



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Da un secolo, oltre.

LA RETTRICE

- VISTA la Legge 341/1990 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari” in particolare l’articolo 13 con cui viene istituito il tutorato;
- VISTA la Legge 170/2003 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 9 maggio 2003, n. 105, recante disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca nonché in materia di abilitazione all’esercizio di attività professionali”;
- VISTO il Decreto Ministeriale 1047/2017 “Interventi a favore degli studenti universitari” del MIUR (oggi MUR) che determina i criteri di ripartizione e le modalità di impiego da parte dell’Università del Fondo per il sostegno dei giovani e i piani per l’orientamento e il tutorato;
- VISTO il Decreto Ministeriale 773/2024 “Linee generali d’indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2024-2026” ed in particolare la Tabella 7 – criteri per il riparto del Fondo Giovani 2024 - 2026 dell’allegato 3;
- VISTO il Decreto Ministeriale 595/2025 “Criteri di riparto del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l’anno 2025”;
- VISTO il Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 68, recante la disciplina del diritto allo studio universitario, nel cui ambito si colloca il supporto agli studenti capaci e meritevoli;
- VISTO il bando “Polaris - Iniziative innovative per l’orientamento e la formazione di studenti e studentesse in ambito STEM”, con il quale il Fondo per la Repubblica Digitale ha invitato soggetti pubblici, privati senza scopo di lucro e enti del terzo settore a presentare proposte efficaci e innovative per svolgere attività di orientamento e formazione di studenti e studentesse della scuola secondaria;
- CONSIDERATO che l’Università degli Studi di Firenze ha aderito al progetto in partenariato con Oxfam Italia (Soggetto Responsabile) e con Psiquadro, Dynamo Academy e Nana Bianca, con data di avvio al 22/01/2025 e data di termine al 22/07/2026;
- CONSIDERATO che il Fondo per la Repubblica Digitale ha approvato la proposta progettuale dal titolo “ecosistem: percorsi di apprendimento innovativi per lo sviluppo di competenze scientifico-tecnologiche e di cittadinanza attiva” (Codice di progetto: 2024-POL-00103) per l’avvio di un percorso di attività laboratoriali di orientamento e formazione dedicato agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado volto alla riscoperta delle discipline STEM, al fine di incrementare il numero di giovani che scelgono un percorso post diploma in ambito STEM e ridurre la disparità di genere e di background in tali percorsi educativi e professionali;
- VISTO che il piano di attività e costi, approvato dal Fondo per la Repubblica Digitale, prevede il coinvolgimento di n. 2 (due) tutor senior nell’ambito dell’Azione 4 - Modulo 2 “Steming” al fine di coadiuvare il personale docente nell’erogazione e nello svolgimento delle attività interattive e laboratoriali previste nelle fasi dei moduli *Iot - Un mondo connesso*, *Environment & Resources Management* e *Health & Life Sciences*, per un totale di 150 ore ciascuno;

VISTO che il piano di attività e costi sopra menzionato nell'ambito dell'Azione 6 "Springboard" prevede altresì il coinvolgimento di n. 4 (quattro) tutor junior nell'ambito delle attività previste dalla fase *Mentoring per l'orientamento*, per un totale di 22 ore ciascuno, e di n. 4 (quattro) tutor junior nell'ambito delle attività previste dalla fase *Mentoring per lo studio*, per un totale di 160 ore ciascuno;

VISTO che tali tutor sono selezionati, nel rispetto della normativa (D.Lgs. 68/2012), tra gli studenti dell'Università degli Studi di Firenze con l'obiettivo di rendere efficace l'affiancamento agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado aderenti al progetto durante i laboratori e ridurre il divario tra gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado e gli studenti dell'Università;

VISTA le delibere del Consiglio di Amministrazione Rep. n. 2140/2024, prot. n. 304536 del 02/12/2024 e Rep. n. 304, prot. n. 307750 del 30/10/2025, in merito agli importi degli assegni per i tutor *senior* e *junior*;

RICHIAMATI

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze emanato con D.R. 30 novembre 2018 n. 1680;
- il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. 21 marzo 2019 n. 332;
- il D.R. 1080/2023 con cui è stato emanato il Regolamento per le attività di tutorato;

PRESO ATTO che il costo dei 10 assegni di tutorato, pari a 24.401,20 €, graverà su fondi diversi dal Fondo di Finanziamento Ordinario, e in particolare sui fondi derivanti dal Fondo per la Repubblica Digitale - POLARIS_25_26CUP2024POL00103, e che la somma complessivamente disponibile per la realizzazione di detto progetto è pari a 62.905,41€, salvo variazioni successivamente intervenute;

DECRETA

l'emanazione del **BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 10 (DIECI) ASSEGNI PER ATTIVITÀ DI TUTORATO, RISERVATO A STUDENTI CAPACI E MERITEVOLI (D.Lgs. 68/2012), NELL'AMBITO DEL PROGETTO "ECOSISTEMI: PERCORSI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI PER LO SVILUPPO DI COMPETENZE SCIENTIFICO-TECNOLOGICHE E DI CITTADINANZA ATTIVA" (BANDO POLARIS 2024-POL-00103).**

Art. 1 - Selezione.

1. È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per l'attribuzione agli studenti capaci e meritevoli dell'Università degli Studi di Firenze di **n. 2 (due) assegni** per attività di Tutor Senior e di **n. 10 (dieci) assegni** per attività di Tutor Junior.
2. Ai sensi del Regolamento attività di Tutorato emanato con D.R. 1080/2023, non è ammessa la fruizione di più assegni di tutorato nel medesimo anno accademico, a prescindere dall'oggetto e dal numero di ore dell'attività.

Art. 2 - Oggetto delle attività.

1. Il presente Bando prevede tre differenti ambiti di intervento, da svolgersi presso gli Istituti scolastici aderenti al progetto (IIS Morante-Ginori Conti e IPSSEO Buontalenti), nell'ambito del progetto di orientamento *EcosiSTEMI: percorsi di apprendimento innovativi per lo sviluppo di competenze scientifico-tecnologiche e di cittadinanza attiva*. Il progetto, basato sul modello del *peer mentoring*, prevede il supporto da parte di studenti e studentesse delle scuole coinvolte (mentor) a favore dei compagni e compagne più giovani (mentee), con l'accompagnamento metodologico dei tutor universitari:

a) Tutor senior - Azione 4 - Modulo 2 "Steming" (2 assegni di tutorato)

Il tutor senior svolge attività di assistenza didattica e supporto in aula durante le lezioni e i laboratori del Modulo 2 "Steming". Affianca il personale docente dell'Università degli Studi di Firenze (professori ordinari, professori associati e ricercatori), secondo un calendario di date prestabilito, nella gestione dei moduli dedicati alla seguenti tematiche: *IoT – Un mondo connesso, Environment & Resources Management e Health & Life Sciences*. In particolare, il tutor senior è chiamato a:

- facilitare il dialogo tra docenti universitari e studenti, supportando la comprensione dei contenuti e delle attività pratiche;
- coadiuvare il docente nella conduzione delle attività laboratoriali e nelle esercitazioni di gruppo;
- contribuire alla predisposizione dei materiali didattici e degli strumenti necessari allo svolgimento dei laboratori;
- supportare l'organizzazione operativa delle lezioni, garantendo il corretto svolgimento delle attività;
- assicurarsi che i registri presenze siano compilati dai partecipanti e dai docenti formatori;
- favorire processi di apprendimento attivo e collaborazione tra gli studenti.

L'impegno complessivo previsto, per ciascun tutor, è di 108 ore di affiancamento in aula e 42 ore di preparazione dei materiali.

b) Tutor junior - Azione 6 "Springboard" - Mentoring per l'orientamento (4 assegni di tutorato)

Il tutor junior svolge attività di supporto nei laboratori di Mentoring per l'orientamento. Affianca il personale coinvolto nelle attività rivolte a gruppi di studenti delle scuole aderenti al progetto (mentor e mentee), secondo un calendario di date prestabilito, contribuendo allo svolgimento dei laboratori riflessivi e degli incontri di scambio. In particolare, il tutor junior è chiamato a:

- supportare i formatori nello svolgimento delle attività rivolte ai gruppi mentor e mentee, facilitando la partecipazione e il lavoro di gruppo;
- favorire processi di riflessione, ascolto attivo e confronto tra pari all'interno dei percorsi;
- contribuire all'organizzazione operativa degli incontri e alla gestione dei materiali utilizzati nelle attività;

- assicurarsi che i registri presenze siano compilati correttamente dai partecipanti e dai formatori;
- supportare la sistematizzazione e l'organizzazione del materiale digitale prodotto durante i laboratori.

L'impegno complessivo previsto, per ciascun tutor, è di 12 ore di affiancamento in aula e 10 ore di preparazione dei materiali.

c) Tutor junior - Azione 6 "Springboard" - Mentoring per lo studio (4 assegni di tutorato)

Il tutor junior svolge attività di facilitazione e accompagnamento rivolte a gruppi di studenti delle scuole aderenti al progetto (mentor e mentee) durante i laboratori di sostegno allo studio, secondo un calendario di date prestabilito, con l'obiettivo di favorire la costruzione di un metodo di studio efficace e prevenire situazioni di fragilità scolastica. In particolare, il tutor junior è chiamato a:

- supportare lo svolgimento dei laboratori di sostegno allo studio, guidando gli studenti nelle attività di studio assistito e nelle esercitazioni;
- facilitare il riconoscimento del proprio stile di apprendimento e l'acquisizione di tecniche di studio adeguate;
- promuovere un clima positivo e collaborativo, stimolando motivazione e partecipazione;
- collaborare con i formatori nella gestione pratica delle attività e dei materiali didattici;
- assicurarsi che i registri presenze siano compilati dai partecipanti e dai formatori.

L'impegno complessivo previsto, per ciascun tutor, è di 160 ore di affiancamento in aula e di preparazione dei materiali.

2. Nell'ambito delle finalità indicate dai commi precedenti è ammesso lo svolgimento di tutte le attività previste dal suddetto bando fatta eccezione per:

- attività di docenza;
- svolgimento di esami;
- assunzione di responsabilità amministrative.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione.

1. Possono candidarsi gli studenti dell'Università degli Studi di Firenze che nell'anno accademico 2025/2026 risultino iscritti:

- a) a un corso di laurea magistrale;
- b) al quarto anno o ad anni successivi di un corso di laurea magistrale a ciclo unico che abbiano acquisito almeno 180 CFU registrati in carriera al 30 settembre 2025;
- c) ad un corso di Dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Firenze.

4. È richiesta la conoscenza della lingua italiana, verificata in sede di colloquio.

5. I requisiti di cui ai commi precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono risultare dallo stato di carriera e mantenuti sino all'accettazione dell'assegno.

6. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva della verifica dei suddetti requisiti. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, con motivato provvedimento.

Art. 4 - Incompatibilità.

1. L'incarico di tutor è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 68, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del D.M. del 29 dicembre 2017 n. 1047 del MUR, nonché con quelle percepite dagli iscritti al dottorato di ricerca.
2. L'incarico è incompatibile con:
 - a) la contemporanea fruizione di assegni o di contratti di ricerca;
 - b) le collaborazioni a tempo parziale degli studenti di cui all'art. 11 del decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68 relative allo stesso anno accademico;
 - c) l'iscrizione in qualità di studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche (studente part time).
3. Non è ammessa la fruizione di più incarichi di tutorato nel medesimo anno accademico, a prescindere dall'oggetto e dal numero di ore dell'attività.

Art. 5 - Modalità di svolgimento delle attività.

1. Le attività si svolgono prevalentemente in presenza, presso le sedi degli Istituti scolastici aderenti al progetto (IIS Morante-Ginori Conti e IPSSEO Buontalenti), secondo un calendario di date prestabilito.
2. I contratti per le attività di tutorato prevedono:
 - a) un impegno massimo di 150 ore per la tipologia: Tutor senior in relazione all'Azione 4, Modulo 2 "Steming";
 - b) un impegno massimo di 22 ore per la tipologia: Tutor junior in relazione all'Azione 6 "Springboard", Mentoring per l'orientamento;
 - c) un impegno massimo di 160 ore per la tipologia: Tutor junior in relazione all'Azione 6 "Springboard", Mentoring per lo studio.
3. Ogni tutor è dotato del proprio registro firma delle ore. Al termine delle attività svolte ogni tutor deve provvedere a redigere e firmare la relazione sulle attività svolte controfirmata dalla Responsabile dell'Ufficio Orientamento.
4. I registri firma e le relazioni di cui al precedente comma devono essere validati dall'Ufficio Orientamento.
5. La scadenza per lo svolgimento delle attività è fissata al 22 luglio 2026, in coerenza con la durata del Progetto, salvo proroghe successivamente intervenute.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione della domanda.

1. Gli studenti interessati al bando in oggetto devono presentare domanda esclusivamente tramite l'apposita procedura predisposta all'interno della pagina dei Servizi online (Segreteria > Bandi per Attività a tempo parziale e tutorato), **entro il quindicesimo giorno successivo**

alla pubblicazione del presente bando, termine oltre il quale il sistema non accetta ulteriori operazioni.

2. Il candidato deve selezionare soltanto una delle opzioni proposte:

- a) **Tutor senior - Azione 4 - Modulo 2 “Steming” - 150 ore - per candidati art. 3 comma 1 lettera c) del Bando**
- b) **Tutor junior - Azione 6 “Springboard” - Mentoring per l’orientamento - 22 ore - per candidati art. 3 comma 1 lettere a) e b) del Bando**
- c) **Tutor junior - Azione 6 “Springboard” - Mentoring per lo studio - 160 ore - per candidati art. 3 comma 1 lettere a) e b) del Bando**

L’amministrazione si riserva la possibilità di collocare i tutor secondo le necessità del Progetto.

3. Eventuali problemi tecnici che impediscano l’inserimento via web della domanda devono essere segnalati all’Ufficio Orientamento tramite mail all’indirizzo orientamento@adm.unifi.it indicando nell’oggetto: BANDO TUTORATO ECOSISTEMI PER L’A.A. 2025/2026, COGNOME, NOME e NUMERO DI MATRICOLA entro le ore 13:00 del secondo giorno lavorativo antecedente la data di scadenza prevista per la presentazione della domanda.

4. Le domande pervenute in modi diversi rispetto a quelli indicati al comma 1 del presente articolo non sono ritenute ammissibili e i candidati non sono ammessi alla selezione.

Art. 7 - Commissione esaminatrice e colloquio.

1. La Commissione è nominata dalla Rettrice e pubblicata sul sito di Ateneo prima dell’avvio dei colloqui.

2. Il colloquio si svolgerà in presenza in data **10 dicembre 2025**. Ulteriori indicazioni sulla data del colloquio saranno rese note ai candidati. In caso di assenza il candidato è considerato rinunciatario.

3. L’elenco degli ammessi è reso noto ai candidati attraverso specifico avviso pubblicato sul sito [https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/accesso-e-iscrizioni/incentivi-e-borse/assegni-lincentivazione-delle-attivita-di-percorso Studia con noi > Accesso e iscrizioni > Incentivi e borse > Assegni per l’incentivazione delle attività di tutorato](https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/accesso-e-iscrizioni/incentivi-e-borse/assegni-lincentivazione-delle-attivita-di-percorso-Studia-con-noi)). In caso di elevato numero di iscritti la Commissione può suddividere i colloqui in più giorni.

4. In sede di colloquio, la Commissione, nel caso se ne ravvisi la necessità, si riserva di proporre al candidato la possibilità di scegliere un profilo diverso da quello indicato in fase di presentazione della domanda.

Art. 8 - Formazione e approvazione delle graduatorie.

1. La graduatoria sarà formata sulla base di parametri di carriera e del punteggio ottenuto a seguito di colloquio. Il punteggio complessivo massimo è pari a 45, così ripartito:

- 15 punti per i titoli (voto di laurea o media ponderata);
- 30 punti per il colloquio.

2. Per i titoli sono definiti i seguenti criteri:

- a) Per i candidati iscritti al 1° anno della Laurea Magistrale, si considera il voto della Laurea Triennale:
 - Punti 15: per voto finale tra 109 e 110/110 e lode;
 - Punti 12: per voto finale tra 105/110 e 108/110;
 - Punti 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;
 - Punti 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110.
- b) Per i candidati iscritti al secondo anno della Laurea Magistrale oppure ad almeno il quarto anno di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico (che abbiano raggiunto almeno 180 CFU), si prende in esame il punteggio determinato dalla media ponderata al 30 settembre 2025¹:
 - Punti 15: media ponderata da 29,6 a 30/30 e lode;
 - Punti 12: media ponderata da 28,6 a 29,5/30;
 - Punti 10: ponderata da 27,6 a 28,5/30;
 - Punti 8: ponderata da 25,6 a 27,5/30
- c) Per i candidati iscritti ad un Dottorato di Ricerca, si considera il voto della Laurea Magistrale:
 - Punti 15: per voto finale tra 109 e 110/110 e lode;
 - Punti 12: per voto finale tra 105/110 e 108/110;
 - Punti 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;
 - Punti 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110.

4. Il colloquio è volto ad accertare l'idoneità dei candidati valutandone la motivazione, le competenze relazionali e di facilitazione dei gruppi, la conoscenza del contesto in cui svolgere il tutorato e il contributo del candidato. Viene valorizzata la coerenza tra la scelta selezionata per il tutorato e l'esperienza personale dello studente.

5. Sono ritenuti idonei i candidati che al colloquio ottengono un punteggio uguale o superiore a 18. In caso di parità di punteggio è data precedenza al candidato con minor valore dell'ISEE per il diritto allo studio universitario. In caso di ulteriore parità precede il candidato più giovane di età.

6. Le graduatorie hanno validità fino al 31 dicembre 2026. Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso, da esse si può attingere per sostituzioni e/o per l'attribuzione di nuovi assegni di tutorato sulla base di esigenze didattiche specifiche.

7. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 9 - Accettazione dell'assegno - Rinuncia - Decadenza.

1. Le graduatorie sono pubblicate nell'Albo ufficiale dell'Ateneo e sul sito web dell'Ateneo (<https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/accesso-e-iscrizioni/incentivi-e-borse/assegni-lincentiv>

¹ Per i candidati iscritti al quarto anno di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico a seguito di una abbreviazione di carriera con il riconoscimento del titolo di Laurea Triennale, si utilizza come criterio di attribuzione del punteggio, riferito ai titoli, quello definito nella lettera a) del medesimo articolo. Per i candidati iscritti dal quinto anno o successivi di Laurea Magistrale a ciclo unico a seguito di una abbreviazione di carriera con il riconoscimento del titolo di Laurea Triennale, si utilizza come criterio di attribuzione del punteggio, riferito ai titoli, quello definito nella lettera b) del medesimo articolo.

azione-delle-attività-di percorso Studia con noi > Accesso e Iscrizioni > Incentivi e Borse > Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato). Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce la comunicazione individuale.

3. I candidati che si collocano in posizione utile per l'assegnazione dell'incarico (vincitori) saranno contattati dall'Ufficio Orientamento (orientamento@adm.unifi.it) al proprio indirizzo di posta istituzionale. In tale comunicazione, sarà richiesto di esprimere, entro il termine indicato, la propria intenzione di rinunciare all'incarico o di formalizzare l'accettazione. Nel caso in cui il candidato confermi la propria accettazione, sarà convocato per la partecipazione alla formazione obbligatoria e per la sottoscrizione del contratto. I dottorandi che risultano vincitori dovranno, inoltre, trasmettere all'Ufficio Orientamento il **nulla osta** per lo svolgimento delle attività previste dal presente bando, rilasciato dal collegio dei docenti, come disciplinato dagli artt. 20 e 21 del Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca (D.R. n. 575/2022).

4. I candidati rinunciatari all'assegno, in data successiva all'accettazione, devono inviare formale comunicazione, con almeno 10 giorni di anticipo, all'Ufficio Orientamento (orientamento@adm.unifi.it).

5. Nel caso in cui il tutor rinunci successivamente, la parte di assegno residua può essere messa a disposizione del successivo in graduatoria.

6. Il tutor decade d'ufficio qualora si verifichi una delle situazioni previste all'art. 8 comma 6 del Regolamento tutorato emanato con D.R. 1080/2023.

7. È causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze D.R. n 98, prot. 16906 dell'8 febbraio 2016.

Art. 10 - Corrispettivo.

1. Gli assegni attribuiti agli studenti di cui ai precedenti articoli prevedono:

- per i tutor *junior* un corrispettivo orario pari a 15,00 euro lordo percipiente;
- per i tutor *senior* un corrispettivo orario pari a 20,00 euro lordo percipiente.

2. L'importo si intende esente da imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche (art. 4 legge 476/1984). L'assegno dà luogo alle trattenute previdenziali ed è soggetto all'aliquota prevista dalla normativa vigente.

3. Il pagamento dell'assegno può essere effettuato in un'unica soluzione al completamento dell'attività oppure in due soluzioni pari ciascuna al 50% dell'importo complessivo dell'assegno ad avvenuto completamento del 50% del totale delle ore da svolgere (prima tranche) e dell'intera attività (seconda tranche).

4. Il compenso, sia esso totale o parziale, viene erogato previa acquisizione del registro presenze e della relazione dell'attività svolta debitamente firmati dal tutor e controfirmati dalla responsabile dell'Ufficio Orientamento secondo le modalità comunicate dal medesimo Ufficio.

5. In caso di risoluzione anticipata del rapporto viene liquidato l'importo corrispondente alle effettive ore svolte.

6. Non sono soggetti a liquidazione gli importi corrispondenti ad un numero di ore superiore rispetto a quelle da contratto.

Art. 11 - Formazione.

1. Gli studenti assegnatari delle attività devono partecipare ad un percorso di formazione propedeutico allo svolgimento della specifica attività. La partecipazione alla formazione è obbligatoria. L'assolvimento di tale obbligo, ulteriore rispetto alle ore previste dal contratto, è richiesto un'unica volta nella carriera del tutor e non è retribuito.
2. Al fine dello svolgimento dell'attività i candidati idonei devono dimostrare l'avvenuta formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
3. In caso di mancata formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro l'Ateneo si occupa dell'erogazione della stessa. L'assolvimento di tale obbligo, ulteriore rispetto alle ore previste dal contratto, non è retribuito.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali.

1. Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale) l'Università degli Studi di Firenze, in qualità di Titolare del trattamento, provvede al trattamento dei dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.
2. Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il dott. Massimo Benedetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, Firenze, Via G. La Pira n. 4, tel. 0552757667 e-mail: privacy@adm.unifi.it. L'informativa per il trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito di Ateneo al percorso Home page > Ateneo > Qualità e Trasparenza > Protezione dati, al seguente link: <https://www.unifi.it/it/ateneo/qualita-e-trasparenza/protezione-dati>.

Art. 13 - Responsabile del procedimento.

1. A tutti gli effetti del presente bando, è individuata quale Unità Organizzativa competente l'Ufficio Orientamento del Settore Orientamento e Inclusione – Piazza S. Marco, 4 – 50121 - Firenze – orientamento@adm.unifi.it.
2. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giulia Biagi, Responsabile del Settore Orientamento e Inclusione, Area Servizi alla Didattica.

Art. 14 - Norma finale.

1. Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Firenze e sul sito internet di Ateneo all'indirizzo <https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/accesso-e-iscrizioni/incentivi-e-borse/assegni-lincentiva>



zionedelle-attivit -di percorso Studia con noi > Accesso e Iscrizioni > Incentivi e Borse > Assegni per l'incentivazione delle attivit  di tutorato.

2. Per tutto quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alle informazioni pubblicate sul sito di Ateneo, indirizzo [https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/accesso-e-iscrizioni/incentivi-e-borse/assegni-lincentivazione-delle-attivit -di-percorso Studia con noi > Accesso e Iscrizioni > Incentivi e Borse > Assegni per l'incentivazione delle attivit  di tutorato](https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/accesso-e-iscrizioni/incentivi-e-borse/assegni-lincentivazione-delle-attivit -di-percorso-studia-con-noi->accesso-e-iscrizioni->incentivi-e-borse->assegni-per-l-incentivazione-delle-attivit -di-tutorato).

LA RETTRICE

Prof.ssa Alessandra Petrucci