esiste ma è poco pubblicizzato.

Un’azione di miglioramento proposta per l’occupabilità è stata quella di realizzare delle interviste con studenti laureati nel CdS per comprendere se la professione che svolgono è coerente con i profili professionali target del CdS, se le competenze fornite dal CdS sono percepite come adeguate alle professioni svolte e la soddisfazione relativa al CdS anche a distanza di tempo dalla laurea. Nel verbale del Consiglio di CdS del 27 aprile 2022 il gruppo di lavoro per il monitoraggio sui risultati della formazione riferisce di aver reperito le liste



degli studenti laureati, di aver testato dapprima l'intervista telefonica e di averla realizzata con una decina di studenti laureati e che erano state richieste le liste degli studenti fuori corso per procedere con le loro interviste. Nel Consiglio di CdS del 13 luglio 2022 si anticipa che nel consiglio del CdS di settembre verrà presentata una sintesi del lavoro svolto relativamente a queste interviste. Come emerge dai Commenti alla SMA, in sintesi i risultati dell'indagine mostrano tra i punti di forza: una buona parte di studenti/esse lavorano a 3 anni di distanza anche in ambiti della Magistrale, solidarietà tra studenti/apprendimento cooperativo, valutazione positiva dello stage, esperienza generalmente positiva con le tesi, utilità delle videoregistrazioni e collegamenti online per chi lavora e non frequenta. Tra i punti critici sono emerse le seguenti aree: carico didattico, attività laboratoriali non sempre chiare e connesse con insegnamento, Studenti/esse non frequentanti si percepiscono come svantaggiati (materiale in più, non accesso alle informazioni), caratterizzazione ancora molto teorica e poco applicata, basso livello di conoscenza del Doppio Titolo, poca chiarezza nell'organizzazione degli esami e valutazione troppo frammentata, metodi ancora molto basati su libri e volumi a cui invece si preferisce più paper, articoli, progetti.

Per favorire il percorso di studio e la regolarità delle carriere, tra le azioni di miglioramento della didattica intraprese dal CdS sono state realizzate le seguenti azioni:

1- È stata ampliata la biblioteca contenente test da utilizzare nelle attività interattive con gli studenti (si veda le comunicazioni nel verbale del Consiglio del 15 dicembre 2021). 2- Sono state organizzate due giornate seminariali sul rapporto tra Covid-19 e psicologia: una giornata condotta il giorno 17/11/2021 ha visto la presentazione di ricerche condotte dai docenti del cds (presentate dove possibile da studenti stessi e dottorandi), mentre l'altra 1/12/2021 ha visto l'organizzazione di una serie di workshop in cui gli studenti hanno partecipato in modo attivo. Nel complesso le presenze sono state per la giornata del 17/11: 82 persone (29 in presenza e 53 online), e per il workshop erano 43 iscritti (si veda verbale del Consiglio di CdS del 13 ottobre 2021 e del 15 dicembre 2021 oltre che i Commenti alla SMA 2021). 3- In linea con l'evento del 2021, anche per il 2022 è stato pianificato un evento di Cds su aspetti metodologici relativi alla systematic review. Il giorno 9/11 sono stati presenti circa 70 persone e nella giornata del 30/11 saranno coinvolti i dottorandi nel workshop su systematic review a cui sono iscritti 30 studenti del CdS (si vedano i Commenti alla SMA 2021).

### **Revisione dei percorsi formativi**

Il Cds andrà incontro ad una significativa revisione dell'ordinamento in modo da adeguarlo alle richieste dei decreti DM n. 554 del 06-06-2022, D. Interm. n. 567 del 20-06-2022, D. Interm. n. 654 del 05-07-2022 sulle lauree abilitanti. Come riportato nei commenti alla SMA 2021 che si riferiscono agli indicatori aggiornati all'08/10/2022, in questa revisione sarà posta particolare attenzione all'organizzazione degli insegnamenti in modo da rendere ancor più agevole lo scorrimento delle carriere. Sarà data maggiore attenzione ai bisogni specifici degli studenti lavoratori, che potrebbero avere difficoltà nel frequentare i corsi ed incontrare problemi nel superamento degli esami. Sebbene tale tema sia già stato discusso nel consiglio del 13.10.2021, ci si propone di portare avanti la discussione in modo da condividere obiettivi e strategie dai diversi insegnamenti.

Tra le azioni di miglioramento da intraprendere viene indicata la revisione dell'offerta formativa del CdS in tre curricula differenziati fin dal primo anno, in modo da rendere il cds più attrattivo in quanto rispondente in modo più specifico ai bisogni formativi degli studenti.

### **Fonti documentali**

- Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti (<https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2021/T-0/DEFAULT>)
- SUA CdS - QUADRO B7: Opinione dei laureati
- <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/stamp.php?versione=2020&annoprofilo=2022&annooccupazione=2020&codicione=0480107305200003&corsclasse=11058&aggrega=SI&confronta=classe&stella2015=&ua=1#profilo>

- Verbali degli incontri collegiali <https://www.psicologiamagistralecivico.unifi.it/vp-116-area-riservata.html> (verbale del Consiglio del CdS del 13/07/22, 13/10/21 e 15/12/2021, 27/04/2022, 23/11/22).
- Relazione della CPDS dell'anno precedente
- Scheda di Monitoraggio Annuale (Commenti che si riferiscono agli indicatori aggiornati all'08/10/2022)

### **Valutazione complessiva della CPDS**

Il CdS presenta valutazioni medie soddisfacenti e più elevate rispetto all'anno accademico 2020-2021 in tutti gli item e soprattutto in quelli relativi agli aspetti dell'organizzazione del CdS e degli insegnamenti, ma anche nella disponibilità dei docenti e nella soddisfazione generale per l'insegnamento. Risultano così tutte superate quelle inflessioni negative che erano state registrate l'anno scorso (rispetto al 2019-2020). In particolare, risulta superata una "criticità" evidenziata nella scorsa relazione a carico del primo semestre relativamente alla valutazione sull'adeguatezza del carico di studio con un allineamento dei valori alla media della Scuola.

Per quanto riguarda la valutazione della soddisfazione sul CdS da parte degli studenti laureati nell'anno solare 2021, questa risulta positiva se si considerano congiuntamente le risposte decisamente sì/più sì che no, anche se, diversamente da quanto riportato nella relazione precedente, è leggermente al di sotto del totale della classe di laurea del complesso degli atenei; un risultato simile anche per ciò che riguarda la valutazione dell'organizzazione degli esami ed il carico di studio degli insegnamenti adeguato alla durata del corso di studio. Se, invece, si considerano le risposte "negative" i valori di soddisfazione del CdS appaiono al di sopra della media del complesso degli atenei. Tuttavia, il campione numerico di riferimento è piuttosto esiguo.

Nel corso dell'a.a. 2021/2022, il Cds ha dedicato un'occasione di discussione collegiale sulle valutazioni degli studenti per l'anno in oggetto. Numerose sono le azioni intraprese dal CdS per il miglioramento della didattica e per monitorare i risultati della formazione, secondo le proposte avanzate nella SMA 20/21.

### **Punti di Forza (eventuali)**

- Complessiva soddisfazione degli studenti per il Cds; superamento di alcune criticità tra cui quella circa il carico didattico.
- La CPDS auspica che venga mantenuta come procedura ordinaria quella di dedicare, all'interno di un consiglio di CdS, un punto dell'OdG alla presa in carico della Relazione annuale CPDS dell'anno precedente e soprattutto della valutazione degli studenti sulla didattica erogata.
- Realizzazione di molte azioni di miglioramento proposte per la didattica e la formazione.

### **Aree di miglioramento (eventuali)**

- La CPDS continua a segnalare che le valutazioni degli studenti circa i corsi di insegnamento dovrebbero costituire argomento di discussione del Consiglio di Cds almeno due volte all'anno (una per semestre).
- Occorre sensibilizzare i docenti e i rappresentanti degli studenti affinché aiutino gli studenti a comprendere la funzione del questionario di valutazione della didattica.
- Dal confronto con gli studenti in CPDS, emerge che sarebbe utile integrare il questionario di valutazione fatto ai ¾ del corso con domande a cui rispondere dopo la realizzazione dell'esame, per fare emergere i problemi che potrebbero riguardare le modalità di esame. Sarebbe, inoltre, importante ottenere commenti valutativi complessivi sul corso (dal questionario non si riesce a ottenere eventuali osservazioni o suggerimenti formulati).

- Continuare a potenziare la biblioteca contenete test utili per le attività con gli studenti e l'organizzazione di giornate di studio e seminari su temi specifici e integrativi rispetto all'offerta didattica, aperti a tutti gli studenti del CdS.
- Occorre continuare a sensibilizzare i docenti su alcune azioni considerate utili per favorire gli scorrimenti quali: uniformare i criteri per l'assegnazione di punteggi bonus a seguito della partecipazione ad attività formative proposte all'interno dei corsi, organizzare attività di recupero per gli studenti provenienti da corsi di laurea triennale di altri atenei, far conoscere il ruolo dei tutor di orientamento come supporto durante la realizzazione delle tesi.
- Prendere in carico gli aspetti di criticità riferiti dai laureati nel CdS.

<b>Quadro B</b>	<b>Analisi in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato</b>
<i>Punto di attenzione nel modello ANVUR-AVA (in Allegato 1 il dettaglio)</i>	<i>R3.B.1 - Orientamento e tutorato</i> <i>R3.B.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze</i> <i>R3.B.3 - Organizzazione di percorsi flessibili</i> <i>R3.B.4 - Internazionalizzazione della didattica</i> <i>R3.C.2 - Dotazione di Personale, Strutture e servizi di supporto alla didattica</i>

**Valutazione su come viene descritto e comunicato il percorso formativo.** Gli obiettivi formativi specifici del CdS ed il percorso formativo sono descritti in modo chiaro e dettagliato (SUA A4.a), così come lo sono le competenze che verranno acquisite sia in termini di conoscenza e comprensione sia in termini di capacità di applicare conoscenza e comprensione (si veda SUA A4.b.2), con una distinzione per le aree di apprendimento e con la specificità delle attività formative attraverso cui vengono conseguite.

**Valutazione della fase di ingresso.** Per quanto concerne la fase in ingresso, (si veda SUA A3.a e A3.b) per essere ammessi al corso occorre essere in possesso della laurea nella classe L-24 ex DM/270 o nella classe 34 ex DM 509/99, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, nonché l'essere in possesso di specifici requisiti curriculari e di adeguata personale preparazione. La verifica del possesso dei requisiti curriculari per l'accesso al corso avviene dietro presentazione di domanda di valutazione. A fronte dell'accertamento di obblighi formativi aggiuntivi, il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale indicherà il percorso formativo integrativo necessario per l'assolvimento di tali obblighi. L'obbligo sarà assolto con l'acquisizione dei crediti previsti per il percorso formativo integrativo, usufruendo delle attività didattiche del Corso di Laurea della Classe L-24 dell'Università degli Studi di Firenze, prima dell'iscrizione definitiva alla laurea magistrale. In ogni caso, ai fini dell'ammissione è prevista una prova scritta che permette di verificare l'adeguatezza della preparazione dello studente in 8 attività formative fondamentali della psicologia (si veda SUA A3.b). Le immatricolazioni avvengono secondo scadenze di scorrimento decise dal CdS entro le scadenze stabilite dall'Ateneo.

Visti i risultati positivi ottenuti negli anni precedenti, sono state potenziate le attività di orientamento in ingresso al CdS (si veda SUA B5 e commenti alla SMA che si riferiscono agli indicatori aggiornati all'8/10/2022) con azioni specifiche rivolte a far conoscere l'offerta formativa del CdS e valorizzare il profilo professionale in uscita, anche attraverso il supporto della commissione di job placement del CdS. Le giornate di orientamento sono state organizzate con la partecipazione, oltre che della Delegata e del Presidente del CdS, di docenti che hanno illustrato l'attività di ricerca realizzata presso i laboratori del proprio Dipartimento.

Le varie iniziative di orientamento condotte durante l'anno accademico 2021-2022 hanno riguardato eventi specifici organizzati a livello della Scuola di Psicologia nelle seguenti date:

- 25 maggio: ORIENTAMENTO CDS MAGISTRALE IN CICLO DI VITA E DEI CONTESTI. Numero di presenze: 21 in presenza e 38 online.
- 6 luglio: ORIENTAMENTO CDS MAGISTRALE IN CICLO DI VITA E DEI CONTESTI. Numero di presenze: 30 in presenza e 53 online.

Inoltre, sono state anche organizzate eventi di orientamento alle Lauree magistrali a livello di Ateneo:

- 28 maggio 2022: Costruisci il tuo futuro! Le lauree magistrali di Unifi.
- 8 luglio 2022: COSTRUISCI IL TUO FUTURO: LE SCELTE GIUSTE. Sono stati organizzati presso la Scuola di Psicologia 5 laboratori specifici come orientamento ai vari ambiti della laurea magistrale, per un totale di circa 20 studenti iscritti per gruppo, (N totale circa 100)

In tali incontri, di cui è stata valutata con attenzione la tempistica anche in collaborazione con il Delegato all'Orientamento della Scuola, è stato dato ampio spazio ai dati incoraggianti relativi all'occupabilità dei laureati presso il CdS, invitando direttamente studenti laureati che hanno riportato la propria esperienza.

Per ciò che concerne le conoscenze richieste in ingresso, la valutazione degli studenti (fonte [sisvaldidat.unifi.it](http://sisvaldidat.unifi.it)) relativa all'adeguatezza di tali conoscenze rilevata dall'indicatore D4 ("Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati?") risulta soddisfacente, in linea con i valori dell'anno accademico precedente e della Scuola.

Il confronto con il rappresentante degli studenti del CdS in CPDS, che ha raccolto il parere degli studenti del CdS, evidenzia il permanere della criticità relativa al livello di conoscenza della lingua inglese necessaria per seguire i corsi del CdS che è previsto in lingua inglese.

Non sono formalmente previste attività di sostegno in ingresso o in itinere per favorire l'integrazione di studenti provenienti da percorsi diversi; tuttavia, attraverso il Syllabus i singoli docenti segnalano i requisiti di base richiesti per la disciplina e invitano gli studenti a integrare eventuali lacune fornendo indicazioni specifiche o materiale di supporto.

Tra le azioni intraprese per facilitare lo scorrimento delle carriere nei commenti alla SMA che si riferiscono agli indicatori aggiornati al 08/10/2022, i docenti sono stati invitati a predisporre attività di recupero e consolidamento dei prerequisiti concettuali e metodologici necessari per il raggiungimento degli obiettivi formativi del CdS, nello specifico per gli studenti provenienti da corsi di laurea triennale di altri atenei, di cui sono meno noti i percorsi di carriera.

**Valutazione della fase in itinere.** A partire dalle valutazioni degli studenti (fonte [sisvaldidat.unifi.it](http://sisvaldidat.unifi.it), voci VARIAZIONI e PROFILO VALUTAZIONI) si segnala che l'organizzazione didattica del CdS risulta funzionale al raggiungimento degli obiettivi previsti dal CdS, così come emerge dal grado di soddisfazione (media > 7) espresso sul carico di lavoro (D1), l'organizzazione complessiva (orario, esami, intermedi e finali) degli insegnamenti (D2), l'orario delle lezioni (D3); diversamente da quanto evidenziato nella scorsa relazione il grado di soddisfazione risulta sempre più elevato rispetto alla media dell'anno precedente ed in linea con quello della Scuola in tutti e tre gli indicatori.

Inoltre, si constata un aumento della soddisfazione circa l'organizzazione degli insegnamenti come emerge da tutti gli indicatori previsti (dal D4 al D9), così come per l'indicatore D8 (le attività didattiche integrative sono utili?) che nella scorsa relazione aveva mostrato un'inflexione negativa; i valori dell'a.a. di riferimento di questa relazione risultano sempre più alti delle medie della Scuola fatta eccezione dell'item D6 (il carico di studio) che è comunque in linea con il valore della Scuola.

Un'analisi a campione delle pagine personali dei docenti ha evidenziato che, nella stragrande maggioranza dei casi, i Syllabus sono presenti e recano informazioni complete su programmi, testi di riferimento, metodi didattici, modalità di esame; inoltre, i Syllabus presentano, nelle diverse sezioni, l'articolazione secondo gli indicatori di Dublino con qualche eccezione a carico degli insegnamenti non psicologici e dei docenti a contratto. Riguardo ai metodi didattici, questi spesso includono, oltre alle lezioni frontali, anche lavori di gruppo o esercitazioni.

Nei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) che si riferiscono agli indicatori aggiornati al 08/10/2022, si evidenzia che è considerata buona la specificità della didattica erogata e la qualità della ricerca, che può così contribuire positivamente alla trasmissione di contenuti e competenze di alto livello in aula. Infatti, la percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a ssd di base e caratterizzanti per corso di studio risulta lievemente più alta dell'anno precedente e superiore rispetto alla media di Ateneo, più o meno in linea alla media dell'Area Geografica ed alla media nazionale. I valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali è molto buono, superando il valore di riferimento ed è in linea con i valori medi di Ateneo, Area Geografica e nazionali.

Per il supporto allo studio è attivo il servizio dei 'Tutor Junior' e dei 'Tutor in itinere' (questi ultimi su progetto e finanziamento di Ateneo) che si propongono di accompagnare e aiutare gli studenti ad affrontare eventuali difficoltà, rispondendo alle loro esigenze didattiche e organizzative, favorire momenti di ascolto attivo tra docenti e studenti, supportare gli studenti nelle pratiche di tipo organizzativo, facilitare l'elaborazione di un metodo idoneo ad affrontare lo studio e gli esami, accompagnare gli studenti durante il percorso universitario favorendo la partecipazione attiva alla vita universitaria, organizzare gruppi di studio in accordo con i docenti e il presidente del corso di studio, affiancare gli studenti durante i primi due anni del percorso universitario. I Tutor sono studenti dei CdS magistrale e dottorandi, che offrono supporto agli studenti della Scuola di Psicologia. Da aprile 2020 è attivo uno Sportello di orientamento online per gestire e rispondere ai bisogni degli studenti.

Riguardo alle attività di Tirocini Curricolari (si veda SUA B5), in ottobre-novembre 2021 sono state affrontate e risolte, interfacciandosi con i docenti supervisori, con i rappresentanti degli studenti e con la segreteria didattica della Scuola, alcune problematiche sorte relativamente alle supervisioni per il nuovo anno accademico, scaturite dalla condizione duale in cui dovevano svolgersi a causa delle restrizioni legate alla pandemia.

Su sollecitazione di una rappresentante degli Studenti, in ottobre la Commissione Tirocini ha indetto una riunione con tutti i rappresentanti degli Studenti, una rappresentante dei docenti supervisori e l'ufficio Tirocini come incontro di orientamento sui tirocini curricolari e sulle attività formative interne.

Sono state presentate dalla Commissione Tirocini e discusse con i partecipanti le slide di sintesi della descrizione delle procedure dei tirocini curricolari e delle attività formative interne, successivamente caricate sulla pagina della Scuola. La rappresentante degli studenti ha invitato ad anticipare questo tipo di incontri prima dell'avvio delle attività.

Dalla riunione, sono scaturite indicazioni precise fornite dalla Commissione Tirocini agli uffici preposti della Scuola per modificare le informazioni presenti sulla pagina della Scuola.

Infine, in novembre, i rappresentanti degli studenti ed i tutor dell'orientamento sono stati invitati a partecipare ad un primo incontro di supervisione in remoto (quando vengono spiegate agli studenti tutte le procedure) al fine di favorire il consolidamento delle informazioni ricevute sui tirocini e sulle attività formative interne. Link inserito: <https://www.psicologia.unifi.it/ls-8-stage-e-tirocini.html>

Nei commenti alla Scheda di Monitoraggio annuale che si riferiscono agli indicatori aggiornati al 08/10/2022, l'internazionalizzazione del CdS appare in ottima posizione e con un trend che ha risentito molto poco della crisi pandemica. Risulta importante rinforzare le azioni che promuovono internazionalizzazione in modo da rendere stabile tale trend. È stata portata avanti un'attività di promozione del percorso del Doppio Titolo con l'Università di Siviglia, a cui è stata prestata particolare attenzione negli incontri di orientamento organizzati in data 26/05/2021 e 30/07/2021. Nello specifico, nei commenti alla SMA discussi e approvati nel Consiglio del CdL il 23/11/2022, si suggerisce di rendere più visibile l'opportunità del percorso del Doppio Titolo all'interno del sito della Scuola, in modo da informare per tempo gli studenti interessati a partecipare al bando e di pianificare azioni specifiche di promozione del Doppio Titolo attraverso eventi dedicati. Saranno inoltre pianificati interventi mirati al Cds triennale per promuovere le iniziative di internazionalizzazione, compresa la Erasmus traineeship.

Come riferito dal rappresentante degli studenti del CdS nella CDPS continuano ad essere rilevate alcune problematiche riguardo al Doppio Titolo. A premessa, sottolinea che è molto importante continuare a fare un'ampia azione di orientamento al Doppio Titolo all'ultimo anno della triennale e al momento dell'iscrizione alla magistrale. Rimangono, invece, ancora da risolvere alcuni aspetti che erano già stati messi in evidenza dalla precedente relazione:

- il problema delle certificazioni linguistiche dal momento che la certificazione rilasciata dal CLA sembra non essere riconosciuta dall'Università di Siviglia
- chiarire i tempi massimi di laurea per ciascun curriculum considerando eventuali prolungamenti del periodo di permanenza all'estero e tempi burocratici (e.g. Attivazione tirocinio)

- chiarire le modalità di tesi (lingua, formato e numero di pagine) e le modalità riguardanti la discussione
- Gli studenti in un periodo di tempo molto ristretto si ritrovano a dover sostenere da soli un peso burocratico molto significativo, poiché devono filtrare le richieste dell'università ospitante alla segreteria e viceversa.

La proposta del rappresentante degli studenti è quella di aprire un canale comunicativo diretto fra l'Università ospitante e l'Università di Firenze così che la segreteria, al momento opportuno, possa comunicare con gli studenti con una maggiore consapevolezza delle varie richieste (es.: tesi, diploma supplement e il resto della documentazione richiesta) dell'università ospitante.

**Valutazione della fase in uscita.** Il CdS effettua, tramite il proprio Presidente, consultazioni con il Comitato di Indirizzo della Scuola di Psicologia, che riguardano anche i risultati di apprendimento attesi, in rapporto alle conoscenze e competenze che le figure formate debbono possedere per il qualificato svolgimento della professione. L'interazione con le parti sociali serve per verificare in itinere che la corrispondenza, inizialmente progettata, tra attività formative e obiettivi si traduca in pratica. Purtroppo, non risulta che siano stati effettuati incontri del Comitato d'Indirizzo nel periodo oggetto della presente relazione.

Già dai commenti alla SMA riferiti agli indicatori aggiornati al 26/06/2021 emergeva l'intenzione di redigere delle linee guida relative allo svolgimento della tesi, che includessero indicazioni sulla tempistica e sugli aspetti formali e stilistici. La predisposizione, fatta da parte del delegato all'Orientamento con la collaborazione dei tutor dell'orientamento, è stata confermata nei Commenti alla SMA che si riferiscono agli indicatori aggiornati al 08/10/2022.

Per l'accompagnamento al lavoro, il CdS si avvale delle iniziative promosse dalla Scuola di Psicologia attraverso la sua Delegata per l'Orientamento in uscita. Tali iniziative sono descritte sul sito della Scuola (<http://www.psicologia.unifi.it/vp-27-in-uscita.html>) e nella SUA B5 (aggiornata a maggio 2022). Nello specifico, le attività intraprese nell'a.a. 21-22 per i CdS della Scuola di Psicologia sono descritte nella parte della relazione relativa alla Scuola.

Dai commenti alla SMA 2021, discussi e approvati nel Consiglio del CdL del 23/11/2022, la situazione circa l'occupabilità a tre anni dalla laurea è molto positiva e con un trend di crescita evidente negli ultimi 3 anni. I dati relativi all'occupabilità dei laureati ad un anno dal titolo sono buoni; nonostante che questo dato per la laurea magistrale in Psicologia risente fortemente dell'annualità obbligatoria di tirocinio post-lauream, i risultati sono comunque incoraggianti. Aumenta anche la soddisfazione dichiarata nei confronti del CdS, pur essendoci ancora dei margini di miglioramento. Tra le azioni intraprese sono state realizzate delle interviste con studenti laureati presso il CdS, in modo da comprendere meglio la natura delle occupazioni svolte, anche rispetto al curriculum di provenienza.

Riguardo all'orientamento svolto dal CdS, tra le azioni di miglioramento da intraprendere riportate nei commenti alla SMA 2021 emerge l'ampliamento delle azioni di orientamento, da attivare fin dall'inizio dell'anno solare e preferibilmente da svolgere anche attraverso esperienze laboratoriali per far comprendere gli ambiti di applicazione; così come avviare una riflessione su eventuali strategie comunicative volte a promuovere maggiormente il CdS.

#### **Fonti documentali**

- SUA CdS – Quadro A3a e A3b: Conoscenze richieste per l'accesso e Modalità di ammissione; A4a obiettivi formativi e descrizione del percorso formativo; A4b2 Conoscenza e comprensione, capacità di applicare conoscenza e comprensione - dettaglio: descrizione dei risultati di apprendimento attesi (*Descrittori di Dublino* di cui in **Allegato n.2**) distinti per Aree di Apprendimento; A5a/b. caratteristiche e modalità della prova finale Quadro B4: Infrastrutture; Quadro B5: servizi di contesto
- Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti (<https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2021>)

- Schede docenti e programma insegnamenti (Pagine web Ateneo/Personale docente, pagine web Scuola, pagine web CdS)
- Verbali degli incontri collegiali (verbali del Consiglio di CdL del 23/11/2022);
- Sito web del CdS
- Relazione CPDS anno precedente
- Scheda di Monitoraggio Annuale (Commenti che si riferiscono agli indicatori aggiornati all'08/10/2022)

#### **Valutazione complessiva della CPDS**

L'organizzazione della didattica, la diffusione delle relative informazioni agli studenti, le attività di orientamento in entrata, itinere ed uscita ed infine le attività di internazionalizzazione sono valutate positivamente dagli studenti e hanno subito un consistente miglioramento negli ultimi anni.

#### **Punti di Forza (eventuali)**

- Efficace attività di orientamento sia in ingresso che in itinere
- Miglioramento dei parametri di internazionalizzazione del CdS
- Chiara ed esaustiva presentazione delle informazioni relative ai docenti e ai corsi nelle dedicate pagine web

#### **Aree di miglioramento (eventuali)**

- La CDPS invita il Presidente del CdS a continuare a ricordare ai docenti di organizzare attività di recupero e consolidamento dei prerequisiti concettuali e metodologici necessari per il raggiungimento degli obiettivi formativi del CdS, nello specifico per gli studenti provenienti da corsi di laurea triennale di altri atenei, di cui sono meno noti i percorsi di carriera. Invita anche a discutere circa l'opportunità di valutare le conoscenze in ingresso e di offrire materiali di supporto per colmare eventuali carenze
- Far conoscere più diffusamente agli studenti l'esistenza di attività di tutoraggio in itinere riguardanti le tesi da parte dei tutor dell'orientamento.
- La CDPS invita il Presidente a dedicare un punto all'OdG di un Consiglio di CdL per discutere le problematiche del Doppio Titolo riportate dal Rappresentante degli studenti del CdS in CDPS
- Potenziare le attività di orientamento in uscita realizzando almeno una volta l'anno una riunione con il Comitato d'Indirizzo
- Così come indicato nelle azioni di miglioramento nei commenti alla SMA 2021:
  - Rendere più visibile l'opportunità del percorso del Doppio Titolo
  - Ampliamento delle azioni di orientamento, da attivare fin dall'inizio dell'anno solare e preferibilmente da svolgere anche attraverso esperienze laboratoriali per far comprendere gli ambiti di applicazione;
  - avviare una riflessione su eventuali strategie comunicative volte a promuovere maggiormente il Cds.



<b>Quadro C</b>	<b>Analisi sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi</b>
<i>Punto di attenzione nel modello ANVUR-AVA (in Allegato 1 il dettaglio)</i>	R3.A.2 - Definizione dei profili in uscita R3.A.3 - Coerenza tra profili e obiettivi formativi R3.A.4 - Offerta formativa e percorsi R3.B.5 - Modalità di verifica dell'apprendimento

### **Valutazione della congruenza tra obiettivi formativi e risultati di apprendimento attesi**

La SUA A2.a riporta il profilo professionale che può essere formato nel CdS dello Psicologo del ciclo di vita e dei contesti le cui competenze sono volte alla promozione delle risorse e al sostegno della persona e dei gruppi in situazioni di criticità e in relazione a diversi contesti sociali ed organizzativi. Per ognuna delle tre aree di approfondimento (psicologia del ciclo di vita, psicologia sociale e di comunità, psicologia del lavoro e delle organizzazioni) sono descritti la funzione in un contesto di lavoro, le competenze associate alla funzione, gli sbocchi occupazionali.

La descrizione degli obiettivi formativi e dei risultati di apprendimento attesi per il CdS in generale (SUA A4.a) e per ognuna delle aree di apprendimento che lo caratterizza (articolata secondo i descrittori di Dublino 1 e 2 - Conoscenza e Comprensione e della Capacità di Applicare Conoscenza e Comprensione - quadro A4.b.2), risulta ben definita nella SUA del CdS. Nella SUA quadro A4.c vengono anche suggeriti i metodi didattici che maggiormente potrebbero favorire l'Autonomia di giudizio, le Abilità comunicative e le Capacità di apprendimento. Gli obiettivi formativi del CdS risultano complessivamente congruenti con gli sbocchi professionali e con i risultati di apprendimento attesi.

In linea con quanto già rilevato nella relazione della Paritetica dello scorso anno, il monitoraggio delle informazioni sul sito a proposito del Syllabus dei diversi insegnamenti rileva che il Syllabus è stato completato dai docenti, anche in inglese. Gli obiettivi formativi risultano presentati in maniera chiara e articolata secondo i descrittori di Dublino; talvolta, sia i metodi didattici che le modalità di verifica degli apprendimenti non sono declinati secondo i descrittori di Dublino. A proposito delle modalità di verifica, il Rappresentante degli Studenti in CDPS riporta che, nella maggior parte dei corsi, queste consistono anche nella verifica della capacità di applicare le nozioni apprese (ad es., analisi di casi, stesura di un progetto di intervento, stesura di un report).

A proposito dei metodi didattici, la CDPS constata il ricorrente utilizzo, oltre alle lezioni frontali, di esercitazioni, attività di gruppo, valutazione di casi, in maniera corrispondente a quanto indicato nella SUA (quadro A4.c). Inoltre, la presenza in molti corsi di seminari tenuti da esperti e professionisti può risultare utile per promuovere negli studenti il confronto con la pratica professionale e la loro capacità di applicazione delle conoscenze a casi reali.

Diversamente dal trend registrato nella scorsa relazione della CDPS, la valutazione degli studenti sull'utilità delle attività didattiche integrative (esercitazioni, laboratori, seminari, ecc.) ai fini dell'apprendimento (D8) è aumentata rispetto alla media dell'anno precedente e della Scuola.

### **Valutazione dell'efficacia dei metodi di accertamento delle conoscenze**

La valutazione degli studenti portata in CPDS dai rappresentanti giudica i metodi di accertamento delle conoscenze e delle abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi validi e coerenti con quanto indicato nel Syllabus. In particolare, le simulazioni di casi e le esercitazioni risultano utilizzate come metodi didattici durante i corsi e apprezzate dagli studenti; talvolta, queste attività ricevono valutazione ai fini dell'esame finale e costituiscono modalità di verifica degli apprendimenti. A tal proposito nei commenti alla SMA riferiti agli indicatori aggiornati all'8/10/22, tra le azioni intraprese per facilitare lo scorrimento delle carriere è stata discussa nel Consiglio del 13.10.2021 la possibilità di

uniformare i criteri per l'assegnazione di punteggi bonus a seguito della partecipazione ad attività formative proposte all'interno dei corsi. Il Consiglio ha stabilito l'attribuzione di un range di punteggio da 1 a 3 per la partecipazione alle attività formative. Tali punteggi possono infatti incentivare la partecipazione e facilitare il superamento delle prove di profitto in tempi brevi.

Il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi, in rapporto alle conoscenze e competenze che le figure formate devono possedere per il qualificato svolgimento della professione, dovrebbe essere verificato anche attraverso le consultazioni periodiche con il Comitato di Indirizzo. Nel periodo oggetto della presente relazione è mancato un incontro con il Comitato d'Indirizzo.

Dopo le restrizioni legate alla pandemia che hanno visto l'intensificarsi delle attività formative interne, la situazione dei tirocini curriculari è tornata gradualmente ad essere svolta regolarmente presso strutture esterne.

In tema di raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi, così come evidenziato anche nella scorsa relazione, il tasso di occupazione dei laureati a tre anni e a 5 anni dal conseguimento del titolo è leggermente superiore rispetto al totale della classe di laurea del complesso degli atenei, mentre è inferiore a 1 anno dal conseguimento (SUA B7). La percentuale di occupati che, nel lavoro, dichiarano di utilizzare in misura elevata le competenze acquisite con la laurea si attesta sul valore della media degli Atenei ed è oltre il 50% a 3 e a 5 anni, mentre è nettamente inferiore a 1 anno (dati Almalaurea del 2021 aggiornati ad aprile 2022). Potrebbe risultare interessante cercare di comprendere quali sono, secondo gli studenti laureati e occupati nel mondo del lavoro, le competenze su cui sentono nell'immediato inserimento nel lavoro di avere più lacune, affinché il corso risulti più professionalizzante. Come indicato nei commenti alla SMA 2021, sono state realizzate delle interviste con studenti laureati nel CdS da cui, tra le cose, è emerso che la caratterizzazione del corso è ancora molto teorica e poco applicata, con metodi ancora molto basati su libri e volumi a cui invece si preferisce più paper, articoli, progetti.

#### Fonti documentali

- SUA CdS – Quadri A2.a e A2.b: Profilo professionale e sbocchi: il CdS prepara alla professione di...
- SUA CdS – Quadro A4.a: Obiettivi formativi specifici
- SUA CdS – Quadro A4.b2 Dettaglio: Conoscenza e comprensione; Capacità di applicare conoscenza e comprensione
- SUA CdS – Quadro A4.c: Autonomia di giudizio, abilità comunicative, capacità di apprendimento
- SUA CdS – Quadro B7:
- <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/stamp.php?versione=2020&annoprofilo=2022&annooccupazione=2020&codizione=0480107305200003&corsclasse=11058&aggrega=SI&confronta=classe&stella2015=&sua=1#profilo>
- SUA-CdS, Sezione C, Risultati della formazione
- Pagine web CdS - Programma insegnamenti, modalità di accertamento delle conoscenze
- Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti
  - o <https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2021>
- Verbali degli incontri collegiali: verbali del Consiglio di CdL del 13/10/21
- Relazione della CPDS dell'anno precedente

#### Valutazione complessiva della CPDS

La descrizione degli obiettivi formativi e dei risultati di apprendimento attesi per il CdS forniti dalla SUA è chiara, così come i Syllabus dei corsi forniti dai docenti sono sostanzialmente completi. Sono molto diffuse

nei corsi del CDS le attività didattiche integrative (esercitazioni, laboratori, seminari, ecc.) sia per fini formativi che, talvolta, per fini valutativi.

**Punti di Forza (eventuali)**

- Chiarezza nella definizione delle conoscenze e abilità necessarie per il conseguimento dei risultati di apprendimento attesi dal CdS

**Aree di miglioramento (eventuali)**

- Rinforzare la presenza nei corsi di insegnamento di metodi didattici integrativi quali esercitazioni, simulazioni, analisi di casi.
- Analisi periodiche delle competenze necessarie e mancanti ai laureati nel CdS che risultano occupati
- Verificare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi, in rapporto alle conoscenze e competenze che le figure formate devono possedere per il qualificato svolgimento della professione, attraverso consultazioni periodiche con il Comitato di Indirizzo

Quadro D	Analisi sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico
<p><i>Punto di attenzione nel modello ANVUR-AVA (in <b>Allegato 1</b> il dettaglio)</i></p>	<p>R3.D.1 - Contributo dei docenti e degli studenti  R3.D.2 - Coinvolgimento degli interlocutori esterni  R3.D.3 - Revisione dei percorsi formativi</p>
<p><b>Valutazione della completezza dei documenti di riesame</b></p> <p>In linea con quanto rilevato nella scorsa relazione annuale della CPDS, l'analisi evidenziata dai commenti alla SMA 2021 e dal Riesame ciclico disponibile (anno 2017) risulta completa e le azioni di miglioramento proposte appaiono efficaci. In particolare, la CPDS ritiene che la modalità di stesura dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale, mettendo in evidenza per ogni gruppo di indicatori delle azioni intraprese per il loro miglioramento e delle azioni ancora da intraprendere, denoti una ottima capacità del CdS di svolgere la sua azione di autovalutazione e di programmare di conseguenza le azioni di miglioramento. Questo è anche stato confermato dal Presidio di Qualità così come riferito nel consiglio di Cds del 15.12.2021. Anche gli obiettivi individuati nei documenti di riesame e le azioni di miglioramento, mostrano la capacità del CdS di analizzare gli aspetti critici e i margini di miglioramento circa la revisione dell'offerta formativa e della organizzazione didattica individuando obiettivi, tempistiche e responsabili. Meno completa appare la previsione di monitoraggio e di valutazione di efficacia di tali azioni.</p> <p><b>Valutazione dell'efficacia del processo di riesame</b></p> <p>La CPDS ha valutato se il CdS abbia o meno messo in atto le azioni di miglioramento previste dai documenti di riesame (Rapporto di riesame ciclico 2017) e dalla relazione della CPDS dello scorso anno e se abbia monitorato continuamente sia l'esecuzione sia l'efficacia in un'ottica di miglioramento continuo.</p> <p>Il Cds effettua un monitoraggio dei propri processi attraverso i documenti prodotti dal Gruppo Riesame. Il Cds ha discusso ed approvato i commenti agli indicatori della SMA aggiornati al 08/10/22 nel consiglio di Cds del 23.11.2022. Il Rapporto di Riesame Ciclico è stato discusso e approvato all'unanimità nella seduta del Cds del 11.04.2018.</p> <p>Da un confronto con la situazione rilevata nella precedente relazione, a partire dai commenti alla SMA riferiti agli indicatori aggiornati al 08/10/2022 si evidenziano tre principali risultati:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) si mantiene il miglioramento nello scorrimento delle carriere, facendo ritenere almeno in parte efficaci le azioni di miglioramento intraprese e che corrispondono a quanto veniva suggerito nel 2021 (uniformare i criteri per l'assegnazione di punteggi bonus a seguito della partecipazione ad attività formative proposte all'interno dei corsi; redatte linee guida relative allo svolgimento della tesi; predisporre attività di recupero e consolidamento dei prerequisiti; revisione degli esami integrati aprendo una serie di possibilità agli studenti con l'obiettivo di rendere più agevole l'acquisizione dei CFU relativi);</li> <li>2) si verifica una riduzione del numero di avvii soprattutto provenienti da altri atenei, fenomeno che viene letto all'interno dell'andamento della pandemia, che sicuramente ha favorito nell'anno 2020 (anno in cui la didattica era completamente a distanza) un avvio di carriera più consistente con una più elevata proporzione di iscrizioni provenienti anche da altri Atenei. Tali dati non si sono mantenuti nell'anno 2021, seguendo lo stesso trend registrato anche a livello di Ateneo e di area geografica;</li> <li>3) La percentuale degli immatricolati alla LM che si laureano entro 1 anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio nel 2020 e la percentuale di abbandoni del Cds dopo 1 anno oltre la durata normale del corso di studio si riduce rispetto all'anno precedente. Ciò rivela alcune criticità circa il completamento degli studi entro la durata normale del CdS.</li> </ol> <p>Sono già state previste delle azioni per consolidare i prerequisiti, per accompagnare gli studenti nel percorso di tesi, per valorizzare la partecipazione ad attività formative. Secondo quanto riferito nei</p>	

commenti alla SMA 2021, tra le azioni ancora da intraprendere per il superamento di queste criticità appare utile:

- Una revisione dell'offerta formativa del CdS in tre curricula differenziati fin dal primo anno, in modo da rendere il cds più attrattivo in quanto rispondente in modo più specifico ai bisogni formativi degli studenti.
- Un ampliamento delle azioni di orientamento, da attivare fin dall'inizio dell'anno solare e preferibilmente da svolgere anche attraverso esperienze laboratoriali per far comprendere gli ambiti di applicazione.
- Avviare una riflessione su eventuali strategie comunicative volte a promuovere maggiormente il Cds.
- potenziare il supporto in itinere degli studenti anche attraverso allo sportello di orientamento;
- fare azioni di supporto per studenti lavoratori.

Rispetto ai miglioramenti già registrati nella precedente relazione, nei commenti alla SMA del 2021 riferita agli indicatori aggiornati al 08/10/2022, l'internazionalizzazione del CdS appare in ottima posizione e con un trend che ha risentito molto poco della crisi pandemica. Oltre tutto, nel 2021 il CdS risulta attrattivo per coloro che abbiano conseguito il precedente titolo di studio all'estero più della media di Ateneo, sebbene inferiore a quella dell'Area Geografica e del panorama nazionale. Complessivamente, le azioni di miglioramento intraprese dal Cds per promuovere il percorso del Doppio Titolo con l'Università di Siviglia sono risultate almeno in parte efficaci. Si ricorda che è stata portata avanti un'attività di promozione del percorso del Doppio Titolo con l'Università di Siviglia, a cui è stata prestata particolare attenzione negli incontri di orientamento organizzati in data 26/05/2021 e 30/06/2021. Risulta importante rinforzare le azioni che promuovono l'internazionalizzazione in modo da rendere stabile il trend di crescita; ad esempio, rendendo più visibile l'opportunità del percorso del Doppio Titolo anche all'interno del sito della Scuola, in modo da informare per tempo gli studenti interessati a partecipare al bando. Potrebbero inoltre essere pianificate azioni specifiche di promozione del Doppio Titolo attraverso eventi dedicati. Saranno pianificati interventi mirati al Cds triennale per promuovere le iniziative di internazionalizzazione, compresa la Erasmus traineeship.

Dal confronto tra i commenti alla SMA 2020 e quelli alla SMA 2021 si registra un miglioramento degli indicatori legati all'occupabilità a tre anni dalla laurea (rispetto all'anno precedente) ed alla Consistenza e Qualificazione del corpo docente. Complessivamente la situazione circa l'occupabilità a tre anni dalla laurea è molto positiva e con un trend di crescita evidente negli ultimi 3 anni. Il corpo docente appare ben equilibrato rispetto al numero di studenti; buona è anche la specificità della didattica erogata e la qualità della ricerca, che può contribuire positivamente alla trasmissione di contenuti e competenze di alto livello in aula. Tra le azioni di miglioramento, sono state realizzate delle interviste con studenti laureati presso il CdS in modo da comprendere meglio se la professione che svolgono è coerente con i profili professionali target del CdS. Da quanto emerge nei commenti alla SMA 2021, attraverso tali interviste è stato verificato se le competenze fornite dal CdS sono percepite come adeguate alle professioni svolte ed è stata valutata la soddisfazione relativa al CdS anche a distanza di tempo dalla laurea. In sintesi, i risultati dell'indagine mostrano tra i punti di forza: una buona parte di studenti/esse che lavorano a 3 anni di distanza anche in ambiti della Magistrale, solidarietà tra studenti/apprendimento cooperativo, valutazione positiva dello stage, esperienza generalmente positiva con le tesi, utilità delle videoregistrazioni e collegamenti online per chi lavora e non frequenta. Tra i punti critici sono emerse le seguenti aree: carico didattico, attività laboratoriali non sempre chiare e connesse con insegnamento, Studenti/esse non frequentanti si percepiscono come svantaggiati (materiale in più, non accesso alle informazioni), caratterizzazione ancora molto teorica e poco applicata, basso livello di conoscenza del Doppio Titolo, poca chiarezza nell'organizzazione degli esami e valutazione troppo frammentata, metodi ancora molto basati su libri e volumi a cui invece si preferisce più paper, articoli, progetti.

L'azione di miglioramento proposta nel rapporto di Riesame Ciclico del 2017 relativamente a approfondire con seminari alcuni temi di interesse suggeriti dal Comitato d'Indirizzo, solo in parte può essere emersa da

tale confronto dal momento che questo si è riunito una sola volta nel 2020, ma sicuramente durante quell'incontro è emerso il tema della pandemia come scenario che ha impattato su tutte le realtà di cui si occupano gli enti che partecipano al Comitato d'Indirizzo. Così come è continuato, anche nell'anno di riferimento della presente relazione, l'approfondimento sui temi della didattica proponendo attività integrative. Come riferito dai commenti alla SMA 2021, sono state organizzate due giornate seminariali sul rapporto tra Covid-19 e psicologia (in data 17/11/2021 e 1/12/2021) con una buona partecipazione; inoltre, è stato realizzato un evento di Cds su aspetti metodologici relativi alla systematic review realizzato in data 9/11/22 e il prossimo 30/11/22 ne sarà realizzato un altro in cui sono coinvolti i dottorandi e a cui sono iscritti 30 studenti del CdS.

**Fonti documentali**

- SUA-CdS, Sezione C, Risultati della formazione
- Commenti alle Schede di Monitoraggio annuale del 2020 e del 2021
- Rapporto di Riesame Ciclico
- Verbali degli incontri collegiali (Cds del 14/4/2018, 15.12.2021, 23/11/2022)
- Relazione CPDS anno precedente

**Valutazione complessiva della CPDS**

La CPDS valuta adeguata la completezza del Monitoraggio Annuale e del Riesame Ciclico (sebbene quest'ultimo appaia piuttosto datato) e parzialmente adeguato il processo di monitoraggio anche a causa delle scarse occasioni di discussione e condivisione collegiale.

**Punti di Forza (eventuali)**

- I documenti del Monitoraggio Annuale risultano completi, anche in termini di sostenibilità delle azioni di miglioramento proposte
- Proposta di azioni di miglioramento congrue con le criticità evidenziate
- Realizzazione di una buona parte delle azioni di miglioramento proposte

**Aree di miglioramento (eventuali)**

- La CPDS auspica che il CdS incrementi le occasioni di confronto all'interno del consiglio di Cds sulle azioni di miglioramento necessarie e dei momenti di verifica.
- Realizzazione di un nuovo documento di Riesame ciclico

**Quadro E****Analisi sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS****Valutazione della completezza e correttezza delle informazioni generali sul CdS**

La CPDS ha verificato che le informazioni sull'offerta formativa del corso sono presenti nella SUA CdS e nel sito web del CdS/ della Scuola relativa al CdS in maniera tra loro coerente, completa e aggiornata. In particolare si è posto particolare attenzione su:

- il "Profilo professionale, sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati" (SUA CdS A2.a): i contenuti si ritrovano nel sito web della Scuola relativa al CdS alla pagina "Caratteristiche e sbocchi professionali" nella sua seconda parte; nello specifico, laddove si riportano le funzioni che lo Psicologo del ciclo di vita e dei contesti sarà in grado di svolgere sia in generale sia in base a ciascuno dei tre orientamenti scelti, le competenze acquisite da un laureato nel CdS sia a livello generale che specifiche per ciascuno dei tre orientamenti, gli sbocchi occupazionali;
  - le "Conoscenze richieste per l'accesso" (SUA CdS A3.a): le informazioni si ritrovano nel sito web della Scuola relativa al CdS come "Requisiti di accesso", negli art. 1, 2 e 4;
  - le "Modalità di ammissione" (SUA CdS A3.b): le informazioni si ritrovano uguali nel sito web della Scuola relativa al CdS come "Requisiti di accesso";
  - gli "Obiettivi formativi specifici del corso e la descrizione del percorso formativo" (SUA CdS A4.a): i contenuti si ritrovano nella pagina del sito web della Scuola relativa al CdS nella prima parte delle "Caratteristiche e sbocchi professionali" dove si presenta il "profilo culturale" del laureato magistrale, ovvero gli obiettivi formativi del CdS sia in generale che nello specifico dei 3 orientamenti;
  - le "Caratteristiche della prova finale" (SUA CdS A5.a) le ritroviamo riportate nel sito web della Scuola relativa al CdS come "Prova finale"; maggiori dettagli sono presenti sulla pagina web del CdS alla voce "Per laurearsi".
  - le "Modalità di svolgimento della prova finale" (SUA CdS A5.b) sono descritte, in totale coerenza con la descrizione offerta dalla SUA A5.a, nel sito web della Scuola relativa al CdS come "Prova finale"; maggiori dettagli (Bonus e modulistica) sono presenti sulla pagina web del CdS alla voce "Per laurearsi". Si segnala che, per quel che concerne le modalità di svolgimento della prova finale, la SUA del CDS (Quadro A5.b) riporta quanto già scritto nel Quadro A5.a in tema di caratteristiche della prova finale, ovvero non sembra presente né sulla SUA né sul sito web una descrizione delle modalità di svolgimento.
- Sul sito del Corso di Laurea Magistrale in Ciclo di Vita e dei Contesti sono presenti pagine aggiuntive che riguardano, ad esempio, come "Proseguire dopo la laurea" (con link che rimandano a "Orientamento al lavoro e Job Placement", "Esami di Stato", "Almalaurea", "Master", "scuole di Specializzazione", "Corsi di perfezionamento"), la "Qualità del Corso" con link ad esempio che rimandano alla valutazione della didattica da parte degli studenti, la pagina dell'e-learning che raccoglie l'offerta formativa E-learning MOODLE fornita dai docenti del CdS per ciascun anno accademico.

**Valutazione della completezza e correttezza delle informazioni sul percorso formativo**

Non vi sono incongruenze tra il Quadro B1 della SUA del Cds e il Regolamento Didattico dell'a.a. 2021/2022 scaricabile dal sito web del CdS.

I quadri della SUA relativi al calendario delle attività, orario attività formative, calendario esami e prova finale (SUA CdS B2 a,b,c) contengono il link alle pagine web della Scuola di Psicologia; comunque, nel sito web del CdS si ritrovano tutte le relative informazioni. Pertanto, non si riscontrano incongruenze tra quanto riportato in SUA e quanto riportato sui siti web.

Le infrastrutture non appaio descritte sul sito web.

I servizi di contesto (SUA CdS B5) sono chiaramente descritti nei vari Quadri B della SUA del CdS; in particolare, per ciò che riguarda i servizi di orientamento, i tirocini e gli stage, le informazioni sostanziali

utili agli studenti sono presenti e congruenti sul sito web del CdS (che rimanda a quello della Scuola); a proposito della mobilità internazionale e dell'accompagnamento al lavoro le informazioni sostanziali utili agli studenti sono presenti sul sito web del CdS con una pagina dedicata alla Mobilità internazionale (in Didattica) e la pagina "Proseguire dopo la Laurea".

Esiste uno specifico spazio sul sito web del CdS sul Doppio Titolo entro la pagina della Mobilità internazionale (in Didattica).

La CPDS constata che le informazioni relative all'offerta formativa sono riportate in maniera dettagliata, chiara ed esaustiva nei vari quadri della SUA CdS ai quali si può accedere dalle pagine di University ([www.university.it](http://www.university.it)).

Il confronto con il Rappresentante degli Studenti nel CPDS ha evidenziato che gli studenti non sempre riescono a navigare agilmente tra le informazioni del sito e a reperire ciò che serve loro per portare avanti efficacemente il percorso e finalizzarlo. Per cui, potrebbe essere conveniente sviluppare delle guide in merito e video tutorial ai vari passaggi che vadano sul sito e siano diffusi anche dai rappresentanti, descrivendo anche le cose da fare in caso di problematiche e mal funzionamenti. Riguardo le suddette guide, sarebbe utile produrre una lista di informazioni necessarie da sapere all'ingresso per riuscire a muoversi per tempo riguardo le varie procedure amministrative da svolgere. Suggestisce, in particolare, di rendere consci gli studenti che ci vuole qualche mese per convenzionare una nuova struttura per il tirocinio curriculare, per cui conviene che gli studenti si muovano nel secondo semestre del primo anno se intendono svolgere il tirocinio nel primo semestre del secondo anno. Allo stesso modo, gli studenti devono sapere che devono aver seguito o almeno cominciato la deontologia, fatto il corso sulla sicurezza e aver svolto la prima supervisione prima di cominciare il tirocinio vero e proprio.

#### **Fonti documentali**

- SUA CdS, Sezioni A – Obiettivi della formazione e B – Esperienza dello studente
- Pagine web di Scuola / CdS

#### **Valutazione complessiva della CPDS**

Le informazioni sull'offerta formativa del corso sono presenti nella SUA CdS e nel sito web del CdS/ della Scuola relativa al CdS in maniera tra loro coerente, completa e aggiornata. Vi è sostanziale congruenza tra la SUA del Cds e il sito web, fatta eccezione per la mancanza di informazioni sulle infrastrutture.

#### **Punti di Forza (eventuali)**

- Complessiva congruenza tra SUA del CDS e siti web del CdS/ della Scuola relativa al CdS.

#### **Aree di miglioramento (eventuali)**

- Tenere una comunicazione sempre aperta con gli studenti: in caso di situazioni problematiche, si suggerisce di tenere aggiornati gli studenti sul procedere delle azioni che porteranno alla risoluzione degli stessi



### 3. SEZIONE SCUOLA

Nome della Scuola: Scuola di Psicologia

Quadro S1	OPINIONE DEGLI STUDENTI
<b>Principali fonti documentali</b>	Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti ( <a href="https://www.sisvaldidat.it/AT-UNIFI/AA-2021">https://www.sisvaldidat.it/AT-UNIFI/AA-2021</a> ) <ul style="list-style-type: none"><li>Verbali degli incontri collegiali</li><li>Sito della Scuola</li></ul> Eventuali altri documenti che la CPDS individua come significativi.
<b>Documenti a supporto</b>	Qualsiasi fonte documentale utile, a giudizio della CPDS

La Scuola di Psicologia ha ottenuto per l'anno 21-22 valutazioni molto buone con tutti i voti compresi fra 7.50 per l'item D4 (adeguatezza delle conoscenze preliminari) a 8.45 conseguito per l'item D10 (rispetto degli orari di insegnamento). In generale si evince un miglioramento nelle valutazioni in quasi tutti i comparti rispetto alle valutazioni dell'AA 20/21 con gli incrementi più consistenti che sono stati ottenuti per l'item D9 (modalità di esame definite in modo chiaro; variazione 0.24), gli item D2 e D3 (organizzazione complessiva e degli orari di lezione; variazione 0.15 e 0.16) e l'item di D4 (conoscenze preliminari) che, sebbene sia quello con il voto medio più basso, è comunque in miglioramento rispetto all'anno scorso di 0.14 punti. Nel dettaglio, gli items riferiti all'organizzazione della Scuola (D1-D3) sono migliorati in media dello 0.14, quelli riferiti all'organizzazione degli insegnamenti (D4-D9) sono migliorati in media dello 0.09, quelli riferiti al docente (D10-D14) dello 0.07 mentre complessivamente stabili sono le valutazioni per i due items (D15 e D16) riferiti all'interesse e alla soddisfazione per gli insegnamenti della Scuola. Nonostante il raffronto con l'AA precedente riporti una situazione di miglioramento generale, è da notare che le valutazioni della Scuola di Psicologia risultano leggermente inferiori a quelle conseguite in media dall'Ateneo in quasi tutti gli item. In particolar modo la valutazione per l'item D1 (carico di lavoro complessivo per gli insegnamenti) ottenuto dalla Scuola è 7.63 contro il 7.91 della media di Ateneo mentre le differenze per gli altri due item riferiti all'organizzazione (D2 e D3) sono minime. Per quanto riguarda l'organizzazione degli insegnamenti, i punteggi ottenuti dalla Scuola sono sempre inferiori a quelli medi d'Ateneo con scarti che variano da 0.15 a 0.30. Simili i gap registrati per quanto concerne gli items riferiti ai docenti, in particolare per quanto riguarda la capacità di questi di stimolare l'interesse per le materie (D11) che la chiarezza espositiva (D10) che in entrambi i casi registrano voti di .30 punti più bassi rispetto alla media di Ateneo. Fra 0.40 o .30 poi la differenza sugli ultimi due item riferiti all'interesse e la soddisfazione per gli insegnamenti. Come nella relazione dello scorso anno, la CPDS segnala che sulla piattaforma SisValDidat, a differenza di quanto accadeva su Valmon, non sono riportati i dati sui suggerimenti forniti dagli studenti per il miglioramento dei servizi erogati, suggerimenti che sarebbe importante fosse reintegrati quanto prima.

#### Fonti documentali

- Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020>
- Relazione della CPDS dell'anno precedente

#### Valutazione complessiva della CPDS

Le valutazioni medie ottenute dalla Scuola per tutti le aree della rilevazione Sisvaldidat sono buone con voti fra il 7 e l'8 e definiscono una tendenza di miglioramento che ormai si protrae per più di 5 anni. Purtroppo,

la media delle valutazioni della Scuola di Psicologia è ancora leggermente inferiore in quasi tutte le aree rispetto alle valutazioni medie per l'intero Ateneo. Le opinioni e le istanze degli studenti sono state più volte discusse all'interno del Consiglio della Scuola ma non così è stato per i dati della piattaforma Sisvalidat discussi solo a livello dei consigli dei singoli CdS

**Punti di Forza**

- Buone valutazioni generali in tutti i domini delle rilevazioni Sisvalidat
- Miglioramento costante negli anni di quasi tutti gli aspetti indagati dai questionari di valutazione compilati dagli studenti.

**Aree di miglioramento**

- In linea con quanto fatto nella relazione dello scorso anno, la CPDS invita la Scuola a inserire all'interno dei propri consigli una discussione circa la valutazione della didattica da parte degli studenti
- In particolar modo la Scuola dovrebbe prendere in considerazione di instaurare una discussione collegiale per identificare le possibili cause del gap nelle valutazioni degli studenti rispetto alla media di Ateneo e mettere in atto le necessarie linee di intervento per rafforzare il processo di miglioramento dei servizi da questa erogati.

Quadro S2	SERVIZI AGLI STUDENTI
<b>Principali fonti documentali</b>	Per ogni sezione interna viene specificata la fonte utilizzata
<b>Documenti a supporto</b>	Qualsiasi fonte documentale utile, a giudizio della CPDS
<p><b>Orientamento</b></p> <p><b>FONTI: Pagine web della Scuola dedicate all’Orientamento; SUA 2022 QUADRO B5 aggiornato al maggio 2022</b></p> <p>Sulla pagina web della Scuola dedicata all’Orientamento (<a href="https://www.psicologia.unifi.it/ls-9-orientamento.html">https://www.psicologia.unifi.it/ls-9-orientamento.html</a>) sono chiaramente specificati lo scopo e i servizi all’Orientamento offerti dalla Scuola, così come sono riportati i nominativi e il link alla loro pagina personale della Delegata per l’Orientamento in ingresso e in itinere e della Delegata per l’Orientamento in uscita, oltre che la mail di contatto del servizio di orientamento. La Scuola di Psicologia si propone di fornire un aiuto per la programmazione del curriculum accademico e per compiere scelte consapevoli nelle diverse fasi della formazione universitaria e post-universitaria. Sono previste attività finalizzate ad offrire, anche mediante l’opera dei docenti e di specifici servizi, una serie di funzioni di accompagnamento a sostegno della formazione e dell’inserimento nel mondo del lavoro.</p> <p>Sulla pagina web della Scuola dedicata all’Orientamento in itinere (<a href="https://www.psicologia.unifi.it/vp-30-in-itinere.html">https://www.psicologia.unifi.it/vp-30-in-itinere.html</a>) sono presenti le seguenti sezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Attività di tutoraggio</b></li> </ul> <p>A partire dall'a.a. 2011-2012 alle matricole viene offerta un'attività di tutoraggio da parte di tutti i docenti incardinati della Scuola che insegnano materie psicologiche nella triennale o nella magistrale (oltre che dai tutor junior incaricati di questo servizio). Su adesione volontaria, potranno offrire attività di tutoraggio anche i docenti incardinati nella Scuola che non insegnano materie psicologiche. Le matricole verranno suddivise per il numero di tutor dalla segreteria studenti che comunicherà a ciascun docente i nominativi degli allievi a lui/lei attribuiti e a ciascun studente il nominativo del suo docente tutor.</p> <p>Le attività di tutoraggio avranno una dimensione sia collettiva che individuale. Nel primo caso consisteranno nell'organizzazione di due incontri con le matricole da svolgersi nel mese di ottobre, dedicati all'illustrazione dell'offerta formativa, la struttura del corso di laurea, le propedeuticità, le modalità di recupero dei debiti formativi evidenziati dall'esame di ammissione e i servizi offerti dalla Scuola, cosa significa studiare psicologia, le opportunità lavorative dopo la laurea triennale e quinquennale. La pubblicizzazione degli incontri verrà effettuata da un tutor junior, durante una delle prime lezioni di ciascun corso del primo anno e tramite avviso sulle bacheche e sul sito di Scuola.</p> <p>Per ciò che concerne le attività individuali di tutoraggio, prevalentemente nel corso del primo semestre, il docente-tutor si renderà disponibile a ricevere gli studenti a lui/lei affidati durante le ore di ricevimento per analizzare insieme le possibili difficoltà connesse allo studio e all'inserimento nella Scuola.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Tutor junior</b></li> </ul> <p>Nella Scuola è attivo il servizio Tutor Junior, che si propone come uno spazio di supporto per tutti gli studenti con lo scopo di accompagnarli e aiutarli ad affrontare eventuali difficoltà, rispondendo alle loro esigenze didattiche e organizzative e affiancandoli durante il percorso universitario. I Tutor Junior sono studenti della laurea magistrale e dottorandi, che offrono supporto agli studenti della Scuola di Psicologia. Sulla pagina web della Scuola viene specificata la mail di contatto e l’indirizzo della pagina Facebook.</p>	

#### - Iniziative in favore degli studenti con disabilità o DSA

Nella pagina web della Scuola a proposito dell'Orientamento in itinere, una pagina è dedicata alle Iniziative in favore degli studenti con disabilità o DSA (<https://www.psicologia.unifi.it/vp-358-iniziative-in-favore-degli-studenti-con-disabilita-o-dsa.html>) che offre il link alle linee guida sulle azioni che l'ateneo offre per gli studenti con disabilità o DSA, nonché i riferimenti al CESP (Centro di studio e ricerche per le problematiche della disabilità e DSA) così come il nominativo e il contatto mail del delegato di Scuola per le Disabilità e i Disturbi di apprendimento, che costituisce il diretto punto di riferimento didattico, per discutere eventuali questioni connesse all'attività formativa.

#### Orientamento in uscita

Le iniziative di orientamento in uscita sono descritte sul sito della scuola (<https://www.psicologia.unifi.it/vp-27-in-uscita.html>). Il sito include anche un link che rimanda alla pagina di Ateneo dedicata al Placement. Sulla pagina web della Scuola dedicata all'Orientamento al lavoro e Job Placement, è presente il nome del Delegato di Scuola a questa funzione e gli indirizzi mail attraverso i quali è possibile prendere contatto.

La Scuola di Psicologia ha tre specifiche iniziative legate all'orientamento in uscita:

- Sportello di Orientamento Informativo (presso la Scuola) presso il quale vengono fornite informazioni sui servizi di Placement offerti dall'Ateneo. Allo sportello è possibile consultare materiale informativo sui servizi, ricevere indicazioni sulle date, le modalità di svolgimento e d'iscrizione agli eventi in programma. L'assistenza è offerta dai tutor dell'Orientamento che hanno svolto attività finalizzate ad acquisire informazioni per una consulenza mirata agli studenti della Scuola di Psicologia.
- Collaborazione all'organizzazione di un Seminario di Orientamento al Lavoro specifico per l'area Umanistica e Psicologica al quale partecipano società cooperative di interesse comune alle due aree, agenzie di comunicazione e laureati in Psicologia che descrivono i loro percorsi professionali legati, nello specifico, all'ambito giuridico e a quello psicometrico.
- Organizzazione di laboratori specifici e mirati per gli studenti di Psicologia offerti dal Career Service dell'Università di Firenze negli ambiti Career Education (attività per acquisire consapevolezza sui propri obiettivi potenziando le competenze trasversali di comunicazione, proattività e intraprendenza) e Formazione al Lavoro (attività per acquisire gli strumenti per valorizzare la propria candidatura nel mondo del lavoro e facilitarne l'ingresso).

Sulla pagina web della Scuola dedicata all'Orientamento al lavoro e Job Placement sono anche riportate eventuali proposte da enti esterni.

Inoltre, viene descritto il Centro di Servizi di Consulenza Psicologica, Psicoterapia e Psicologia Clinica (CeCoPs) (<https://www.psicologia.unifi.it/vp-111-centro-di-servizi-di-ateneo-di-consulenza-psicologica-psicoterapia-e-psicologia-clinica-cecops.html>) che si propone di offrire, organizzare e migliorare i servizi di supporto continuativo allo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca e di gestione mettendo a disposizione servizi a favore di studenti iscritti ai corsi universitari dell'Università degli Studi di Firenze.

Gli interventi proposti dal CeCoPs si sostanziano in programmi di **consulenza e intervento psicologici** volti alla gestione di disagi personali e relazionali.

L'accesso avviene tramite iscrizione ai servizi del CeCoPs. Essa è GRATUITA per ogni studente.

Per iscriversi e prenotare un appuntamento, è necessario compilare l'apposito MODULO DI RICHIESTA APPUNTAMENTO. L'iscrizione è gratuita per ogni studente iscritto regolarmente all'Università degli Studi di Firenze.

Sono presenti sulla pagina web della Scuola dedicata all'Orientamento anche i link per accedere alle Guide per lo studente dei vari anni accademici.

**FONTE: SUA 2022 QUADRO B5 aggiornato al maggio 2022**

### **Iniziative di orientamento della Scuola in ingresso**

A livello di Ateneo è previsto il supporto della Piattaforma Orientamento e Job Placement con funzioni di supporto amministrativo e organizzativo degli eventi di Ateneo. Le attività sono coordinate a livello centrale dalla Pro-Rettore alla didattica (Prof.ssa Ersilia Menesini) che si avvale della collaborazione dei Delegati di Scuola all'Orientamento. Dal 7 novembre 2018 è stata nominata come nuova Delegata all'Orientamento in ingresso e in itinere della Scuola di Psicologia la Prof.ssa Annalaura Nocentini

La Delegata della Scuola di Psicologia all'Orientamento si occupa di varie attività:

- organizzazione delle giornate di orientamento (Open Day) della Scuola, manifestazione aperta agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado. Nell'anno accademico 2021-22 l'Open Day è stato organizzato con Piattaforma Meet il giorno 16 febbraio 2022, con ampia partecipazione di iscritti (500-600).

- Incontri di orientamento informativo della Scuola di Psicologia per gli studenti delle scuole superiori e le loro famiglie. Nell'anno 2022 il 23 e 30 marzo e il 6 e il 13 aprile, nell'ambito dei "Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento" di Ateneo gruppi di studenti delle scuole superiori hanno assistito, una volta in presenza e una volta da remoto, a gruppi di lezioni selezionate.

- Incontri di orientamento e di presentazione delle Lauree Magistrali per gli studenti dell'ultimo anno della laurea triennale L-24, in vista della scelta dell'eventuale corso di laurea magistrale cui iscriversi. Sono stati previsti incontri orientativi di tipo informativo sui percorsi del corso di laurea magistrale rivolti a studenti di UNIFI e a studenti di altri Atenei. Per l'anno accademico 2021-22 sono stati programmati due incontri, il 25 maggio 2022 e il 6 luglio 2022, che dovrebbero avvenire in modalità ibrida.

- Sportello di orientamento informativo: a partire da aprile 2019 è attivo uno Sportello di orientamento informativo aperto ogni martedì dalle ore 10 alle ore 12 tenuto dai Tutor dell'Orientamento che effettuano un servizio informativo su: Corso di laurea triennale (L-24), Corsi di laurea magistrali (LM-51), Attività di job placement. A seguito dell'emergenza COVID, lo sportello a partire da aprile 2020 si è organizzato con appuntamenti online per gestire e rispondere ai bisogni degli studenti. Il servizio si è interrotto a dicembre 2020 per fine contratto dei tutor, ed è ripreso con i nuovi tutor ad aprile 2021.

### **Iniziative di orientamento di Ateneo a cui la Scuola di Psicologia partecipa:**

Altre iniziative di Ateneo a cui la Scuola di Psicologia ha partecipato e/o ne è stata l'animatrice:

1. partecipazione della Scuola di Psicologia all'incontro con studenti di scuola secondaria di secondo grado previsto nel ciclo di incontri "Conosci Unifi" il 13 gennaio 2020 presso il Polo di Novoli. L'evento è stato condotto per l'anno accademico 21-22 il giorno 23 novembre 2021 in modalità da remoto con 500 studenti iscritti.

2. realizzazione nell'ambito del Progetto di Ateneo 'Alternanza scuola/università' del percorso 'Sarò Matricola':  
- 2021-2022: organizzazione di quattro cicli di incontri di orientamento distribuiti in 3 giorni con modalità mista, presenza e distanza (totale 15 ore per ogni percorso PCTO), (I° ciclo: 21-22-23 marzo 2022; II° ciclo: 28-29-30 marzo 2022; III° ciclo: 4-5-6 aprile; IV° ciclo: 11-12-13 aprile). Per ogni edizione erano presenti 40 studenti, per un totale di 160 studenti accolti.

L'orientamento ha previsto lezioni universitarie tenute dai docenti della Scuola, partecipazione a Laboratori presso il Dipartimento di San Salvi, lezioni teoriche di presentazione di specifiche aree di ricerca di docenti della Scuola, discussioni su orientamento universitario.

3. partecipazione della Scuola di Psicologia all'evento di orientamento di Ateneo "Un giorno all'Università":

- 2021-2022: sabato 9 aprile 2022 in presenza si è svolto l'evento di ateneo a cui la Scuola di Psicologia ha partecipato con degli stand informativi con l'obiettivo di offrire un'ampia gamma di informazioni sui corsi di studio, sulla professione, sugli ambiti di lavoro, e con una prima lezione sulla Psicologia tenuta dalla Prof.ssa Vannucci dal titolo "Orientarsi nella mente umana: qualche consiglio e strumento".

Servizio di Orientamento della Scuola di Psicologia

e-mail: [orientamentopsico@psicologia.unifi.it](mailto:orientamentopsico@psicologia.unifi.it)

Link inserito: <http://www.psicologia.unifi.it/ls-9-orientamento.html>

### **Orientamento e tutorato in itinere**

L'attività di orientamento e tutorato in itinere è svolta dal Servizio di Orientamento della Scuola di Psicologia in collaborazione con le attività organizzate a livello di Ateneo.

Si pone come obiettivo:

- a) favorire un efficace inserimento degli studenti nel percorso formativo dei CdS attraverso idonee attività di tutorato a favore degli iscritti al primo anno di corso;
- b) favorire un efficace avanzamento nella carriera degli studenti attraverso, in particolare: attività di assistenza nella compilazione dei piani di studio individuali e attività di orientamento in itinere, finalizzate a favorire la scelta da parte degli studenti.
- c) Nel corso dell'anno 2021 e 2022 l'attività di tutorato è svolta prevalentemente dai presidenti/referenti dei CdS (Prof. Corrado Caudek prima e poi dalla Prof.ssa Maria Del viva per L-24 e per le due LM-51 Prof.ssa Caterina Primi e Prof. Davide Dettore), dai garanti dei CdS, dalla Segreteria Didattica e dall'Orientamento (Prof.ssa Annalaura Nocentini).

Per il supporto allo studio nei primi anni del Corso di laurea è attivo il servizio "Tutor Junior" e dei "Tutor in itinere" (questi ultimi su progetto e finanziamento di Ateneo) che si propongono di accompagnare e aiutare gli studenti ad affrontare eventuali difficoltà, rispondendo alle loro esigenze didattiche e organizzative, favorire momenti di ascolto attivo tra docenti e studenti, supportare gli studenti nelle pratiche di tipo organizzativo, facilitare l'elaborazione di un metodo idoneo ad affrontare lo studio e gli esami, accompagnare gli studenti durante il percorso universitario favorendo la partecipazione attiva alla vita universitaria, organizzare gruppi di studio in accordo con i docenti e il presidente del corso di studio, affiancare gli studenti durante i primi due anni del percorso universitario. I Tutor sono studenti dei CdS magistrale e dottorandi, che offrono supporto agli studenti della Scuola di Psicologia.

Da aprile 2020 è attivo uno Sportello di orientamento online per gestire e rispondere ai bisogni degli studenti. A seguito dell'emergenza COVID-19 lo sportello riceve online su appuntamento preso tramite email. Lo sportello è tenuto dai Tutor dell'Orientamento che effettuano un servizio informativo su: Corso di laurea triennale (L-24), Corsi di laurea magistrali (LM-51), Attività di job placement.

Uffici di riferimento per l'orientamento e il tutorato in itinere:

La Segreteria Didattica della Scuola di Psicologia, che è la struttura di supporto ai Corsi di laurea e assolve a compiti di tutorato in itinere relativamente a: articolazione dei corsi di studio, propedeuticità, attività autonomamente scelte dagli studenti, piani di studio, trasferimenti e passaggi di corso di laurea, convalida di esami. È preposta a ricevere le domande di tesi di laurea e di prova finale, delle quali cura l'assegnazione al relatore, e le domande di piano di studi.

### **Accompagnamento al lavoro**

È proseguita l'attività dello Sportello di Orientamento che offre un servizio informativo sul Placement e che si è avvalso, vista la pandemia in atto, dell'utilizzo dei social media.

Il servizio erogato prevede:

- Sportello di Orientamento Informativo (presso la Scuola) presso il quale vengono fornite informazioni sui servizi di Placement offerti dall'Ateneo. Allo sportello è possibile consultare materiale informativo sui servizi, ricevere indicazioni sulle date, le modalità di svolgimento e d'iscrizione agli eventi in programma. L'assistenza è offerta dai tutor dell'Orientamento che hanno svolto attività finalizzate ad acquisire informazioni per una consulenza mirata agli studenti della Scuola di Psicologia.

- Organizzazione di laboratori specifici e mirati per gli studenti di Psicologia offerti dal Career Service dell'Università di Firenze negli ambiti Career Education (attività per acquisire consapevolezza sui propri obiettivi potenziando le competenze trasversali di comunicazione, proattività e intraprendenza) e Formazione al Lavoro

(attività per acquisire gli strumenti per valorizzare la propria candidatura nel mondo del lavoro e facilitarne l'ingresso).

Le attività specifiche intraprese per i CdS della Scuola di Psicologia sono state le seguenti:

- È stato organizzato, in collaborazione con i delegati di Ateneo e della Scuola di studi Umanistici, un Seminario di Orientamento al Lavoro (SEMOL) tenutosi in modalità on-line il 21 maggio 2021 e rivolto agli studenti dell'Area Umanistica, della Formazione e di Psicologia. All'incontro hanno partecipato professionisti che operano nell'ambito delle risorse umane, della comunicazione e psicologi. L'obiettivo era quello di discutere con gli studenti alcuni aspetti centrali per l'inserimento nel mondo del lavoro: come si svolge il processo di selezione e quali sono le caratteristiche che un candidato dovrebbe possedere, quale percorso post-laurea possa essere più funzionale, quali competenze vengono valutate. Relativamente all'ambito della psicologia sono intervenuti due professionisti che vengono da aree diverse della psicologia stessa, in modo da fornire agli studenti testimonianze e suggerimenti capaci di coadiuvare la scelta del percorso professionale più consono con i loro interessi. In tal senso sono state esplorate le potenzialità professionali del settore della neuropsicologia e della psicologia clinica anche in ambito ospedaliero.

- Il SEMOL 2021 si è svolto online sulla piattaforma GMeet e i Delegati al Job Placement, ciascuno per la sua area, hanno svolto funzioni di moderatore. Hanno partecipato all'evento 23 studenti che hanno avuto la possibilità di fare domande o chiedere chiarimenti in chat.

- In relazione alla situazione pandemica e le conseguenti limitazioni nell'erogazione in presenza dei servizi, l'Ateneo ha organizzato anche nel 2021 un laboratorio online chiamato 'Formarsi al lavoro: costruire il proprio futuro' proposto all'interno della piattaforma Moodle. L'obiettivo è quello di accompagnare gli studenti nel processo di costruzione del proprio progetto di carriera grazie all'acquisizione di conoscenze e competenze per un ingresso mirato ed efficace nel mondo del lavoro. Si compone di tre moduli: Redazione del Curriculum Vitae, Redazione della lettera di presentazione, Preparazione al colloquio di selezione. Ritenendo queste competenze cruciali per entrare nel mondo del lavoro e la modalità di erogazione molto funzionale, in qualità di delegata del Placement mi sono adoperata per informare sul servizio e favorirne la partecipazione. In base alla relazione Job Placement 2021, 38 studenti di Psicologia hanno partecipato al primo modulo, 27 al secondo e 28 al terzo.

- Complessivamente 227 studenti di Psicologia hanno usufruito dei numerosi servizi di Job Placement dell'Università di Firenze (Skill maps, orientamento al lavoro, Formarsi al lavoro, palestra di intraprendenza, light assessment, ecc.) valutando molto positivamente le esperienze nei questionari di gradimento. Link inserito: <http://www.psicologia.unifi.it/vp-27-in-uscita.html>

#### **Punti di forza:**

Le attività di orientamento in entrata, itinere ed uscita hanno subito un consistente miglioramento negli ultimi anni; sono descritte con chiarezza, sia nelle pagine web dedicate del sito della Scuola di Psicologia sia nella Scheda SUA. Così come emerge dalle valutazioni degli studenti, espresse dai rappresentanti degli studenti in CPDS, le attività di orientamento sono valutate positivamente.

#### **Aree di miglioramento:**

Occorre continuare a migliorare l'orientamento in uscita sulle possibilità lavorative, soprattutto mediante un confronto con il Comitato d'Indirizzo, per meglio comprendere cosa viene richiesto per ricoprire determinate posizioni; occorre, inoltre, puntare sull'acquisizione di competenze oltre che di semplici conoscenze. D'altra parte, i CdS andranno incontro ad una significativa revisione dell'ordinamento in modo da adeguarli alle richieste dei decreti DM n. 554 del 06-06-2022, D. Interm. n. 567 del 20-06-2022, D. Interm. n. 654 del 05-07-2022 sulle lauree abilitanti. In questa revisione sarà posta particolare attenzione all'organizzazione del tirocinio interno ai corsi di studio in modo da offrire contesti formativi per acquisire le competenze professionali necessarie.

## **Internazionalizzazione**

**Fonti: Pagine web del sito della Scuola dedicate; Scheda SUA – quadro B5; dati di monitoraggio dell'Ufficio Relazioni Internazionali della Scuola di Psicologia**

**Fonte: Pagine web del sito della Scuola dedicate**

Nelle pagine web della Scuola dedicate alla mobilità internazionale di studenti e docenti nell'ambito di programmi comunitari e di collaborazione culturale (<https://www.psicologia.unifi.it/ls-11-mobilita-internazionale.html>) si trovano le principali informazioni sui programmi di mobilità internazionale per studenti e docenti. Ogni anno escono 3 diversi bandi di Ateneo a cui gli studenti possono partecipare: ERASMUS+ studio, ERASMUS+ traineeship, Mobilità internazionale extra-UE. Per quest'ultimo caso, gli istituti partner della Scuola di Psicologia sono in Australia (University of Sidney), Brasile (Universidade Federal Do ABC- UFABC), Giappone (Kanazawa University), Stati Uniti (University of Montana).

Le principali informazioni sui programmi di mobilità internazionale per studenti, i link ai bandi di Ateneo, le modulistiche sono riportati in modo esaustivo ed aggiornato sulle pagine web della Scuola, utilizzando una grafica chiara e arricchita da videoregistrazioni degli incontri formativi tenuti dalla Delegata sui bandi Erasmus. C'è anche un video i cui protagonisti sono gli studenti in partenza.

Per i docenti la pagina Teaching Staff Mobility rimanda alla pagina del sito di Ateneo dedicata.

I programmi di mobilità internazionali sono seguiti dal Servizio Relazioni Internazionali della Scuola di Psicologia e dalla Delegata Erasmus alle Relazioni Internazionali. Funzione, sede, indirizzo mail, sono chiaramente riportati sulla pagina web della Scuola così come vengono forniti indirizzi e orari di apertura dell'Ufficio Mobilità Internazionale di Ateneo (per studenti OUTGOING).

**Fonte: Scheda SUA – quadro B5**

La Scuola di Psicologia aderisce al programma comunitario ERASMUS+. Il Programma permette agli studenti iscritti di trascorrere un periodo di studio o tirocinio presso un'Istituzione partner di uno dei paesi partecipanti al programma, seguire corsi o stage, svolgere lavoro di tesi, usufruire delle strutture universitarie, ottenere il riconoscimento degli esami superati.

La Scuola vanta numerosi accordi nell'ambito degli scambi Erasmus e intrattiene numerose relazioni con Università straniere europee sia nell'ambito della ricerca sia per la mobilità studentesca, secondo quanto previsto dagli accordi quadro gestiti dal Coordinamento Relazioni Internazionali d'Ateneo.

Il Servizio Relazioni Internazionali della Scuola fornisce informazioni sul progetto Erasmus+ per studenti e docenti, si occupa della gestione degli accordi bilaterali con le sedi partner, della pubblicizzazione e diffusione dei bandi di assegnazione delle mobilità per studio e traineeship, prepara parte della documentazione relativa alle prove di selezione Erasmus+, fornisce informazioni sulle sedi Partner agli studenti in partenza e assistenza nella compilazione della domanda di candidatura, gestisce la prima accoglienza degli studenti in arrivo e ne cura le pratiche, si interfaccia con la Segreteria Studenti di Ateneo per le pratiche di ingresso e uscita.

Il Servizio Relazioni Internazionali si occupa, inoltre, della redazione degli atti relativi ai risultati delle selezioni (per la parte della valutazione delle motivazioni) e del loro invio agli uffici centrali, delle pratiche di designazione e prolungamento dei soggiorni, tiene i contatti con gli Uffici Relazioni Internazionali delle Scuole e Istituzioni Partner europee, con i quali gestisce lo scambio di documentazione per il completamento delle pratiche degli studenti outgoing e incoming, controlla la documentazione relativa ai piani di studio proposti in relazione all'offerta formativa attiva nei CdS afferenti alla Scuola e controlla le eventuali modifiche apportate dagli studenti stranieri durante il loro soggiorno a Firenze.

Il Servizio Relazioni Internazionali prepara le pratiche per il riconoscimento degli esami, si occupa del servizio informazioni per la mobilità docenti in ingresso ed in uscita, gestisce rapporti con la Segreteria Stage e Tirocini della Scuola per la realizzazione di percorsi formativi all'estero che prevedano un tirocinio sia curriculare che post-lauream.



Il personale del Servizio si interfaccia con i docenti e i Dipartimenti per il trasferimento delle pratiche di loro pertinenza e con le Segreterie Didattica e Studenti della Scuola. Il Delegato della Scuola per le Relazioni Internazionali è la Prof.ssa Maria Del Viva (maria.delviva@unifi.it). Il delegato attraverso incontri si coordina con i Prorettori alla Didattica e all'Internazionalizzazione e con i Delegati delle altre Scuole per definire criteri di selezione per i diversi bandi di mobilità internazionale e, durante il periodo di emergenza dovuto al Covid19, per stabilire modalità comuni finalizzate ad affrontare le diverse problematiche (3 maggio 2021, 26 novembre 2021). Per promuovere l'attività Erasmus+ Studio e Traineeship, il delegato effettua incontri periodici con gli studenti (gli incontri si sono svolti in data 24 gennaio 2021, 12 marzo 2021, 9 Aprile 2021, 21 novembre 2021 tutti svolti in modalità telematica). Il delegato inoltre presiede la Commissione per l'Internazionalizzazione per la selezione degli studenti per mobilità internazionale (29 marzo 2021: Colloqui di selezione 2021-2022 bando Erasmus + Studio; 13 Maggio 2021: Valutazione candidature 2021-2022 studenti per bando Erasmus Traineeship). Inoltre, il Delegato segue la preparazione e modifica del piano di studi all'estero di ciascuno studente assegnatario di mobilità, sia nel periodo precedente alla partenza sia durante il soggiorno all'estero che al rientro. Per quanto riguarda gli studenti stranieri incoming, il delegato, oltre all'esame e alla validazione di tutti i loro piani di studio, si occupa della loro accoglienza presso la Scuola (29 settembre 2021: Welcome day rivolto agli studenti internazionali della Scuola di Psicologia) e partecipa a quella di Ateneo. Durante l'anno accademico 2021-2022, a causa del Covid, la Delegata e il personale dell'ufficio relazioni internazionali hanno seguito uno a uno gli studenti in mobilità mediante numerosi incontri via meet e telefonici.

### **Dati di monitoraggio dell'Ufficio Relazioni Internazionali della Scuola di Psicologia**

L'Ufficio Relazioni Internazionali della Scuola di Psicologia ha fornito i seguenti dati, relativamente all'anno accademico 2021-2022

ERASMUS A.A. 2021-2022		
	Effettivi	Annullati
Incoming	45	11
Outgoing	63	17
Totali	108	28
doppio titolo incoming	1	0
Doppio titolo outgoing	2	2
traineeship outgoing	5	6
Traineeship incoming	2	1

Si segnala come a partire dall'A.A. 2018/2019 è stato attivato all'interno della Scuola il doppio titolo di laurea tra il CdS Magistrale in Psicologia del Ciclo di Vita e dei Contesti e l'Università di Siviglia, in tre possibili percorsi. I posti disponibili sono 2 per gli studenti dell'Università di Firenze e 2 per gli studenti dell'Università di Siviglia. Le informazioni sono presenti sul sito web del CdS al link <https://www.psicologia.unifi.it/vp-506-doppio-titolo-di-laurea.html>.

#### **Punti di forza:**

Le attività di internazionalizzazione hanno subito un consistente miglioramento negli ultimi anni così come la comunicazione a riguardo. Ad esempio, il sito è ben strutturato e fruibile. Così come emerge dalle valutazioni degli studenti, espresse dai rappresentanti degli studenti in CPDS, le attività per promuovere l'internazionalizzazione sono valutate positivamente sebbene permangano alcune criticità sul Doppio Titolo.

### **Aree di miglioramento:**

- Anticipare il termine ultimo per consegnare le relazioni dei Delegati, così da allinearle nei contenuti alle necessità di valutazione della CPDS (ad es. fine agosto)
- Rendere disponibile sul sito della Scuola, la relazione annuale dei Delegati, oltre che i dati relativi ai numeri di incoming e outgoing delle varie attività di internazionalizzazione
- Risulta importante rinforzare le azioni che promuovono internazionalizzazione in modo da rendere stabile il trend di crescita
- Potrebbe essere interessante lavorare sull'attrattività del CdS per studenti laureati all'estero a partire dagli studenti dell'Università di Siviglia.
- Si propone di ripetere le attività di informazione e orientamento sull'Erasmus agli studenti del terzo anno della laurea triennale, in modo che si preparino per tempo a svolgere il periodo Erasmus durante il primo anno del CdS magistrale e che conoscano l'opzione del Doppio Titolo.

### **Tirocini**

**Fonti: Pagine web del sito della Scuola dedicate; Scheda SUA – quadro B5; relazione della Commissione Tirocini (pre-lauream) e del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini (post-lauream) sull'attività svolta nel 2020/2021**

#### **Tirocini Curricolari**

Il sito web della Scuola di Psicologia (<https://www.psicologia.unifi.it/ls-8-tirocini.html>) riporta le informazioni utili su: stage curriculare laurea triennale (solo curriculum sviluppo), tirocini curricolari lauree magistrali, tirocinio post lauream per l'abilitazione alla professione dello psicologo con puntuali riferimenti a tempistiche e procedure.

#### **Tirocinio post laurea**

Fino al momento della stesura della presente relazione, la legge sull'ordinamento della professione di Psicologo (Legge n. 56 del 18/2/1989 e successive modifiche) prescrive che, per esercitare la professione, il laureato in Psicologia abbia conseguito l'abilitazione mediante l'esame di Stato e sia iscritto all'Albo professionale degli Psicologi. Per essere ammessi all'esame di Stato è necessario, dopo la laurea, effettuare un tirocinio pratico, che si configura come un pre-inserimento in una situazione lavorativa, finalizzato all'acquisizione di conoscenze e abilità professionali e attuato in un rapporto diretto con psicologi esperti. Per l'accesso all'Esame di Stato sezione A è richiesto un tirocinio pratico della durata di un anno; per l'accesso all'Esame di Stato sezione B è richiesto un tirocinio pratico della durata di sei mesi.

A decorrere da Marzo 2020 sono ammessi a presentare domanda di tirocinio post lauream per l'accesso agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo (albo A) e per l'accesso agli esami di stato per l'abilitazione alla professione di dottore in scienze e tecniche psicologiche (albo B) solo coloro che hanno conseguito la laurea/laurea magistrale presso l'Università degli Studi di Firenze (Delibera del Consiglio della Scuola di Psicologia del 3 aprile 2019).

Tempistiche e procedure sono descritte nella pagina dedicata della Scuola (<https://www.psicologia.unifi.it/vp-162-tirocinio-post-lauream-per-l-abilitazione-alla-professione-di-psicologo.html>).

Le strutture esterne, pubbliche o private, devono acquisire l'idoneità (vagliata dalle Autorità accademiche) come sede di tirocinio e, successivamente, stipulare convenzione con la Scuola di Psicologia. Le attività di tirocinio non potranno essere iniziate prima della firma della convenzione. L'ufficio Tirocini provvede periodicamente ad aggiornare l'elenco delle sedi convenzionate, che viene pubblicato sul sito della Scuola (<https://www.psicologia.unifi.it/vp-167-sedi-di-tirocinio.html>).

È possibile svolgere il tirocinio all'estero solo presso Strutture pubbliche (universitarie o ospedaliere) ove si svolgano attività a carattere psicologico e ove vi sia la presenza di uno Psicologo. Il tirocinio all'estero è un tirocinio personale; spetta pertanto al/la tirocinante prendere contatti diretti e personali con strutture straniere. Di volta in volta la sede dovrà essere ritenuta idonea dalla Commissione tirocini della Scuola di

Psicologia, che deve accordare una Autorizzazione preventiva al tirocinio stesso. La procedura è indicata alla pagina <https://www.psicologia.unifi.it/vp-167-sedi-di-tirocinio.html>.

Fonte: Scheda SUA – quadro B5; relazione della Commissione Tirocini (pre-lauream) sull'attività svolta nel 2021

Per i corsi di laurea magistrali LM-51 l'attività di "Stage formativi" prevede 120 ore di attività pratiche alle quali si aggiungono 20 ore di deontologia professionale e 10 ore di supervisione, per un totale di 6 CFU.

Per quanto riguarda l'accompagnamento ai percorsi di Tirocini Curricolari, alla attività di supervisione obbligatoria è affidata, in fase di attivazione del percorso di tirocini e in quella di stesura del progetto, la funzione di supporto allo studente nella scelta del contesto e della sede in cui svolgere il Tirocinio Curricolare. Per gli aspetti procedurali gli studenti fanno riferimento all'Ufficio Stage della Scuola e Tirocini di Ateneo.

In ottemperanza all'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011 l'Università è tenuta ad organizzare corsi di formazione alla sicurezza per tutti i lavoratori dell'Ateneo e fa parte degli obblighi di ogni studente che svolge un tirocinio curricolare, in quanto lavoratore, seguire tali corsi organizzati dal Servizio Prevenzione e Protezione e dall'Ufficio Formazione dell'Università. La formazione messa a disposizione degli studenti del corso di studi a partire dall'A.A 2017-2018 è costituita di un modulo generale di n. 4 ore che deve essere seguito da tutti i lavoratori. Tale modulo può essere seguito on line (collegandosi al link <https://formstudelearning.unifi.it/>).

Al termine è necessario sostenere un test di apprendimento in presenza. Il corso generale sulla sicurezza sul lavoro è obbligatorio anche per accedere al tirocinio post lauream. Solo per coloro che sono esposti a rischi specifici, l'Ateneo organizza ulteriori corsi frontali. In questo caso i lavoratori coinvolti sono chiamati in base alla programmazione stabilita dal Servizio Prevenzione e Protezione. A partire dall'a.a. 2017- 2018 quindi la formazione per la sicurezza sui luoghi di lavoro è parte integrante del modello formativo dei percorsi di Tirocinio per gli studenti del corso di studi.

Il monitoraggio dei processi formativi sottostanti le attività di tirocinio curricolare e le attività formative interne viene svolto dalla Commissione Tirocini. In particolare, questa si occupa di: valutare le richieste di convenzionamento da parte di potenziali soggetti ospitanti; approvare le attività formative interne realizzate con docenti che non aderiscono ai Dipartimenti afferenti alla Scuola di Psicologia; curare il raccordo tra la Scuola di Psicologia e gli Uffici di Scuola e di Ateneo preposti ai Tirocini riguardo alle procedure; verificare gli andamenti delle attività di tirocinio curricolare e le attività formative interne con i docenti supervisori e i tutor universitari; risolvere eventuali problematiche sui tirocini curricolari e sulle attività formative interne. Nella seduta del Consiglio della Scuola di Psicologia del 19 maggio 2021 è stato deliberato di cambiare la denominazione della Commissione Stage in Commissione Tirocini in linea con il nuovo "Regolamento generale d'Ateneo per lo svolgimento dei tirocini curricolari e non curricolari" emanato con D.R. n. 207 (prot. 54665) del 11 febbraio 2021.

Tenuto conto di questa modifica, si utilizzerà questo nome per indicare la Commissione, anche se in riferimento ad eventi antecedenti al maggio del 2021.

In occasione del consiglio della Scuola del 7 aprile 2021 è stata presentata la programmazione 20/21 relativa alle attività della Commissione, contemplando sia l'attività istituzionale che le azioni di miglioramento. Tra le attività istituzionali, la Commissione valuta le richieste di convenzionamento da parte di potenziali soggetti ospitanti, verificando la coerenza e la conformità del progetto formativo e degli obiettivi previsti con i percorsi formativi dei corsi di studio delle lauree magistrali in Psicologia. In aggiunta a questo nell'a.a. 2020/2021, nel periodo tra metà gennaio e metà marzo, la Commissione ha lavorato in sinergia con il Comitato per la didattica e l'ufficio Stage, alla proposta di riconoscimento di CFU per l'attività S4S (Students for students) promossa dall'Associazione Le Mille e una Rete in convenzione con l'Ateneo di Firenze. In data 28 luglio 2021, sempre con il Comitato per la didattica, la Commissione ha affrontato una richiesta degli studenti di vedersi riconosciuta la propria attività lavorativa come stage curricolare. Ne è scaturita una proposta che è ancora al vaglio degli uffici.

Tra le azioni di miglioramento realizzate dalla Commissione Tirocini, nel mese di aprile la Commissione ha lavorato alla revisione della scheda per il parere da dare sul convenzionamento di potenziali soggetti ospitanti. Inoltre,

prima della pausa estiva, il 30/6/2021 la Commissione, con l'Ufficio tirocini della Scuola, ha realizzato una riunione online allargata a cui hanno partecipato i tutor universitari ed i docenti supervisor, per discutere dell'andamento dei tirocini e delle attività formative interne dell'anno in corso.

Nel giugno 2021 la Commissione Tirocini ha preso parte ad una riunione online con gli uffici di Ateneo per la presentazione della bozza per uniformare le procedure delle attività formative interne. In ottobre-novembre 2021 sono state affrontate e risolte, interfacciandosi con i docenti supervisor, con i rappresentanti degli studenti e con la segreteria didattica della Scuola, alcune problematiche sorte relativamente alle supervisioni per il nuovo anno accademico, scaturite dalla condizione duale in cui dovevano svolgersi a causa delle restrizioni legate alla pandemia.

Su sollecitazione di una rappresentante degli Studenti, in ottobre la Commissione Tirocini ha indetto una riunione con tutti i rappresentanti degli Studenti, una rappresentante dei docenti supervisor e l'ufficio Tirocini come incontro di orientamento sui tirocini curriculari e sulle attività formative interne. Sono state presentate dalla Commissione e discusse con i partecipanti le slide di sintesi della descrizione delle procedure dei tirocini curriculari e delle attività formative interne, successivamente caricate sulla pagina della Scuola.

La rappresentante degli studenti ha invitato ad anticipare questo tipo di incontri prima dell'avvio delle attività e sollecitato ad andare in questa direzione anche per altre questioni.

Dalla riunione, sono scaturite indicazioni precise fornite dalla Commissione Tirocini agli uffici preposti della Scuola per modificare le informazioni presenti sulla pagina della Scuola.

Infine, in novembre, i rappresentanti degli studenti ed i tutor dell'orientamento sono stati invitati a partecipare ad un primo incontro di supervisione in remoto (quando vengono spiegate agli studenti tutte le procedure) al fine di favorire il consolidamento delle informazioni ricevute sui tirocini e sulle attività formative interne.

Una criticità ha riguardato la revisione dell'accordo quadro tra l'Università di Firenze e la ASL Toscana Centro; malgrado la procedura si sia conclusa alla fine del 2018 non è stato all'inizio possibile trovare una modalità condivisa e sostenibile per consentire agli studenti interessati a svolgere lo stage presso quella sede e di essere sottoposti ai controlli sanitari richiesti per tutto il personale di quella struttura. A seguito della segnalazione di queste criticità dal 19 novembre 2018 è stata firmata una nuova convenzione che è attiva fino al 19 novembre 2023 e quindi gli studenti hanno ripreso a frequentare l'ASL Toscana Centro.

Link inserito: <https://www.psicologia.unifi.it/ls-8-stage-e-tirocini.html>

Dalla relazione del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini (post lauream) sull'attività svolta nel 2020/2021

### **Attività rivolte a studenti/laureandi/tirocinanti**

Sportello informativo per laureandi e laureati in Psicologia:

- Fornisce informazioni generali e specifiche sul tirocinio post-lauream per l'ammissione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo (sezione A dell'albo professionale) e di dottore in tecniche psicologiche (sezione B dell'albo professionale) e sugli enti convenzionati per il suo svolgimento;
- orienta alla scelta dell'ente presso il quale svolgere il tirocinio;
- ove richieste fornitura di informazioni ai laureati sull'Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (sezione A dell'Albo professionale) e di dottore in Tecniche Psicologiche (sezione B dell'Albo professionale);
- lo sportello assolve altresì alla funzione di interfaccia con l'esterno e si trova ad accogliere le problematiche con cui i laureandi/laureati/tirocinanti si confrontano.
- visto il periodo di emergenza sanitaria Covid-19, che si è protratto nel corso di questo anno, si è reso necessario interfacciarsi con i vari uffici (sicurezza, affari generali, etc...), con la Presidenza della Scuola, con l'Ordine degli Psicologi della Toscana, oltre ad approfondire la conoscenza dei vari atti normativi e di indirizzo

(DPCM, indicazioni ministeriali, decreti rettorali, ...) per poter rispondere ai molti quesiti posti dai tirocinanti per lo svolgimento dei tirocini in presenza e/o a distanza.

#### Aggiornamento pagine web e modulistica per tirocini in Italia e all'estero:

L'Ufficio, congiuntamente con il Delegato, funge da supporto all'Organo preposto alla gestione del sito web in ordine agli aggiornamenti necessari a seguito di innovazioni normative, che richiedono adeguamenti delle informazioni presenti sulle pagine tematiche del sito della Scuola. In adesione ai cambiamenti normativi si procede periodicamente anche ad una revisione della modulistica per le domande di tirocinio. Per portare avanti questa attività di aggiornamento si rende necessario confrontarsi con altri Uffici e Responsabili di Ateneo: Ufficio Affari Generali per le coperture assicurative; Ufficio Sicurezza per tutte le tematiche legate alla sicurezza sui luoghi di lavoro dei tirocinanti e le informative relative ai corsi di formazione generale alla sicurezza; Ufficio della Privacy per gli adeguamenti rispetto al nuovo GDPR (entrato in vigore in Italia a maggio 2018). Nel periodo in questione si è reso necessario rendere ampiamente visibili e fruibili le linee guida per lo svolgimento del tirocinio nel periodo dell'emergenza sanitaria Covid-19.

#### Verifica libretti-diario in formato pdf:

- **vista l'emergenza sanitaria Covid-19** che rendeva impossibile il recarsi nei locali della Scuola per il ritiro del libretto-diario, lo scorso anno si è provveduto a predisporre un libretto-diario in formato pdf, che ricalcasse nei contenuti quello utilizzato fino ad oggi e ne aggiornasse le informazioni.
- È in questo periodo che sono iniziati a rientrare i libretti-diario compilati durante la fase pandemica, che dovevano essere accuratamente analizzati e valutati anche alla luce dei periodi di lockdown (che in molti casi non hanno consentito ai tirocinanti l'accesso alle sedi di svolgimento dell'esperienza che, in assenza di attività gestibile da remoto, si sono tradotti in periodi di "assenza" del tirocinante). Il delegato è stato chiamato a valutare tutte queste situazioni,
- Un gran numero di tali libretti sono rientrati all'Ufficio Tirocini con alcune firme e timbri scansionati. Il delegato, congiuntamente agli Uffici, ha predisposto una procedura di verifica, portata avanti dagli uffici che inviando via PEC alla sede di tirocinio il libretto consegnato dal tirocinante, chiedevano una conferma sempre via PEC, da allegare poi al libretto stesso.

#### Analisi e valutazione delle domande:

Nelle due sessioni per la presentazione delle domande di tirocinio (marzo 2021 e settembre 2021) sono state presentate le seguenti domande:

<u>Marzo 2021</u>		
Tipologia domanda	n. domande	Annotazioni
I semestre	122	<i>Di cui 3 in Spagna</i>
II semestre	123	<i>Di cui 1 in Norvegia</i>
Entrambi i semestri	3	<i>Nessuna annotazione</i>

Albo B	3	<i>Nessuna annotazione</i>
<b>Totale</b>	<b>251</b>	

Rispetto a marzo dello scorso anno c'è stato un piccolo decremento delle domande pari a 13.

<b>Settembre 2021</b>		
<b>Tipologia domanda</b>	<b>n. domande</b>	<b>Annotazioni</b>
I semestre	101	<i>Di cui 1 in Francia</i>
II semestre	116	<i>Nessuna annotazione</i>
Entrambi i semestri	0	<i>Nessuna annotazione</i>
Albo B	0	<i>Nessuna annotazione</i>
<b>Totale</b>	<b>217</b>	

Rispetto a settembre dello scorso anno (in cui le domande erano 234) c'è stato un piccolo decremento delle domande pari a 17.

Per ognuna di queste domande, con la collaborazione dell'Ufficio Tirocini, si procede all'analisi delle caratteristiche formali (presenza della documentazione necessaria e di tutte le informazioni e gli adempimenti richiesti) e sostanziali (valutazione dei progetti di tirocinio sulla base dei criteri generali stabiliti dalla Commissione Tirocini, quali chiarezza delle attività previste, coerenza delle attività di tirocinio con il profilo professionale di psicologo o di dottore in tecniche psicologiche e congruenza delle attività previste con l'area disciplinare indicata; supervisore in possesso dei requisiti e con non più di due tirocinanti).

Laddove vengano riscontrati problemi con aspetti formali o con il progetto, vengono contattati i titolari della domanda, richiedendo integrazioni e/o correzioni e sollecitando le stesse, oltre a gestire l'informazione con i tirocinanti i cui progetti risultavano problematici al fine di una corretta rielaborazione degli stessi. In caso di non risoluzione è prevista la possibilità per il tirocinante di avanzare richiesta di cambiamento di sede di tirocinio.

Anche nel periodo in analisi, in cui permanevano per alcune sedi limitazioni di accesso e di funzionamento, si è potuto osservare un certo numero di richieste di cambiamenti di sede. Sempre a causa del periodo sono state molte le richieste di adeguamenti di progetti alle limitazioni derivanti da attività da svolgersi a distanza.

### **Tirocinio all'estero**

Con la Convenzione Ordine-Università del 2010 è stato previsto per i tirocinanti Albo A la possibilità dello svolgimento di un semestre di tirocinio all'estero presso Strutture pubbliche (universitarie o ospedaliere) ove si svolgano attività a carattere psicologico e ove vi sia la presenza di uno psicologo.

Il tirocinio all'estero è un tirocinio personale e va considerato con carattere di eccezionalità; spetta pertanto al/la tirocinante prendere contatti diretti e personali con strutture straniere. Quindi di volta in volta la sede dovrà essere ritenuta idonea dalla Scuola di Psicologia, che deve accordare una Autorizzazione preventiva al tirocinio stesso.

Per ottenere l'Autorizzazione preventiva, il/la tirocinante deve presentare all'Ufficio Tirocini della Scuola di Psicologia (entro il 16 gennaio oppure entro il 10 giugno) i seguenti documenti:

- a) Lettera di richiesta di autorizzazione preventiva al tirocinio all'estero firmata da un Docente della Scuola di Psicologia;
- b) Lettera di autorizzazione al tirocinio (a cura dell'Azienda/Ente ospitante) da redigere in carta intestata dell'Azienda nella quale compaiano le attività svolte, nonché tutte le caratteristiche del tirocinio (ore e giorni di presenza) e qualifiche professionali del tutor. Si precisa che la lingua utilizzata dovrà essere la lingua italiana o in alternativa la lingua del luogo con annessa traduzione.

Il Delegato verifica se la struttura indicata è sede pubblica e se la persona indicata come supervisore del tirocinio è in possesso di requisiti analoghi a quelli previsti per i supervisori dei tirocini in Italia (curriculum di studi superiore in Psicologia, attuale attività in ambito psicologico; insegnamento di materie psicologiche; iscrizione a collegi professionali o associazioni scientifiche).

I numeri del tirocinio all'estero sono riportati nelle tabelle delle domande di tirocinio. Va rilevato che il periodo pandemico ha ridotto l'accesso del tirocinio all'estero per le difficoltà di spostamento tra paesi (9 risultavano le esperienze nel 2020, mentre solo 5 nel corso del 2021).

### Sedi convenzionate

Al dicembre 2021 il numero di convenzioni tra la nostra Scuola e gli enti pubblici e privati italiani sono pari a n. 226. Alla stessa data del 2020 il numero delle convenzioni risultava pari a 302. La differenza nel numero di convenzioni è legata ad un intenso lavoro di revisione delle sedi con convenzione stipulata negli anni 2009-2010-2011. Nel 2019 ha preso avvio tale revisione con invio di comunicazione a tutte le sedi con richiesta di trasmissione della documentazione per il rinnovo della convenzione. L'ufficio e il delegato si sono quindi adoperati a verificare il mantenimento da parte delle sedi dei requisiti fondamentali previsti per le sedi di tirocinio, valutando con estrema attenzione quando emergevano differenze tra la documentazione del 2009 (2010, 2011) e la documentazione presentata per il rinnovo. Al termine del 2019 questa attività risultava ancora in corso e poteva concludersi nei primi mesi del 2020. La situazione di emergenza sanitaria che ha portato alla chiusura dell'Università da un lato e la chiusura e limitazione delle attività degli enti dall'altro, ha notevolmente rallentato questo processo, che è ripreso con costanza nel corso del 2021 ed è quasi concluso, portando ad avere oggi quasi tutte le 226 convenzioni attive con scadenza precisa (e non più con tacito rinnovo).

Nel corso del 2021 sono state presentate nelle due sessioni previste (maggio e novembre 2021) n. 25 richieste di nuove convenzioni.

Il compito del Delegato è quello di visionare le richieste relative alle nuove convenzioni seguendo le indicazioni fornite dal Tavolo congiunto Ordine-Università e riportate nel già citato Regolamento, verificando la sussistenza dei requisiti fondamentali previsti [5 anni di costituzione; svolgimento in modo stabile attività a carattere psicologico (e non psicoterapeutico); garanzia della presenza di uno o più psicologi (regolarmente iscritti alla sezione A dell'albo degli Psicologi da almeno 5 anni) dipendenti o con rapporto professionale sistematico, in grado di adempiere alla funzione di supervisore (almeno 20 ore settimanali in attività congrue al tirocinio di psicologo)]. Nella sessione di maggio 2021 sono state presentate 17 richieste di nuove convenzioni, 9 richieste di rinnovo. Delle 17 nuove richieste, 2 sono state immediatamente respinte per mancanze di alcuni dei requisiti fondamentali e 3 hanno richiesto la necessità di chiarimenti e integrazioni documentali, ma solo in 1 caso si è avuto riscontro dall'ente, mentre 2 non si sono perfezionate. In definitiva sono state accolte 13 nuove convenzioni. Delle 9 richieste di rinnovo 8 sono state accolte; la nona richiesta è quella dell'AOU Meyer che trova difficoltà da parte dell'Ufficio Prevenzione dell'Università rispetto ad alcune modifiche richieste dall'ente.

Nella sessione di novembre 2021 sono state presentate (entro il 30/11/2021) 8 richieste di nuove convenzioni, 7 richieste di rinnovo e 1 richiesta di ampliamento. Queste richieste alla data odierna sono ancora in fase di analisi. Nel mese di dicembre è in scadenza la convenzione con l'AOU Careggi, il cui rinnovo rischia di arenarsi per le stesse problematiche già citate per l'AOU Meyer.

Nel corso dell'anno 2021 e alla data odierna sono state stipulate 14 convenzioni (di cui 1 con ente estero); risultano ancora da stipularsi le convenzioni degli enti che saranno ritenuti idonei entro fine dicembre 2021 e che comunque non verranno perfezionate prima di febbraio 2022. Sono poi stipulate 12 convenzioni di rinnovo. Quindi in totale sono state stipulate 26 convenzioni.

Il Delegato per i Tirocini è stato delegato dalla Presidente della Scuola di Psicologia alla firma delle convenzioni e già nel periodo in esame ha esercitato tale delega.

**Criticità evidenziate nella Relazione del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini (post lauream) sull'attività svolta nel 2020/2021**

Delle criticità segnalate l'anno scorso (e anche gli anni precedenti):

- 1) è necessario garantire all'Ufficio Unità di personale adeguato a poter rispondere alle numerose esigenze.
- 2) è necessario supportare l'Ufficio nella digitalizzazione, consultando anche gli Uffici di Ateneo (es. Ufficio Affari Legali per marca da bollo su domande di tirocinio e convenzioni; CSIAF per archivi, etc...) e modificando di conseguenza i processi.
- 3) L'Ufficio si confronta con l'esterno (per le convenzioni) e con differenti vincoli burocratici portati da questi enti; è necessario fluidificare i rapporti interni all'Ateneo con gli altri Uffici (Affari generali per l'assicurazione; Protezione e Prevenzione per corsi sicurezza e richieste di modifiche agli articoli della convenzione; etc...)
- 4) Garantire formazione e aggiornamento normativo oggi lasciato alla libera iniziativa del personale

Solo la prima sembra risolta nell'ultimissimo periodo, con l'aggiunta di unità di personale. Si è invece aggravata la situazione del rapporto con gli uffici centrali, con la conseguenza che le sedi pubbliche migliori e più affollate di tirocinio (AUSL Toscana Centro, AO Careggi, Ospedale Meyer) potrebbero non accogliere più tirocinanti.

**Punti di forza:**

Continuo impegno della Commissione Tirocini, del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini e dell'Ufficio Tirocini nel rispondere a problematiche sollevate da studenti o dagli enti che chiedono il convenzionamento. Proficuo raccordo tra la Commissione Tirocini, il Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini e l'Ufficio Tirocini della Scuola, meno fluida quella con alcuni uffici di Ateneo soprattutto per le situazioni riguardanti il Tirocinio post-lauream

**Aree di miglioramento:**

- Anticipare il termine ultimo per consegnare le relazioni della Commissione Tirocini e del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini (post-lauream), così da allinearle nei contenuti alle necessità di valutazione della CPDS (ad es. fine agosto)
- Rendere disponibile sul sito della Scuola, la relazione annuale della Commissione Tirocini e del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini, oltre che i dati relativi al convenzionamento di nuove strutture, al numero di tirocini curriculari e di attività formative interne realizzate
- Inserire in maniera snella e più chiara le procedure relative alle attività formative interne così come ai tirocini nelle pagine web dedicate
- Offrire l'opportunità di svolgere tirocini curriculari a tutti gli studenti della triennale, e non solo a quelli del curriculum di sviluppo.

**Valutazione complessiva della CPDS**

I servizi offerti dalla Scuola di Psicologia agli studenti (Orientamento, Internazionalizzazione) sono valutati positivamente dagli studenti e hanno visto un consistente miglioramento negli ultimi anni. Per quanto attiene ai servizi erogati per i Tirocini, gli studenti si lamentano della complessità della procedura, mentre coloro che lavorano nei servizi evidenziano alcune difficoltà burocratiche nei rapporti con alcuni uffici centrali e con alcune sedi di particolare interesse per il tirocinio di psicologia (AUSL Toscana Centro, AO Careggi, Ospedale Meyer). D'altra parte, i Cds andranno incontro ad una significativa revisione dell'ordinamento in modo da adeguarli alle richieste dei decreti DM n. 554 del 06-06-2022, D. Interm. n. 567 del 20-06-2022, D. Interm. n. 654 del 05-07-2022 sulle lauree abilitanti. In questa revisione sarà posta particolare attenzione all'organizzazione del tirocinio interno ai corsi di studio in modo da offrire contesti formativi per acquisire le competenze professionali necessarie.



### **Punti di Forza**

Complessivamente la CPDS come avvenuto negli scorsi anni rileva un buon funzionamento dei servizi di orientamento ed una offerta ampia di sedi Erasmus per gli studenti, buona assistenza agli studenti sia in entrata che in itinere e in uscita e informazioni che riguardano i servizi offerti dalla Scuola di Psicologia agli studenti sono facilmente reperibili sul sito della Scuola

### **Aree di miglioramento**

- Ora che gli effetti da pandemia Covid 19 sembrano attenuarsi è importante che la Scuola rafforzi la promozione dei vantaggi associati alla fruizione di periodi di studio all'estero tramite il programma Erasmus comunicando in maniera chiara ed esaustiva tutte le agevolazioni possibili.
- Come suggerito lo scorso anno, per accrescere inoltre il livello di attrattività dei corsi della Scuola per gli studenti stranieri, sarebbe opportuno incrementare il numero di corsi di insegnamento in lingua inglese.

<b>Quadro S3</b>	<b>GESTIONE OFFERTA FORMATIVA</b>
Principali fonti documentali	Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <a href="https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020">https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020</a>  Relazioni, verbali etc. del personale competente
Documenti a supporto	Qualsiasi fonte documentale utile, a giudizio della CPDS
<p><b>Organizzazione della didattica e degli esami di profitto Procedure Gestione tesi</b></p> <p>La valutazione degli studenti circa l'organizzazione complessiva dei corsi di studio della Scuola è positiva sia per il carico di lavoro complessivo degli insegnamenti, che per l'organizzazione (orario, esami, intermedi e finali) complessiva e l'orario delle lezioni, mostrando un trend in crescita rispetto all'anno precedente e sufficientemente in linea con i valori medi di Ateneo. Per quanto riguarda l'integrazione fra i contenuti di studio della L24 e delle lauree magistrali, continua il trend di miglioramento, evidenziato dall'aumento dei valori delle valutazioni date agli item D4 e D5 rispetto all'a.a. precedente. Le azioni di monitoraggio di tutti gli insegnamenti erogati nei tre Cds e di miglior integrazione tra gli stessi, segnalate nella relazione della CPDS dell'anno scorso, sembrano quindi essere state intraprese a livello di Scuola con una buona efficacia. L'organizzazione degli esami di profitto ha visto il ricorso ad un nuovo applicativo di gestione dei calendari esami (EasyTest) (approvato nella seduta del 7/4/21 del Consiglio della Scuola) al fine di andare incontro a due richieste sollevate dal rappresentante degli studenti all'interno del Consiglio della Scuola: (i) avere un calendario di esami dove non vi siano delle sovrapposizioni tra esami dello stesso anno e di poter disporre di date distanziate e coerenti in modo da rendere fruibili tutti gli esami; (ii) avere una pubblicazione anticipata del calendario di esami in modo da consentire agli studenti di organizzare i loro studi per massimizzare il profitto. Rispetto all'area di miglioramento indicata nella relazione CPDS dell'anno scorso di verificare se l'introduzione dell'applicativo Easytest riuscisse a risolvere le criticità segnalate dagli studenti sull'organizzazione degli appelli di esami, la componente studentesca della CPDS riferisce un miglioramento complessivo sulla gestione degli esami di profitto. Rispetto alla richiesta pervenuta dagli studenti di prove intermedie il consiglio della Scuola, dopo aver discusso anche con la Segreteria Didattica, nella seduta del 7/4/21 invita a sostenere la modalità delle prove intermedie, con l'invito ai Presidenti dei CdS di riportare nei Consigli questa richiesta degli studenti favorendo l'incremento e l'adesione dei colleghi a questa modalità. Inoltre, al fine di facilitare lo scorrimento delle carriere il Consiglio della Scuola in data 19/5/2021 ha approvato la proposta di mantenere valido il superamento dei singoli moduli degli esami integrati per l'intera annualità. Questo aspetto è attualmente riportato sul Sito della Scuola. In merito alle procedure di gestione delle tesi, non si rilevano particolari criticità.</p> <p><b>Fonte:</b>            Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <a href="https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020">https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020</a>            Sito web della Scuola            Verbale Consiglio della Scuola 07/4/21            Verbale Consiglio della Scuola 19/5/21            Verbale Consiglio della Scuola 23/6/21</p> <p><b>Punti di forza:</b> Buona gestione dell'organizzazione complessiva (didattica, esami di profitto, tesi) dei Cds e buon coordinamento didattico tra i CdS.</p>	

## **Orario**

Come già riportato, la Scuola di Psicologia ha da tempo istituito una commissione tesi, orari e logistica che supportata dalla Segreteria di Presidenza, ha il compito di redigere il calendario didattico delle lezioni e delle sessioni tesi tenendo conto: a) delle esigenze di non sovrapposizione tra orario delle materie caratterizzanti e affini/integrative (che si svolgono spesso in sedi diverse da La Torretta); b) delle esigenze di non sovrapposizione tra orario delle **lezioni**, degli esami e il calendario delle tesi. La CPDS ha valutato l'orario delle lezioni dei tre CdS. Nonostante la valutazione ampiamente positiva da parte degli studenti in merito all'organizzazione complessiva (orario, esami, intermedi e finali) e all'orario delle lezioni, la componente studentesca della CPDS segnala, in linea con quanto riportato nella relazione CPDS dell'anno scorso, che le discussioni delle tesi si sovrappongono talvolta agli orari delle lezioni, è capitato infatti che le lezioni fossero rimandate o tenute unicamente online per garantire l'aula alle commissioni tesi.

### **Fonte:**

Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020>  
Sito web della Scuola

**Punti di forza:** Il calendario così articolato permette il regolare svolgimento dei corsi, degli esami e delle sessioni di tesi.

**Aree di miglioramento:** una miglior organizzazione dei tempi e degli spazi per le sessioni di tesi al fine di evitare eventuali sovrapposizioni con le lezioni.

### **Controllo Coperture didattiche**

Il Consiglio della Scuola verifica e discute la programmazione didattica e le relative coperture ogni anno. Il Consiglio della Scuola di Psicologia si è riunito il 10/02/2021 per discutere la Programmazione didattica. Il Consiglio della Scuola ha approvato l'offerta formativa e le relative proposte di copertura dei corsi per l'A.A. 2021/2022 deliberate dai Consigli dei vari CdS.

### **Fonte:**

Verbale Consiglio della Scuola 10/2/2021

### **Dotazione di Personale, infrastrutture e servizi di supporti alla didattica**

Per quanto concerne il personale docente, come riportato nelle relazioni dei vari CdS, il rapporto fra il numero di studenti e docenti è nella Scuola di Psicologia particolarmente alto rendendo complessa la gestione delle attività didattiche. Nonostante questo, è da segnalare come i giudizi espressi dagli studenti nella sezione del questionario dedicata ai docenti siano positivi e lievemente in crescita rispetto a quelli dell'a.a. precedente e abbastanza in linea con quelli di Ateneo.

Recenti interventi di ristrutturazione e adeguamento del Plesso Didattico della Torretta hanno riqualificato gli ambienti dedicati alla didattica (aule). Questi gli interventi apportati: potenziamento e implementazione della rete wireless, rinnovamento della rete primaria dell'impianto elettrico, rinnovamento dell'impianto audio e video, realizzazione di un impianto di climatizzazione. Le attrezzature sono state ulteriormente integrate di nuovi apparati che permettono la connessione audio/video agli utenti collegati in DAD.

Rimangono però da migliorare la disponibilità di aule informatiche, di spazi per lavori di gruppo e i sistemi di attacco alla rete elettrica delle aule, tutti aspetti ritenuti dagli studenti di fondamentale importanza per conseguire ulteriori e necessari miglioramenti alle infrastrutture disponibili.

In merito ai servizi di supporto alla didattica, nella seduta del 10/2/2021 il Consiglio della Scuola ha approvato la nomina di Delegato della Didattica a Distanza (DAD), il quale ha organizzato una serie di incontri Gmeet per tutti i colleghi sull'uso di Webex e sull'applicativo Easy Test per l'inserimento delle date degli esami di profitto e la prenotazione delle aule in cui svolgere lezione.

**Fonte:**

Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020>  
Verbale Consiglio della Scuola 10/2/2021

**Punti di forza:** Nonostante la numerosità dei docenti sia troppo bassa rispetto al numero di studenti iscritti ai tre CdS, vi è una buona gestione delle attività didattiche. I servizi di supporto alla didattica a distanza sono stati efficaci.

**Aree di miglioramento:** ulteriori e necessari miglioramenti alle infrastrutture disponibili.

Iniziative per didattica integrativa (e-learning)

Nell'A.A. di riferimento non si registrano da parte della Scuola di Psicologia iniziative per la didattica su piattaforma e-learning. Sono presenti, comunque, sul Sito web istituzionale dei link nell'area della didattica che rimandano alle guide e Tutor e corsi organizzati da Sif per l'utilizzo della piattaforma sia per gli studenti che per i docenti.

### [Valutazione gestione emergenza epidemiologica da COVID-19]

Entrambi i semestri dell'A.A. 21/22 hanno previsto l'erogazione della didattica in modalità duale per gli studenti dei tre CdS. Come rilevato anche dall'analisi delle schede di valutazione della didattica da parte degli studenti da cui si evince una soddisfazione sia complessiva sia per i singoli aspetti valutati superiori rispetto a quelli del precedente A.A., la Scuola si è contraddistinta per una ottima gestione dell'emergenza, recependo le linee guida

dell'Ateneo e attivando iniziative proprie. Si segnala inoltre che complessivamente gli studenti della Scuola di Psicologia si sono mostrati soddisfatti per la disponibilità dei docenti a rispondere telematicamente alle eventuali richieste di chiarimento. I verbali del Consiglio della Scuola mostrano la prontezza e l'impegno della Scuola nel gestire la situazione emergenziale. Inoltre, come già riportato nella relazione CPDS dello scorso anno, l'azione messa in atto relativa all'istituzione delle attività formative interne e al riconoscimento delle stesse per il conseguimento dei CFU previsti per i tirocini curriculari ha ridotto l'impatto negativo della pandemia (difficoltà nel trovare strutture convenzionate per svolgere lo stage curriculare) sul percorso formativo degli studenti.

**Fonte:**

Verballi del Consiglio della Scuola

Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020>

**Punti di forza:** Buona gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

**Censimento e Monitoraggio iniziative formative post-laurea**

Le attività formative post-lauream in ambito psicologico quali Master, Corsi di perfezionamento e corsi di aggiornamento sono riportate alla seguente pagina web "<https://www.psicologia.unifi.it/vp-38-laureati.html>". Dalla consultazione però si evince che tutte le attività in ambito psicologico vengono gestite a livello di Dipartimento e non siano né censite né monitorate dalla Scuola di Psicologia.

**Valutazione complessiva della CPDS**

In linea con quanto riferito nella relazione CPDS dell'anno scorso, l'offerta formativa della Scuola di Psicologia sembra ben organizzata e capace di coprire tutti i diversi domini delle scienze psicologiche. La calendarizzazione di tutte le attività dalla didattica, agli esami alle sessioni di tesi risulta essere buona, così come il coordinamento didattico tra i CdS. La supervisione per assicurare le coperture didattiche mantenendo alti standard qualitativi è costante e assidua. Particolarmente efficiente è stato il

coordinamento delle misure da mettere in atto in risposta alla pandemia da Covid-19 che come già riportato ha permesso di migliorare in molti domini i valori delle valutazioni fornite dagli studenti.

**Punti di Forza**

- Ampia offerta didattica a coprire tutti i domini delle scienze psicologiche
- Buona organizzazione di tutte le attività didattiche
- Ottima risposta alle problematiche legate alla pandemia Covid 19

**Aree di miglioramento**

Il livello delle infrastrutture del Plesso didattico della Torretta rimane ampiamente migliorabile

Quadro S4	COMUNICAZIONE E TRASPARENZA
Principali fonti	Pagine web di Scuola Altre forme di comunicazione adottate dalla Scuola
Documenti a supporto	Qualsiasi fonte documentale utile, a giudizio della CPDS
<b>Completezza e fruibilità delle informazioni sulle pagine dei siti web</b>	
<p>La Scuola utilizza come mezzo di comunicazione principale verso l'esterno il sito web <a href="http://www.psicologia.unifi.it">www.psicologia.unifi.it</a> di cui si occupa la responsabile e redattrice, Dott.ssa Claudia Morelli della Segreteria della Scuola di Psicologia. Il sito non ha subito variazioni significative per quanto concerne l'organizzazione rispetto allo scorso anno. Per questa ragione il sito che è fruibile solamente in lingua italiana è diviso in una parte pubblica e in una area riservata. Nella sezione pubblica la prima macroarea è dedicata alla Scuola e, a parte le notizie relative alla sua organizzazione, comprende anche sezioni dedicate alla attività culturali organizzate dalla Scuola stessa o dagli studenti che però sono state entrambe sospese durante gli anni della pandemia. L'area riservata contiene i verbali dei consigli della Scuola (i quali però risultano aggiornati solo all'anno 2021 con nessuno dei verbali 2022 disponibile online) e l'accesso riservato al personale strutturato per modificare le informazioni pubbliche a loro riguardo (biografia, CV, interessi ecc...). Il campo "Corsi di studio" collega il sito della Scuola con quelli dei singoli CdS, riporta la lista dei docenti ma fornisce anche un collegamento al questionario di valutazione online dove studenti iscritti o laureati possono valutare la qualità dei servizi di cui godono o hanno goduto durante il corso di studio.</p> <p>Il campo Orientamento riporta le iniziative di tutoring per le fasi di ingresso, itinere ed uscita ma anche un collegamento al Servizio di Ateneo di Consulenza Psicologica, Psicoterapia e Psicologia Clinica (CeCoPs) che si propone "di offrire, organizzare e migliorare i servizi di supporto continuativo allo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca e di gestione mettendo a disposizione servizi a favore di studenti iscritti ai corsi universitari dell'Università degli Studi di Firenze". Tramite il pannello "tirocini", il sito della Scuola fornisce informazioni sui tirocini pre- e post-lauream che sono entrambi servizi che andranno incontro a una quasi totale riorganizzazione alla luce dell'introduzione della laurea abilitante. Per questo è auspicabile che per il prossimo anno, tutta questa parte del sito venga ristrutturata per fornire più informazioni possibili sui cambiamenti che saranno introdotti dalla riforma. L'ultimo pannello riguarda la mobilitazione internazionale, una fra le attività maggiormente colpite dalla pandemia da Covid-19 dove molto chiare sono le indicazioni fornite sul sito sia per gli spostamenti in entrata che in uscita. L'anno scorso la CPDS aveva evidenziato come la quasi totalità delle comunicazioni della Scuola verso il corpo docente avvenga tramite e-mail e aveva suggerito che le più importanti fra queste fossero anche riportate nell'area riservata del sito ma tale cambiamento non è stato implementato. Un altro suggerimento era quello di migliorare la comunicazione della Scuola di Psicologia verso l'esterno, utilizzando media alternativi al sito web come i social network. La limitazione principale all'utilizzo di tali strumenti è risultata essere la scarsità di personale in amministrazione che non avrebbe potuto aggiungere impegni a quelli già di per sé molto numerosi dedicati al normale funzionamento della struttura. Ora però che il personale della Segreteria è stato numericamente rafforzato come da richiesta della Presidente, sarebbe auspicabile da parte della Scuola l'inizializzazione di canali di comunicazione tramite social come già avvenuto per altre Scuole di Psicologia in Italia.</p>	
<b>Valutazione complessiva della CPDS</b>	
<p>Il sito della Scuola è ben organizzato con tutte le principali informazioni che risultano esaurienti e facilmente raggiungibili. Il sito però non è aggiornato nella sezione riservata per quanto concerne i verbali della Scuola dell'anno 2022 ed è fruibile solamente in lingua italiana. Nessun tipo di comunicazione alternativa alla mailing list è utilizzato per informare il corpo docente mentre nessun social media è utilizzato per fare attività di disseminazione delle attività della Scuola verso all'esterno.</p>	
<b>Punti di Forza</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• I contenuti del sito web della Scuola sono completi e ben organizzati</li> </ul>	

- La sezione di orientamento comprende anche un collegamento al Servizio di Consulenza Psicologica, Psicoterapia e Psicologia Clinica (CeCoPs) di cui possono fruire tutti gli studenti dell' Ateneo.

**Arete di miglioramento**

- Come suggerito lo scorso anno, al fine di supportare la consultazione delle informazioni del sito anche a studenti stranieri, il sito web dovrebbe essere predisposto in lingua inglese
- L'area riservata del sito potrebbe essere utilizzata per rafforzare e migliorare la comunicazione verso il corpo docenti
- Ora che è occorso un rafforzamento delle unità tecnico/amministrative dovrebbe essere presa in considerazione l'utilizzo di alcuni social media per la comunicazione delle attività della Scuola verso il pubblico generalista.