

Scuola di *Psicologia*

Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Relazione Annuale (2022)

1. PARTE GENERALE

Offerta didattica della Scuola

L'offerta didattica della Scuola di Psicologia, relativa all'A.A. 2021/2022, è costituita da n. 1 Corsi di Laurea triennale (L), n. 2 Corsi di Laurea magistrale (LM) e n. 0 Corsi di Laurea a Ciclo Unico (LCU) gestiti attraverso Consigli di Corso di Studio come riportato:

classe	Corso di Studio	Presidente/Referente	Consiglio di CdS	Dipartimento di afferenza CdS
L-24	Scienze e tecniche psicologiche	Prof. Maria Michela Del Viva	unico	Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco, Salute del Bambino (NEUROFARBA)
LM-51	Psicologia del ciclo di vita e dei contesti (trasformazione del precedente CdLM Psicologia)	Prof.ssa Caterina Primi (Prof.ssa Annalaura Nocentini da Novembre 2022)	unico	Scienze della Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (ForlilPsi)
LM-51	Psicologia clinica e della salute e neuropsicologia	Prof. Davide Dettore (Prof.ssa Rosa Pia Laurogrotto da Novembre 2022)	unico	Scienze della Salute (DSS)

Composizione della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Nome e Cognome	Ruolo nella CPDS di Scuola	Eventuale altro incarico istituzionale
Roberto Arrighi (nominato il 16/10/2019)	Presidente della commissione dal 27/11/20 Docente rappresentante per il CdL-24 Scienze e tecniche psicologiche	
Enrica Ciucci (nominato il 7/11/2018)	Docente rappresentante per CdLM-51 Psicologia del Ciclo di vita e contesti	Membro del Consiglio della Scuola
Giulia Fioravanti	Docente rappresentante per CdLM-51 Clinica, della Salute e Neuropsicologia	

(nominato il 30/11/2020)		
Maria Pilli (nominata il 13/07/22)	Rappresentante degli studenti il corso triennale L-24 Scienze e Tecniche psicologiche	
Giulio Epifanio (nominata il 05/10/22)	Rappresentante degli studenti per il corso magistrale L-51 in Psicologia Clinica e Neuropsicologia	
Lorenzo Solomita (nominato il 13/07/22)	Rappresentante degli studenti per il corso magistrale L-51 in Psicologia Ciclo di Vita e Contesti	

L'attuale composizione della CPDS è coerente con quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento di Ateneo delle Scuole

(https://www.unifi.it/upload/sub/normativa/dr495_240419_regolamento_scuole.pdf)

Modalità di lavoro della CPDS e Attività svolte

Data/periodo	Attività
30/06/2022	Riunione CPDS per discussione delle valutazioni studenti del primo semestre AA 21/22
09/09/2022	Riunione CPDS per discussione sulle slide di presentazione della relazione della CPDS 2021 al Consiglio della L-24 e delle due L-51
15/09/2022	Riunione CPDS per discussione delle valutazioni studenti del secondo semestre AA 21/22
16/09/2022	Riunione CPDS per discussione sull'impostazione dei lavori per il 2022, le possibili difficoltà e i documenti da vagliare per la stesura della relazione
21/09/2022	Discussione sui quadri B e C della relazione per i singoli CdS
05/10/2022	Incontro per analisi da parte degli studenti rappresentanti delle info ricavabili sul Syllabus dei corsi.
13/10/2021	Valutazione sui documenti disponibili per la redazione dei quadri D e E della relazione
26/10/2021	Discussione sui quadri D e E della relazione per i singoli CdS
18/11/2021	Riunione CPDS per discussione sulle info inerenti tutte le sezioni della Scuola
25/11/2022	Rilettura di tutto il materiale prodotto ed approvazione finale

Considerazioni e pianificazione delle attività

La CPDS si organizzerà per il prossimo anno con incontri dedicati alle varie sezioni della relazione. Alla fine del secondo semestre dell'AA 22/23, nei fra Aprile e Giugno verranno analizzate le valutazioni degli studenti sul primo semestre mentre successivamente saranno

analizzati i temi relativi all'organizzazione della didattica e alle attrezzature/metodologie utilizzate per la sua erogazione (quadri A e B). Nello stesso periodo inizierà l'analisi delle informazioni disponibili nella SUA con particolare attenzione alle modifiche apportate a questa per la descrizione della nuova organizzazione della didattica introdotta con la laurea abilitante. Tra Settembre e Ottobre saranno organizzati incontro per l'analisi dei quadri C, D e E delle schede dedicate al CdS e a Novembre, quando viene prodotta, verrà analizzata la scheda di Monitoraggio Annuale e i commenti a tale scheda fatti dal riesame.

Programmazione delle attività della CPDS anno 2023

	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Note
Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti				X		X	X						(1)
Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato						X	X		X				(2)
Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi									X	X	X		(2)
Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico										X	X		(3)
Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS											X		(4)
Ulteriori considerazioni e proposte di miglioramento											X		
Relazione annuale													(5)

Composizione degli Organi della Scuola (Presidenza, Consiglio, altre commissioni specifiche)

Organo	Presidenza
Componenti e ruolo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prof. Annamaria Di Fabio, Presidente ▪ Dott. Marco Giannini, Vicepresidente ▪ Dott.ssa Eva Failli Segreteria della Presidenza
Compiti e responsabilità	Come da articolo 5 del Decreto 1232 del 2008: https://www.psicologia.unifi.it/upload/sub/varie/dr1232_regolamento_scuole.pdf

Organo	Consiglio della Scuola
Componenti e ruolo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ - prof.ssa Annamaria Di Fabio, Presidente ▪ - prof.ssa Maria Del Viva, ▪ - prof.ssa Maria Pia Viggiano* ▪ - prof. Davide Dettore ▪ - prof. Marco Giannini ° ▪ - prof.ssa Vanna Boffo ▪ - prof. Pietro Causarano ▪ - Clarissa Scorrano (Rappresentante degli studenti; biennio 2021/2023) ▪ - Matilde Sparacino (Rappresentante degli studenti; biennio 2021/2023) <p>* delegata del Direttore del Dipartimento di Neurofarba prot. n. 921617 del 29 aprile 2022 ° delegato del Direttore del Dipartimento DSS prot. n. 90811 del 27 aprile 2022</p>
Compiti e responsabilità	Come da articolo 4 del Decreto 1232 del 2008: https://www.psicologia.unifi.it/upload/sub/varie/dr1232_regolamento_scuole.pdf

Organo	Commissione tesi e orari e logistica
Componenti e ruolo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prof. Davide Dettore ▪ Prof. Caterina Primi ▪ Prof. Annamaria Di Fabio
Compiti e responsabilità	La Commissione ha il compito di organizzare il calendario didattico delle lezioni e delle tesi

Organo Comitato per la didattica	Comitato per la didattica
Componenti e ruolo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ prof.ssa Francesca Chiesi, presidente ▪ prof.ssa Silvia Casale ▪ prof.ssa Giuliana Pinto ▪ prof.ssa Barbara Giangrosso
Compiti e responsabilità	La Commissione ha il compito di valutare i riconoscimenti degli esami sostenuti in Erasmus

Organo Comitato per la didattica	Commissione Tirocini
Componenti e ruolo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ prof.ssa Enrica Ciucci, presidente ▪ prof.ssa Rosapia Laurogrotto ▪ prof. Andrea Guazzini ▪ prof.ssa Tessa Marzi
Compiti e responsabilità	La Commissione ha il compito di valutare i riconoscimenti degli esami sostenuti in Erasmus

Delegati della Scuola

prof. Michela Del Viva, Delega per le Relazioni Internazionali
prof. Annalaura Nocentini, Delega per l'Orientamento in ingresso e in itinere
prof. Stefania Righi, Delega per l'Orientamento in uscita
prof. Chiara Pecini, Delega per Problematiche della Disabilità e dei Disturbi di Apprendimento
dott. Fulvio Tassi, Delega per il Polo Penitenziario
dott. Tessa Marzi, Delega per la Biblioteca
prof. Davide Dettore, Delega nel Consiglio Direttivo del CLA
prof. Manila Vannucci, Delega per la Qualità (prof. Annalaura Nocentini, Vice Delegato)
prof. Claudio Sica, Delega alle Strutture del Tirocinio post lauream
dott. Giovanni Anobile, Delega al Processo del Tirocinio post lauream
prof. Roberto Arrighi, Vice delegato alle Strutture e al Processo del Tirocinio post lauream
prof. Fiammetta Cosci, Delega per la Didattica Innovativa
prof. Roberto Arrighi, Delega alla Didattica a Distanza (DAD)

2. SEZIONE CORSI DI STUDIO

Classe e Denominazione del CdS:

L-51 in Psicologia Clinica e della Salute e Neuropsicologia

Quadro A	Analisi sulla gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti
<i>Punto di attenzione del modello ANVUR-AVA (in Allegato 1 il dettaglio)</i>	<i>R3.D.1 - Contributo dei docenti e degli studenti R3.D.3 - Revisione dei percorsi formativi</i>

Breve analisi degli esiti dei questionari degli studenti

La CPDS evidenzia che il CdS ha reso pubblici i risultati della valutazione da parte degli studenti di tutti i corsi di insegnamento dell'A.A. 2021/2022. Da notare che gli insegnamenti dell'A.A. 2021/2022 sono stati erogati per l'80.4 % simultaneamente in presenza e a distanza (modalità mista) (Item I1), e gli studenti hanno scelto di frequentare i corsi prevalentemente a distanza (per almeno il 75% del monte ore) nel 71.9% dei casi e solo nel 2.8% dei casi interamente in presenza (item I2).

In termini generali gli studenti mostrano buoni livelli di soddisfazione per il CdS (gli item ottengono punteggi tra il 7.35 -item D6: proporzione tra CFU e carico di studio- e l'8.50-item D10: rispetto degli orari da parte del docente), in linea con quelli degli altri due CdS della Scuola. In 12 item su 16 complessivi della scheda di valutazione la percentuale di risposte con punteggio maggiore o uguale a 6 supera il 90%, e in 3 item supera l'85% e in un item super l'80%.

Mediamente, la soddisfazione complessiva per gli insegnamenti del CdS è superiore rispetto a quella ottenuta nell'A.A. precedente (aumento medio pari a 0.2). Le variazioni più significative riguardano l'area dell'organizzazione del CdS (item D2 cresce di 0.38, item D3 cresce di 0.32 e item D1 cresce di 0.31) e l'area dell'organizzazione degli insegnamenti, e in particolare rispetto alla chiarezza nella definizione delle modalità di esame (item D9 cresce di 0.33), all'adeguatezza delle conoscenze preliminari richieste dall'insegnamento (D4 cresce di 0.26) e della proporzione tra carico di studio e crediti formativi assegnati (D6 cresce di 0.26). L'aumento nelle valutazioni dell'item D4 unitamente all'aumento che si rileva anche nell'item D5 (novità degli argomenti trattati nell'insegnamento) confermano il trend di miglioramento evidenziato anche nella relazione dello scorso anno rispetto agli anni precedenti circa l'integrazione tra il CdS Triennale e quello Magistrale. Tuttavia, in discontinuità con quanto rilevato dagli esiti dei questionari la componente studentesca della CPDS non rileva che l'azione migliorativa suggerita nella relazione scorsa rispetto alla verifica delle conoscenze preliminari ad inizio corso da parte di ogni docente, sia stata intrapresa. Anche l'aumento nell'item D6 segnala un miglioramento in un elemento di criticità che era stato segnalato nella relazione della CPDS degli anni precedenti. Anche le aree di valutazione del docente e della soddisfazione complessiva ottengono punteggi più elevati rispetto all'a.a. 2020/2021.

Rispetto alla criticità segnalata nella relazione della CPDS dello scorso anno relativa alla poca integrazione dei corsi a scelta libera e delle attività affini rispetto agli obiettivi formativi del CdS le valutazioni espresse dagli studenti nei questionari indicano un miglioramento nella soddisfazione complessiva per una buona parte degli insegnamenti di tale tipo presenti nel CdS. Tuttavia, da segnalare che (i) il numero dei questionari

compilati per tali esami è nettamente inferiore a quello degli esami caratterizzanti (ii) una particolare criticità che emerge da parte della componente studentesca della CPDS è relativa alla modalità di valutazione finale non sempre adeguata e coerente rispetto ai contenuti affrontati nel corso e che tale aspetto specifico non viene indagato dal questionario. Il suggerimento della CPDS sarebbe quello di ottenere la valutazione degli studenti rispetto alle modalità di esame una volta sostenuto.

Rispetto all'auspicio di integrazione di esercitazioni, attività pratiche, e lavori di gruppo alle lezioni frontali, e di offerta di un quadro più esaustivo dei diversi modelli teorico-clinici esistenti, la componente della CPDS non segnala cambiamenti in direzione migliorativa.

In riferimento alla criticità relativa agli esami integrati riferita dalla componente studentesca nella relazione della CPDS dello scorso anno, la delibera dello scorso anno sul prolungamento dell'annualità ha effettivamente migliorato la gestione del sostenere gli esami integrati.

A riguardo dell'opinione dei laureati, le valutazioni risultano in linea con la media della classe totale atenei per quanto concerne la soddisfazione generale del CdS. Si osserva, in termini comparativi con quanto rilevato mediamente negli altri atenei, qualche criticità relativa all'inadeguatezza delle aule e del numero di postazioni informatiche e all'adeguatezza del carico di studio degli insegnamenti rispetto alla durata del corso di studi mentre si osserva un miglioramento rispetto allo scorso anno relativo alla soddisfazione per l'organizzazione degli esami.

Valutazione del processo di gestione degli esiti dei questionari di soddisfazione degli studenti da parte del CdS

In linea con quanto suggerito nella relazione della CPDS dell'anno precedente, è stato dedicato all'interno del Consiglio del CDS del 05/10/22 un punto dell'OdG alla presa in carico della Relazione Annuale 2021 della CPDS. In particolare, sono stati presentati e discussi collegialmente i punti salienti emersi dal lavoro della CPDS.

Relativamente alla possibilità di istituire una procedura di CdS per la gestione dei reclami degli studenti suggerita dalla CPDS nella relazione dello scorso anno, la componente studentesca della CPDS segnala che non è stata intrapresa alcuna azione in tal senso.

Fonti documentali

- Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti (<https://sisvalidat.it/AT-UNIFI/AA-2021>)
- Relazione CPDS anno 2021
- Commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale
- SUA CdS – Quadro B6: Opinioni degli studenti; Quadro B7: Opinioni dei laureati <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/stamp.php?versione=2020&annoprofilo=2022&annooccupazione=2020&codizione=0480107305200004&corsclasse=11058&aggrega=SI&confronta=classe&stella2015=&sua=1#profilo>
- Verbale del consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute e Neuropsicologia del 04/10/2022

Valutazione complessiva della CPDS

Il CdS in Psicologia Clinica e della Salute e Neuropsicologia non presenta particolari criticità in termini di valutazioni degli studenti in corso e di quelli laureati. Le aree di maggior criticità segnalate nella relazione dello scorso anno (esami a scelta libera e attività affini, conoscenze preliminari e integrazione laurea triennale e magistrale) appaiono risolte secondo quanto emerge dalle risposte fornite dagli studenti ai questionari. Tuttavia, tale aspetto è solo parzialmente in linea con quanto espresso dagli studenti ai loro

rappresentanti e riferito quindi dalla componente studentesca della CPDS, da cui emerge una non piena soddisfazione rispetto agli esami a scelta libera e attività affini (specialmente nelle loro modalità di valutazione finale) e alla verifica delle conoscenze preliminari da parte dei docenti. Contrariamente a quanto auspicato nella relazione della CPDS dell'anno scorso, le occasioni di discussione collegiale degli esiti dei questionari e le relative azioni di gestione e miglioramento sono state inferiori rispetto all'anno precedente.

Punti di Forza

- Complessiva soddisfazione per il CdS e in particolare per gli insegnamenti caratterizzanti
- Esito positivo delle azioni di miglioramento intraprese dal CdS per ovviare alla lentezza della progressione di carriera (migliore distribuzione del carico didattico tra i due semestri, riorganizzazione del calendario delle prove di ammissione, miglior gestione degli esami integrati)

Aree di miglioramento

- La CPDS auspica che non venga interrotto il monitoraggio dell'integrazione tra insegnamenti, con particolare riferimento: a) agli insegnamenti a scelta libera e affini o integrativi; b) agli insegnamenti degli esami integrati e c) alla verifica delle conoscenze preliminari. In particolare, con riferimento al punto c, si rinnova l'indicazione che la valutazione a inizio corso del possesso delle conoscenze di base indispensabili, già messa in essere da ancora pochi docenti, venga estesa a tutti i corsi di insegnamento, prevedendo la possibilità di somministrare un breve questionario all'inizio delle lezioni.
- La CPDS rinnova l'auspicio che venga istituita una procedura di CdS per la gestione dei reclami degli studenti
- La CPDS segnala che le valutazioni degli studenti circa i corsi di insegnamento dovrebbero costituire argomento di discussione del Consiglio di CdS almeno due volte all'anno (una per semestre).
- La CPDS auspica che venga mantenuta come procedura ordinaria quella di dedicare all'interno di un consiglio di CdS un punto dell'OdG alla presa in carico della Relazione annuale CPDS dell'anno precedente.
- La CPDS suggerisce come azione di miglioramento rispetto alla coerenza tra le risposte fornite ai questionari e quanto espresso verbalmente ai rappresentanti da parte degli studenti quella di ottenere la valutazione degli studenti rispetto alle modalità di esame una volta sostenuto.
- La CPDS auspica una miglior comunicazione tra segreteria didattica, studenti e docenti affinché vi sia una diffusione di informazione chiare e corrette per tutti.

Quadro B	Analisi in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato
<i>Punto di attenzione nel modello ANVUR-AVA (in Allegato 1 il dettaglio)</i>	<i>R3.B.1 - Orientamento e tutorato</i> <i>R3.B.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze</i> <i>R3.B.3 - Organizzazione di percorsi flessibili</i> <i>R3.B.4 - Internazionalizzazione della didattica</i> <i>R3.C.2 - Dotazione di Personale, Strutture e servizi di supporto alla didattica</i>

Valutazione su come viene descritto e comunicato il percorso formativo.

Gli obiettivi formativi del CdS e il percorso formativo sono chiaramente descritti nel Quadro A4.a della SUA del CdS. Gli obiettivi di apprendimento a livello di corso di studio sono descritti sia in termini di conoscenza e comprensione sia in termini di capacità di applicare conoscenza e comprensione, e tenendo distinti i due curricula del CdS.

Valutazione fase di Ingresso

Le attività di orientamento in ingresso per illustrare il percorso formativo e gli sbocchi professionali del CdS, curate dalla delegata della Scuola all'orientamento e dai Presidenti dei due CdS Magistrale della Scuola di Psicologia, consistono in incontri di presentazione dei due CdS per gli studenti dell'ultimo anno della laurea triennale L-24, in vista della scelta dell'eventuale CdS Magistrale cui iscriversi. Sono stati previsti incontri orientativi di tipo informativo sui percorsi del corso di laurea magistrale rivolti sia a studenti di UNIFI sia a studenti di altri Atenei. Nel corso dell'anno 2021, a seguito dell'emergenza COVID, sono stati condotti due incontri per ogni CdS con modalità a distanza utilizzando la piattaforma Meet. In particolare, per il CdS di 'Psicologia clinica e della salute e neuropsicologia' gli incontri si sono tenuti: il giorno 26 maggio e il giorno 30 Giugno.

A seguito dell'emergenza COVID, lo sportello di orientamento informativo (tenuto dai Tutor dell'Orientamento che effettuano un servizio informativo su: Corso di laurea triennale (L-24), Corsi di laurea magistrali (LM-51), Attività di job placement), a partire da aprile 2020 si è organizzato con appuntamenti online per gestire e rispondere ai bisogni degli studenti. Il servizio si è interrotto a dicembre 2020 per fine contratto dei tutor, e ha ripreso con i nuovi tutor ad aprile 2021. L'affluenza allo sportello è stata buona. Ci sono stati anche incontri di gruppo che hanno accolto gli studenti durante il periodo della compilazione dei piani di studio.

Per tutti gli studenti l'accesso al CdS è condizionato al possesso di requisiti curriculari, definiti nel Regolamento Didattico del CdS (disponibile sul sito web del CdS). Il percorso formativo integrativo necessario per l'assolvimento di eventuali obblighi formativi aggiuntivi è definito dal Consiglio di CdS, come chiaramente indicato nel Regolamento Didattico. Indipendentemente dai requisiti curriculari, per tutti gli studenti ai fini dell'ammissione sono previste verifiche dell'adeguatezza della personale preparazione tramite prova scritta. Il CdS non organizza azioni di supporto per gli studenti che, pur ottenendo la possibilità di iscriversi, mostrano carenze sulla base del punteggio ottenuto alla prova scritta ovvero del posizionamento nella graduatoria. Si rimanda a questo proposito al riquadro Azioni di Miglioramento del Quadro A della presente relazione, all'interno del quale sono state ipotizzate possibili azioni per il recupero di conoscenze essenziali.

Valutazione fase in itinere

Nel corso dell'anno 2021 l'attività di tutorato e orientamento in itinere è svolta prevalentemente dai presidenti/referenti dei CdS, dai garanti dei CdS, dalla Segreteria Didattica e dall'Orientamento. Da aprile 2020 è attivo uno Sportello di orientamento online per gestire e rispondere ai bisogni degli studenti. Inoltre per il supporto allo studio nei primi anni del Corso di laurea è attivo il servizio "Tutor Junior" e dei "Tutor in itinere" che si propongono di accompagnare e aiutare gli studenti ad affrontare eventuali difficoltà, rispondendo alle loro esigenze didattiche e organizzative, favorire momenti di ascolto attivo tra docenti e studenti, supportare gli studenti nelle pratiche di tipo organizzativo, facilitare l'elaborazione di un metodo idoneo ad affrontare lo studio e gli esami, accompagnare gli studenti durante il percorso universitario favorendo la partecipazione attiva alla vita universitaria, organizzare gruppi di studio in accordo con i docenti e il presidente del corso di studio, affiancare gli studenti durante i primi due anni del percorso universitario. I Tutor sono studenti dei CdS magistrale e dottorandi, che offrono supporto agli studenti della Scuola di Psicologia.

Gli esiti della valutazione della didattica erogata dal CdS nell'A.A. 2021/2022 indicano un miglioramento complessivo rispetto all'anno precedente. Le variazioni più significative riguardano l'area dell'organizzazione del CdS e l'area dell'organizzazione degli insegnamenti, e in particolare rispetto alla chiarezza nella definizione delle modalità di esame, all'adeguatezza delle conoscenze preliminari richieste dall'insegnamento e della proporzione tra carico di studio e crediti formativi assegnati.

Un'analisi a campione delle pagine personali dei docenti ha evidenziato che nella maggioranza dei casi, le informazioni riferite ai contenuti del corso, alla descrizione del materiale didattico e ai metodi di verifica dell'apprendimento risultano essere, con alcune eccezioni, complete ed esaustive.

Dalla Scheda di Monitoraggio Annuale si evince una buona specificità della didattica erogata e qualità della ricerca, che garantisce agli studenti del CdS una formazione didattica con contenuti che si connettono ad attività di ricerca di alto livello. Tuttavia, il commento alla SMA segnala che il rapporto tra numero di studenti iscritti e numero di docenti, pesato per le ore di didattica erogata si attesta al 46.3%, continuando a mantenersi nel 2021 ben al di sopra della media Nazionale; questo dato attesta che il CdS richiama un alto numero di studenti, anche se nel 2021 si è osservata una flessione. Viene segnalato inoltre che il valore del rapporto tra studenti iscritti al primo anno e docenti degli insegnamenti del primo anno permane nel 2021 ampiamente al di sopra dei valori di riferimento, malgrado la riduzione complessiva del numero degli iscritti, evidenziando, per il quarto anno consecutivo, una significativa necessità di ampliamento dell'organico.

Recenti interventi di ristrutturazione e adeguamento del Plesso hanno riqualificato gli ambienti dedicati alla didattica (aule). Questi gli interventi apportati: potenziamento e implementazione della rete wireless, rinnovamento della rete primaria dell'impianto elettrico, rinnovamento dell'impianto audio e video, realizzazione di un impianto di climatizzazione. Le attrezzature sono state ulteriormente integrate di nuovi apparati che permettono la connessione audio/video agli utenti collegati in DAD.

Per quanto riguarda i servizi amministrativi di supporto alla didattica, la componente studentesca della CPDS segnala anche per quest'anno uno scarso funzionamento da parte della segreteria didattica nel rispondere in merito a questioni amministrative e burocratiche (come tasse e rimborsi) mentre viene rilevato un buon funzionamento nel rispondere a quesiti sull'organizzazione didattica.

Il percorso di studio per ottenere il titolo di studio prevede lo svolgimento di uno Stage formativo con supervisione obbligatoria e corso di deontologia professionale. Il monitoraggio dei processi formativi sottostanti le attività di tirocinio curricolare e le attività formative interne viene svolto dalla Commissione Tirocini.

Tra le azioni di miglioramento realizzate dalla Commissione Tirocini, rispetto alle criticità emerse lo scorso anno, la Commissione ha lavorato alla revisione della scheda per il parere da dare sul convenzionamento di potenziali soggetti ospitanti e ha realizzato una riunione online allargata a cui hanno partecipato i tutor universitari ed i docenti supervisor, per discutere dell'andamento dei tirocini e delle attività formative interne dell'anno 2021. Ha inoltre preso parte ad una riunione online con gli uffici di Ateneo per la presentazione della bozza per uniformare le procedure delle attività formative interne.

In ottobre-novembre 2021 sono state affrontate e risolte, interfacciandosi con i docenti supervisor, con i rappresentanti degli studenti e con la segreteria didattica della Scuola, alcune problematiche sorte relativamente alle supervisioni per il nuovo anno accademico, scaturite dalla condizione duale in cui dovevano svolgersi a causa delle restrizioni legate alla pandemia. Su sollecitazione di una rappresentante degli Studenti, in ottobre la Commissione Tirocini ha indetto una riunione con tutti i rappresentanti degli Studenti, una rappresentante dei docenti supervisor e l'ufficio Tirocini come incontro di orientamento sui tirocini curriculari e sulle attività formative interne. Le slide di sintesi della descrizione delle procedure dei tirocini curriculari e delle attività formative interne sono state caricate sulla pagina della Scuola.

Infine, in novembre, i rappresentanti degli studenti ed i tutor dell'orientamento sono stati invitati a partecipare ad un primo incontro di supervisione in remoto (quando vengono spiegate agli studenti tutte le procedure) al fine di favorire il consolidamento delle informazioni ricevute sui tirocini e sulle attività formative interne.

Una criticità ha riguardato la revisione dell'accordo quadro tra l'Università di Firenze e la ASL Toscana Centro; malgrado la procedura si sia conclusa alla fine del 2018 non è stato all'inizio possibile trovare una modalità condivisa e sostenibile per consentire agli studenti interessati a svolgere lo stage presso quella sede e di essere sottoposti ai controlli sanitari richiesti per tutto il personale di quella struttura. A seguito della segnalazione di queste criticità dal 19 novembre 2018 è stata firmata una nuova convenzione che è attiva fino al 19 novembre 2023 e quindi gli studenti hanno ripreso a frequentare l'ASL Toscana Centro.

In generale gli studenti valutano le attività di stage utili nell'incrementare le competenze e le prospettive occupazionali (periodo di riferimento 01/09/2020 - 31/08/2021).

Per quanto riguarda le opinioni degli enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare (report dalla Banca dati stage di Ateneo) nel periodo 01/09/2020 - 31/08/2021, le valutazioni delle abilità dei tirocinanti provenienti dal CdS in Psicologia Clinica e della Salute e Neuropsicologia, ottengono tutte un punteggio maggiore o uguale a 9.

Per quanto riguarda i servizi amministrativi di supporto ai tirocini curriculari, la componente studentesca della CPDS segnala uno scarso funzionamento della segreteria Tirocini nel rispondere a quesiti relativi all'organizzazione dei tirocini stessi, delle lezioni teoriche di supervisione e del corso di Deontologia (attività obbligatorie per poter avviare le pratiche di tirocinio). Inoltre, le date di tali lezioni vengono rese note soltanto due settimane prima del loro inizio creando difficoltà di organizzazione per gli studenti.

A seguito della criticità riportata nella relazione CPDS dell'anno scorso l'elenco delle strutture convenzionate riportato sul sito della Scuola è stato aggiornato (ultimo aggiornamento 30/06/2022). L'azione messa in atto dal CdS relativa all'istituzione delle attività formative interne e al riconoscimento delle stesse per il conseguimento dei CFU previsti per i tirocini curriculari ha ridotto l'impatto negativo della difficoltà connesse alla pandemia nel trovare strutture convenzionate per svolgere lo stage curriculare sul percorso formativo degli studenti.

Per quanto riguarda la mobilità internazionale degli studenti, Il Delegato della Scuola per le Relazioni Internazionali attraverso numerosi incontri si coordina con i Prorettori alla Didattica e

all'Internazionalizzazione e con i Delegati delle altre Scuole per definire criteri di selezione per i diversi bandi di mobilità internazionale e, durante il periodo di emergenza dovuto al Covid19, per stabilire modalità comuni finalizzate ad affrontare le diverse problematiche. Per promuovere l'attività Erasmus+ Studio e Traineeship, il delegato effettua incontri periodici con gli studenti (gli incontri si sono svolti in modalità telematica in data 24 gennaio 2021, 12 marzo 2021, 9 Aprile 2021, e 21 novembre 2021). Il delegato inoltre presiede la Commissione per l'Internazionalizzazione per la selezione degli studenti per mobilità internazionale (29 marzo 2021: Colloqui di selezione 2021-2022 bando Erasmus + Studio; 13 Maggio 2021: Valutazione candidature 2021-2022 studenti per bando Erasmus Traineeship). Inoltre, il Delegato segue la preparazione e modifica del piano di studi all'estero di ciascuno studente assegnatario di mobilità, sia nel periodo precedente alla partenza sia durante il soggiorno all'estero che al rientro. Per quanto riguarda gli studenti stranieri incoming, il delegato, oltre all'esame e alla validazione di tutti i loro piani di studio, si occupa della loro accoglienza presso a Scuola (29 settembre 2021: Welcome day rivolto agli studenti internazionali della Scuola di Psicologia) e partecipa a quella di Ateneo. Durante l'anno accademico 2021-2022, a causa del Covid, la Delegata e il personale dell'ufficio relazioni internazionali hanno seguito uno a uno gli studenti in mobilità mediante numerosi incontri via meet e telefonici.

Dalla Scheda di Monitoraggio annuale ed i suoi commenti discussi e approvati nel Consiglio del CdL il 23/11/2022 emerge che per quanto riguarda l'Internazionalizzazione, i tre indicatori in questa area mostrano una parziale ripresa dell'interesse degli studenti per le attività di internazionalizzazione nel 2021, tornando ad allinearsi con i valori di riferimento nazionali e dell'area geografica. Tuttavia, in valore assoluto si registra che solo 5 studenti sono riusciti ad acquisire almeno 12 cfu all'estero entro la durata normale del corso, un dato che dovrebbe indurre ad una seria riflessione sulla sostenibilità, soprattutto economica, del programma Erasmus per la stragrande maggioranza degli studenti. Le difficoltà di carattere economico nel sostenere i periodi di permanenza all'estero sono state sottolineate in una interlocuzione della presidenza con il delegato di Scuola, avvenuta in data 09/11/2022, nella quale è emerso come l'elemento economico, sulla cui determinazione per altro il CdS ha scarsa possibilità di incidere, influenzi pesantemente l'atteggiamento degli studenti verso queste opportunità formative

Valutazione fase in uscita

Le caratteristiche e le modalità della prova finale sono chiaramente descritte nel Quadro A5a/b della SUA del CdS e sulla pagina web del CdS. Contrariamente a quanto suggerito nella Relazione CPDS 2021, il CdS non ha predisposto linee guida e istruzioni per la preparazione della tesi.

Il CdS effettua, tramite il proprio Presidente, consultazioni periodiche con il Comitato di Indirizzo della Scuola di Psicologia, che riguardano anche i risultati di apprendimento attesi, in rapporto alle conoscenze e competenze che le figure formate debbono possedere per il qualificato svolgimento della professione. È periodica l'interazione con le parti sociali al fine di verificare in itinere che la corrispondenza, inizialmente progettata, tra attività formative e obiettivi si traduca in pratica. Nel corso dell'ultima riunione (29 Novembre 2021) è stato discusso prevalentemente il tema della Laurea abilitante in Psicologia (vedi Legge n. 163 dell'8 novembre 2021, recante "Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti", tra i quali rientrano le lauree magistrali della classe LM-51 di Psicologo) ravvisando la necessità di un contributo anche da parte del Comitato di Indirizzo per una ristrutturazione dell'offerta formativa, tuttora in corso.

Il CdS si avvale delle iniziative promosse dalla Scuola di Psicologia per favorire il processo di costruzione dell'employability di studenti, laureati, dottorandi e dottori di ricerca della Scuola di Psicologia per un'efficace transizione dall'università al mondo del lavoro. Tali iniziative, dettagliatamente descritte sul sito della Scuola, consistono in uno sportello di orientamento informativo, in seminari di orientamento al lavoro e in laboratori specifici e mirati per gli studenti di Psicologia. Nell'anno 2021 è stato organizzato, in collaborazione con i delegati di Ateneo e della Scuola di studi Umanistici, un Seminario di Orientamento al Lavoro (SEMOL) tenutosi in modalità on-line il 21 maggio 2021 e rivolto agli studenti dell'Area Umanistica,

della Formazione e di Psicologia. Relativamente all'ambito della psicologia sono intervenuti due professionisti che vengono da aree diverse della psicologia (neuropsicologia e della psicologia clinica), in modo da fornire agli studenti testimonianze e suggerimenti capaci di coadiuvare la scelta del percorso professionale più consono con i loro interessi. Hanno partecipato all'evento N = 23 studenti. In relazione alla situazione pandemica e le conseguenti limitazioni nell'erogazione in presenza dei servizi, l'Ateneo ha organizzato anche nel 2021 un laboratorio online chiamato 'Formarsi al lavoro: costruire il proprio futuro' proposto all'interno della piattaforma Moodle. L'obiettivo è quello di accompagnare gli studenti nel processo di costruzione del proprio progetto di carriera grazie all'acquisizione di conoscenze e competenze per un ingresso mirato ed efficace nel mondo del lavoro. Si compone di tre moduli: Redazione del Curriculum Vitae, Redazione della lettera di presentazione, Preparazione al colloquio di selezione. In base alla relazione Job Placement 2021, 38 studenti di Psicologia hanno partecipato al primo modulo, 27 al secondo e 28 al terzo. Complessivamente 227 studenti di Psicologia hanno usufruito dei numerosi servizi di Job Placement dell'Università di Firenze (Skill maps, orientamento al lavoro, Formarsi al lavoro, palestra di intraprendenza, light assessment, ecc.) valutando molto positivamente le esperienze nei questionari di gradimento.

Dalla SMA 2021 nella sezione relativa alla occupabilità dei laureati nel CdS Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute e Neuropsicologia emerge che complessivamente la situazione circa l'occupabilità a tre anni dalla laurea è positiva con valori paragonabili a quelli di riferimento per area geografica e leggermente superiori rispetto a quelli nazionali. Un elemento che viene sottolineato nei commenti alla SMA è il dato relativo al numero di occupati a un anno dal titolo con attività lavorativa o di formazione retribuita che vede un incremento di ben 10 punti percentuali nel 2021 collocandosi tre punti percentuali al di sopra dei valori di riferimento nazionali e dell'area, che sono essi stessi aumentati considerevolmente dal 2020 al 2021. Questo andamento indica che i laureati del CdS Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute e Neuropsicologia se da una parte hanno beneficiato di un trend nazionale -forse dovuto all'aumentata richiesta di interventi psicologici nel periodo pandemico – si sono avvantaggiati in maniera proporzionalmente maggiore di questa circostanza rispetto alla media dei laureati in Italia.

Fonti documentali

- SUA CdS – Quadro A1b. consultazioni successive delle parti interessate; A3: Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze; A4a obiettivi formativi e descrizione del percorso formativo; a4b2 Conoscenza e comprensione, capacità di applicare conoscenza e comprensione - dettaglio: descrizione dei risultati di apprendimento attesi (*Descrittori di Dublino* di cui in **Allegato n.2**) distinti per Aree di Apprendimento; A5a/b. caratteristiche e modalità della prova finale Quadro B4: Infrastrutture; Quadro B5: servizi di contesto
- Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <https://sisvaldidat.it/AT-UNIFI/AA-2021>
- Schede docente e programma insegnamenti (<https://www.psicologiamagistraleclisaneu.unifi.it>)
- Rapporto di Riesame Ciclico
- Verbale riunione Comitato di Indirizzo del 29 Novembre 2021
- Sito web del CdS (<https://www.psicologiamagistraleclisaneu.unifi.it>)
- Relazione CPDS anno 2021
- Report dalla Banca dati stage di Ateneo (http://valmon2.disia.unifi.it/sisTirocini/f_7_2021.html)
- Commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale
- Relazione annuale Commissione Stage
- Verbale del Consiglio del CdS del 3 Novembre 2021
- Sito web della Scuola <https://www.psicologia.unifi.it/ls-8-stage-e-tirocini.html>

Valutazione complessiva della CPDS

In linea con quanto evidenziato nella Relazione CPDS dell'anno scorso, gli obiettivi di apprendimento a livello di corso di studio sono chiaramente descritti in termini di conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione (Descrittori di Dublino). L'organizzazione della didattica, il carico di studi, le modalità di esame, con alcune eccezioni legate prevalentemente agli esami a scelta libera, non presentano elementi di criticità. Nonostante le difficoltà legate all'emergenza Covid 19, le attività di tutoraggio e di orientamento, le attività di stage e quelle legate all'internazionalizzazione sono state gestite e messe in atto con modalità alternative. La qualificazione del corpo docente, il trend in crescita marcata della occupabilità dei laureati, la rinnovata integrazione tra accademia e mondo della professione costituiscono ulteriori elementi positivi su cui puntare.

Punti di Forza (eventuali)

- Efficace attività di orientamento sia in entrata che in uscita
- Chiara ed esaustiva presentazione delle informazioni relative ai docenti e ai corsi nelle dedicate pagine web
- Qualificazione corpo docente
- Tasso di occupabilità dei laureati in aumento

Aree di miglioramento (eventuali)

- Predisposizione di linee guida per la preparazione della tesi
- Incremento delle occasioni collegiali (consigli di CdS) di discussione delle criticità emerse
- Organizzazione più efficace delle lezioni teoriche di supervisione e del Corso di Deontologia

Quadro C	Analisi sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi
<i>Punto di attenzione nel modello ANVUR-AVA (in Allegato 1 il dettaglio)</i>	R3.A.2 - Definizione dei profili in uscita R3.A.3 - Coerenza tra profili e obiettivi formativi R3.A.4 - Offerta formativa e percorsi R3.B.5 - Modalità di verifica dell'apprendimento

Valutazione della congruenza tra obiettivi formativi e risultati di apprendimento attesi.

Il Quadro A2.a riporta i due profili professionali che possono essere formati nel CdS, corrispondenti ai due curricula del corso di laurea: Psicologo Clinico e della Salute (curriculum in Psicologia Clinica e della Salute); Psicologo che abbia conoscenze, competenze e capacità per effettuare assessment e intervento psicologico in neuropsicologia (Curriculum in Neuropsicologia e Assessment). Per ognuno dei due profili sono descritti la funzione in un contesto di lavoro, le competenze associate alla funzione, gli sbocchi professionali, e i risultati di apprendimento attesi in termini di Conoscenza e Comprensione e capacità di Applicare le Conoscenze e la Comprensione. Gli obiettivi formativi del CdS risultano complessivamente congruenti con gli sbocchi professionali e con i risultati di apprendimento attesi.

I risultati dell'analisi a campione delle schede degli insegnamenti del CdS evidenziano come, per la maggior parte la descrizione degli obiettivi formativi e dei risultati di apprendimento attesi è stata prodotta utilizzando i cinque descrittori di Dublino (Quadri A4.b2 e A4.c della SUA CdS). Complessivamente, si apprezza una coerenza tra obiettivi formativi e risultati attesi nelle descrizioni dei singoli insegnamenti. L'azione di miglioramento suggerita nella relazione CPDS dell'anno scorso ovvero prevedere che tutti gli insegnamenti del CdS offrano una descrizione esaustiva degli obiettivi formativi, dei risultati di apprendimento attesi e delle modalità di verifica dell'apprendimento utilizzando i descrittori di Dublino sembra essere stata messa in essere fatta eccezione per pochi insegnamenti a scelta libera. Complessivamente si evidenzia una congruenza tra gli obiettivi formativi ed i risultati di apprendimento attesi dei singoli insegnamenti con quanto riportato nella descrizione generale del CdS su questo aspetto (Quadro A4.a della SUA CdS).

Valutazione dell'efficacia dei metodi di accertamento delle conoscenze.

Le modalità di verifica dell'apprendimento esplicitate nelle schede degli insegnamenti (analisi a campione) sono, per la maggior parte degli stessi, descritte in modo chiaro e coerenti con i risultati di apprendimento attesi e gli obiettivi formativi dello stesso insegnamento. La chiarezza delle modalità di esame degli insegnamenti del CdS è documentata anche dal valore ottenuto dall'item D9 ("Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?") nella valutazione della didattica da parte degli studenti, ovvero un punteggio di 8.14, che si pone perfettamente in linea con il punteggio medio ottenuto dall'Ateneo e dalla Scuola e che cresce di 0.33 punti rispetto al valore medio dell'A.A. precedente.

Rispetto alla sollecitazione espressa dalla componente studentesca della CPDS nella relazione dello scorso anno, relativa alla "possibilità che gli esami includano modalità di accertamento della capacità di applicare le conoscenze e non solo modalità di accertamento delle conoscenze" la componente studentesca segnala che per la maggior parte degli insegnamenti gli esami continuano ad accertare solo conoscenze teoriche e non pratiche. Si rinnova quanto auspicato nella Relazione CPDS dello scorso anno, ovvero che tra le modalità di verifica dell'apprendimento vengano incluse verifiche che accertino anche l'acquisizione di abilità pratiche.

Il percorso di studio per ottenere il titolo di studio prevede lo svolgimento di uno Stage formativo con supervisione obbligatoria e corso di deontologia professionale. Le valutazioni da parte dei tutor aziendali delle abilità dei tirocinanti provenienti dal CdS in Psicologia Clinica e della Salute e Neuropsicologia

ottengono tutte un punteggio maggiore o uguale a 9 (media giudizio complessivo 9.2). Anche il giudizio relativo all'esperienza di tirocinio ai fini di un futuro inserimento nell'organico dell'ente/azienda ottiene un buon punteggio medio (8.5).

In tema di raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi, il tasso di occupazione dei laureati a 3 anni dal conseguimento del titolo è dell'80.6% e quindi superiore al tasso della classe totale atenei (70,4%). La percentuale di occupati che, nel lavoro, dichiarano di utilizzare in misura elevata le competenze acquisite con la laurea è del 68.2%, collocandosi anch'essa ad un livello superiore rispetto agli altri Atenei. Il grado di soddisfazione per il lavoro svolto (7.7) è simile a quello riferito per gli altri Atenei (7.4).

Fonti documentali

- SUA CdS – Quadri A2.a e A2.b: Profilo professionale e sbocchi: il CdS prepara alla professione di...
- SUA CdS – Quadro A4.a: Obiettivi formativi specifici
- SUA CdS – Quadro A4.b2 Dettaglio: Conoscenza e comprensione; Capacità di applicare conoscenza e comprensione
- SUA CdS – Quadro A4.c: Autonomia di giudizio, abilità comunicative, capacità di apprendimento
- SUA-CdS, Sezione C, Risultati della formazione
- SUA-CdS, Quadro B7 Opinione dei laureati
- Pagine web CdS - Programma insegnamenti, modalità di accertamento delle conoscenze (<https://www.psicologiamagistraleclisaneu.unifi.it>)
- Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <https://sisvalidat.it/AT-UNIFI/AA-2021>
- Rapporto di Riesame Ciclico
- Relazione della CPDS 2021
- Report dalla Banca dati stage di Ateneo (http://valmon2.disia.unifi.it/sisTirocini/f_7_2021.html)
- Commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale

Valutazione complessiva della CPDS

Il CdS in Psicologia Clinica e della Salute e Neuropsicologia non presenta particolari criticità rispetto alla congruenza tra obiettivi formativi e risultati di apprendimento attesi. Le azioni di miglioramento intraprese dal CdS relative al fatto che gli insegnamenti fornissero una descrizione esaustiva degli obiettivi formativi, dei risultati di apprendimento attesi e delle modalità di verifica dell'apprendimento utilizzando i descrittori di Dublino, sono risultate quindi efficaci. Tuttavia, per quanto riguarda la valutazione dell'efficacia dei metodi di accertamento delle conoscenze la maggior parte degli insegnamenti continua a non usare modalità di accertamento delle abilità e a valutare solo l'acquisizione delle conoscenze teoriche.

I dati relativi all'occupabilità a tre anni di distanza dal titolo vedono il nostro CdS stabilmente al di sopra (in alcuni casi di circa 10 punti percentuali) di tutti gli indicatori di riferimento.

Punti di Forza (eventuali)

- La maggior parte degli insegnamenti del CdS definiscono chiaramente gli obiettivi formativi, i risultati di apprendimento attesi e le modalità di verifica degli stessi.

Aree di miglioramento (eventuali)

- Prevedere che tutti gli insegnamenti del CdS prevedano modalità di accertamento delle conoscenze pratiche.

Quadro D	Analisi sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico
Punto di attenzione nel modello ANVUR-AVA (in Allegato 1 il dettaglio)	R3.D.1 - Contributo dei docenti e degli studenti R3.D.2 - Coinvolgimento degli interlocutori esterni R3.D.3 - Revisione dei percorsi formativi
<p>Valutazione della completezza dei documenti di riesame.</p> <p>La CPDS ha valutato la completezza dei documenti di Riesame, con particolare riferimento alla SUA, al documento contenente i commenti alla SMA (ovvero alla capacità del CdS di analizzare gli indicatori ANVUR) e all'ultimo rapporto di Riesame Ciclico disponibile (anno 2017), al fine di valutare la presenza di una analisi critica della situazione del CdS, i punti di forza e le criticità derivanti dall'analisi critica, la proposta di azioni di miglioramento congrue con la soluzione delle criticità evidenziate, concrete e definite negli obiettivi, nei tempi e nelle risorse. Tali documenti risultano completi, sia perché contengono analisi critica, punti di forza e criticità da essa derivanti, ed azioni di miglioramento concrete, sia perché obiettivi di miglioramento e conseguenti azioni sono programmati indicando tempistiche, risorse e responsabili. Meno completa appare la previsione di monitoraggio e di valutazione di efficacia di tali azioni. Si segnala inoltre che la differenza rispetto alle date di aggiornamento di estrazione dei dati discussi in ogni singolo documento pone talvolta delle difficoltà nell'integrare le informazioni ricavate.</p> <p>Valutazione dell'efficacia del processo di riesame.</p> <p>La CPDS ha valutato se il CdS abbia o meno adottato concretamente la filosofia del processo di assicurazione della qualità mettendo in atto le azioni di miglioramento previste dai documenti di riesame e dalla relazione della CPDS dello scorso A.A. e se abbia monitorato continuamente sia l'esecuzione sia l'efficacia in un'ottica di miglioramento continuo. Il CdS effettua sistematicamente un monitoraggio dei propri processi attraverso i documenti prodotti dal Gruppo Riesame. Il CdS ha discusso – approvando all'unanimità - i commenti agli indicatori della SMA, elaborati dal Gruppo Riesame del CdS, nella seduta di consiglio del 23.11.2022. Il Rapporto di Riesame Ciclico è stato discusso e approvato all'unanimità nella seduta del CdS del 11.04.2018. Non esiste una versione del Rapporto più recente. I punti salienti della Relazione Annuale 2021 della Commissione Paritetica per il CdS Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute e Neuropsicologia sono stati presentati e discussi nella seduta di consiglio del 05/10/2022. Tutti gli indicatori ANVUR risultano essere stati commentati e portati all'attenzione del Consiglio di CdS. Il CdS ha attuato azioni di miglioramento per i risultati insoddisfacenti segnalati nei passati A.A. Di particolare interesse il dato relativo alla progressione di carriera che manifesta negli ultimi anni un miglioramento, arrivando a riallinearsi e in alcuni casi a superare i corrispondenti valori di riferimento per area geografica e nazionale. Questo andamento conferma che le azioni di miglioramento intraprese negli anni appena trascorsi per ovviare alla lentezza della progressione di carriera (migliore distribuzione del carico didattico tra i due semestri, modifica delle modalità di immatricolazione degli studenti al primo anno, riorganizzazione del calendario delle prove di ammissioni, rimodulazione delle caratteristiche degli stage) hanno avuto un esito positivo. Rimane solo parzialmente risolta la criticità relativa alla valutazione del possesso delle conoscenze preliminari in ingresso, segnalata nel Rapporto del Riesame Ciclico del 2017 e già menzionata nel Quadro A della presente relazione. Sebbene infatti continui il trend di miglioramento, evidenziato dall'aumento dei valori delle valutazioni date agli item D4 e D5 rispetto all'a.a. precedente, la componente studentesca della CPDS segnala che soltanto pochissimi docenti hanno messo in atto l'azione di miglioramento suggerita dalla CPDS nella scorsa relazione consistente nella valutazione ad inizio corso del possesso delle conoscenze di base indispensabili al fine di organizzare eventuali momenti didattici specificamente dedicati al recupero di conoscenze di base essenziali per il corso di insegnamento in essere.</p>	

L'azione di miglioramento proposta nel rapporto di Riesame Ciclico del 2017 relativamente alla necessità che tutti i docenti del CdS utilizzino il Syllabus per descrivere e pubblicizzare quanto concerne il proprio insegnamento è stata messa in pratica ed è risultata efficace.

Tra le azioni di miglioramento previste nel Riesame Ciclico del 2017 veniva segnalata la necessità di organizzare un incontro di orientamento in itinere (aggiuntivo rispetto agli incontri di orientamento in ingresso), come ausilio alla scelta, collocabile al termine del II semestre del I anno. A causa della pandemia COVID-19, che ha modificato le priorità dei CdS, nell'anno 2021 il CdS non ha organizzato tale incontro. Tuttavia, da aprile 2020 è attivo uno Sportello di orientamento online per gestire e rispondere ai bisogni degli studenti.

Come già segnalato in altri quadri della presente relazione, da quanto emerge dai verbali del Consiglio di CdS dell'A.A. 2021/2022, le occasioni di discussione della valutazione dell'efficacia del processo di riesame, di condivisione delle indicazioni provenienti dagli organi di Ateneo interessati alla qualità (CPDS, NuV, PQA), e di ricezione delle proposte di miglioramento all'interno del CdS sono aumentate rispetto all'a.a. precedente.

Tuttavia, rimangono comunque in numero inferiore rispetto a quanto auspicato nella relazione CPDS dello scorso anno.

Fonti documentali

- SUA-CdS, Sezione C, Risultati della formazione
- Scheda di monitoraggio annuale - indicatori
- Commenti alle Schede di Monitoraggio annuale dell'anno in corso
- Rapporto di Riesame Ciclico
- Relazione CPDS anno precedente

Valutazione complessiva della CPDS

La CPDS valuta adeguata la completezza dei documenti di riesame e parzialmente adeguata l'efficacia del processo di riesame, a causa delle scarse occasioni nell'A.A. 2021/2022 di condivisione, discussione e monitoraggio di alcune delle azioni di miglioramento proposte dagli stessi documenti di riesame

Punti di Forza (eventuali)

- Completezza dei documenti di riesame, anche in termini di sostenibilità delle azioni di miglioramento proposte
- Proposta di azioni di miglioramento congrue con le criticità evidenziate ed efficaci nella risoluzione delle stesse.

Aree di miglioramento (eventuali)

- La CPDS auspica un aumento dei momenti di confronto all'interno del consiglio di CdS sulle azioni di miglioramento necessarie e dei momenti di verifica del risultato di tali azioni di miglioramento.

Quadro E	Analisi sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS
<p>Valutazione della completezza e correttezza delle informazioni generali sul CdS</p> <p>La CPDS ha verificato che non ci siano incongruenze tra SUA-CdS e sito web del corso e che le informazioni siano complete e aggiornate. Con riferimento al profilo professionale, e agli sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati, per il curriculum in Psicologia Clinica e della Salute il sito web descrive sia la funzione del laureato nel contesto di lavoro sia le competenze associate alla funzione e gli sbocchi professionali, così come riportate nella SUA del CdS. Per il curriculum in Neuropsicologia, è riportata la funzione nel contesto di lavoro – così come riportata nella SUA del CdS - mentre il sito web non riporta le competenze associate alla funzione e gli sbocchi professionali – che, viceversa, sono presenti e esaustivamente dettagliate nella SUA del CdS.</p> <p>Con riferimento alle conoscenze richieste per l'accesso e alle modalità di ammissione, il Quadro A3.a della SUA riporta che l'accesso è condizionato al possesso di requisiti curriculari, definiti nel Regolamento Didattico del CdS, e che indipendentemente dai requisiti curriculari, per tutti gli studenti ai fini dell'ammissione sono previste verifiche dell'adeguatezza della personale preparazione, con modalità definite nel Regolamento Didattico. I requisiti di accesso sono dettagliatamente riportati sul sito web. Le caratteristiche della prova finale e le modalità di svolgimento sono descritte sul sito web in totale coerenza con la descrizione offerta dalla Sua nel Quadro A5.a. e A5.b.</p> <p>Valutazione della completezza e correttezza delle informazioni sul percorso formativo</p> <p>Non vi sono incongruenze tra il Quadro B1 della SUA del CdS e il Regolamento Didattico scaricabile dal sito. Tale Regolamento è dell'A.A. del 2021/2022. I quadri della SUA relativi al calendario su orario, attività formative, calendario esami e prova finale contengono il link alle pagine del CdS che riportano le relative informazioni. Pertanto, non si riscontrano incongruenze tra quanto riportato in SUA e quanto riportato sul sito. Le infrastrutture non appaio descritte sul sito web. I servizi di orientamento sono chiaramente descritti nei vari Quadri B della SUA e vi è sostanziale congruenza con quanto riportato sul sito web del CdS.</p>	
<p>Fonti documentali</p> <ul style="list-style-type: none"> - SUA CdS, Sezioni A – Obiettivi della formazione e B – Esperienza dello studente - Pagine web di Scuola / CdS 	
<p>Valutazione complessiva della CPDS</p> <p>Nel complesso la SUA del CdS appare completa e aggiornata. Vi è sostanziale congruenza tra la SUA del CdS e il sito web, fatta eccezione per la mancanza di informazioni sul sito web relative a competenze associate alla funzione e sbocchi professionali per il curriculum in Neuropsicologia. Queste mancanze erano già state segnalate nella Relazione CPDS dello scorso anno.</p>	
<p>Punti di Forza (eventuali)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Complessiva congruenza tra SUA del CDS e sito web. 	
<p>Aree di miglioramento (eventuali)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il sito web del CdS dovrebbe includere: a) anche per il Curriculum in Neuropsicologia la descrizione di competenze associate alla funzione e sbocchi professionali, così come già riportato per il Curriculum in Psicologia Clinica e della Salute 	

3. SEZIONE SCUOLA

Nome della Scuola: Scuola di Psicologia

Quadro S1	OPINIONE DEGLI STUDENTI
Principali fonti documentali	Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti (https://www.sisvaldidat.it/AT-UNIFI/AA-2021) <ul style="list-style-type: none">Verbali degli incontri collegialiSito della Scuola Eventuali altri documenti che la CPDS individua come significativi.
Documenti a supporto	Qualsiasi fonte documentale utile, a giudizio della CPDS

La Scuola di Psicologia ha ottenuto per l'anno 21-22 valutazioni molto buone con tutti i voti compresi fra 7.50 per l'item D4 (adeguatezza delle conoscenze preliminari) a 8.45 conseguito per l'item D10 (rispetto degli orari di insegnamento). In generale si evince un miglioramento nelle valutazioni in quasi tutti i comparti rispetto alle valutazioni dell'AA 20/21 con gli incrementi più consistenti che sono stati ottenuti per l'item D9 (modalità di esame definite in modo chiaro; variazione 0.24), gli item D2 e D3 (organizzazione complessiva e degli orari di lezione; variazione 0.15 e 0.16) e l'item di D4 (conoscenze preliminari) che, sebbene sia quello con il voto medio più basso, è comunque in miglioramento rispetto all'anno scorso di 0.14 punti. Nel dettaglio, gli items riferiti all'organizzazione della Scuola (D1-D3) sono migliorati in media dello 0.14, quelli riferiti all'organizzazione degli insegnamenti (D4-D9) sono migliorati in media dello 0.09, quelli riferiti al docente (D10-D14) dello 0.07 mentre complessivamente stabili sono le valutazioni per i due items (D15 e D16) riferiti all'interesse e alla soddisfazione per gli insegnamenti della Scuola. Nonostante il raffronto con l'AA precedente riporti una situazione di miglioramento generale, è da notare che le valutazioni della Scuola di Psicologia risultano leggermente inferiori a quelle conseguite in media dall'Ateneo in quasi tutti gli item. In particolar modo la valutazione per l'item D1 (carico di lavoro complessivo per gli insegnamenti) ottenuto dalla Scuola è 7.63 contro il 7.91 della media di Ateneo mentre le differenze per gli altri due item riferiti all'organizzazione (D2 e D3) sono minime. Per quanto riguarda l'organizzazione degli insegnamenti, i punteggi ottenuti dalla Scuola sono sempre inferiori a quelli medi d'Ateneo con scarti che variano da 0.15 a 0.30. Simili i gap registrati per quanto concerne gli items riferiti ai docenti, in particolare per quanto riguarda la capacità di questi di stimolare l'interesse per le materie (D11) che la chiarezza espositiva (D10) che in entrambi i casi registrano voti di .30 punti più bassi rispetto alla media di Ateneo. Fra 0.40 o .30 poi la differenza sugli ultimi due item riferiti all'interesse e la soddisfazione per gli insegnamenti. Come nella relazione dello scorso anno, la CPDS segnala che sulla piattaforma SisValDidat, a differenza di quanto accadeva su Valmon, non sono riportati i dati sui suggerimenti forniti dagli studenti per il miglioramento dei servizi erogati, suggerimenti che sarebbe importante fosse reintegrati quanto prima.

Fonti documentali

- Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020>
- Relazione della CPDS dell'anno precedente

Valutazione complessiva della CPDS

Le valutazioni medie ottenute dalla Scuola per tutti le aree della rilevazione Sisvaldidat sono buone con voti fra il 7 e l'8 e definiscono una tendenza di miglioramento che ormai si protrae per più di 5 anni. Purtroppo,

la media delle valutazioni della Scuola di Psicologia è ancora leggermente inferiore in quasi tutte le aree rispetto alle valutazioni medie per l'intero Ateneo. Le opinioni e le istanze degli studenti sono state più volte discusse all'interno del Consiglio della Scuola ma non così è stato per i dati della piattaforma Sisvalidat discussi solo a livello dei consigli dei singoli CdS

Punti di Forza

- Buone valutazioni generali in tutti i domini delle rilevazioni Sisvalidat
- Miglioramento costante negli anni di quasi tutti gli aspetti indagati dai questionari di valutazione compilati dagli studenti.

Aree di miglioramento

- In linea con quanto fatto nella relazione dello scorso anno, la CPDS invita la Scuola a inserire all'interno dei propri consigli una discussione circa la valutazione della didattica da parte degli studenti
- In particolar modo la Scuola dovrebbe prendere in considerazione di instaurare una discussione collegiale per identificare le possibili cause del gap nelle valutazioni degli studenti rispetto alla media di Ateneo e mettere in atto le necessarie linee di intervento per rafforzare il processo di miglioramento dei servizi da questa erogati.

Quadro S2	SERVIZI AGLI STUDENTI
Principali fonti documentali	Per ogni sezione interna viene specificata la fonte utilizzata
Documenti a supporto	Qualsiasi fonte documentale utile, a giudizio della CPDS
<p>Orientamento</p> <p>FONTI: Pagine web della Scuola dedicate all’Orientamento; SUA 2022 QUADRO B5 aggiornato al maggio 2022</p> <p>Sulla pagina web della Scuola dedicata all’Orientamento (https://www.psicologia.unifi.it/ls-9-orientamento.html) sono chiaramente specificati lo scopo e i servizi all’Orientamento offerti dalla Scuola, così come sono riportati i nominativi e il link alla loro pagina personale della Delegata per l’Orientamento in ingresso e in itinere e della Delegata per l’Orientamento in uscita, oltre che la mail di contatto del servizio di orientamento. La Scuola di Psicologia si propone di fornire un aiuto per la programmazione del curriculum accademico e per compiere scelte consapevoli nelle diverse fasi della formazione universitaria e post-universitaria. Sono previste attività finalizzate ad offrire, anche mediante l’opera dei docenti e di specifici servizi, una serie di funzioni di accompagnamento a sostegno della formazione e dell’inserimento nel mondo del lavoro.</p> <p>Sulla pagina web della Scuola dedicata all’Orientamento in itinere (https://www.psicologia.unifi.it/vp-30-in-itinere.html) sono presenti le seguenti sezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività di tutoraggio <p>A partire dall'a.a. 2011-2012 alle matricole viene offerta un'attività di tutoraggio da parte di tutti i docenti incardinati della Scuola che insegnano materie psicologiche nella triennale o nella magistrale (oltre che dai tutor junior incaricati di questo servizio). Su adesione volontaria, potranno offrire attività di tutoraggio anche i docenti incardinati nella Scuola che non insegnano materie psicologiche. Le matricole verranno suddivise per il numero di tutor dalla segreteria studenti che comunicherà a ciascun docente i nominativi degli allievi a lui/lei attribuiti e a ciascun studente il nominativo del suo docente tutor.</p> <p>Le attività di tutoraggio avranno una dimensione sia collettiva che individuale. Nel primo caso consisteranno nell'organizzazione di due incontri con le matricole da svolgersi nel mese di ottobre, dedicati all'illustrazione dell'offerta formativa, la struttura del corso di laurea, le propedeuticità, le modalità di recupero dei debiti formativi evidenziati dall'esame di ammissione e i servizi offerti dalla Scuola, cosa significa studiare psicologia, le opportunità lavorative dopo la laurea triennale e quinquennale. La pubblicizzazione degli incontri verrà effettuata da un tutor junior, durante una delle prime lezioni di ciascun corso del primo anno e tramite avviso sulle bacheche e sul sito di Scuola.</p> <p>Per ciò che concerne le attività individuali di tutoraggio, prevalentemente nel corso del primo semestre, il docente-tutor si renderà disponibile a ricevere gli studenti a lui/lei affidati durante le ore di ricevimento per analizzare insieme le possibili difficoltà connesse allo studio e all'inserimento nella Scuola.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutor junior <p>Nella Scuola è attivo il servizio Tutor Junior, che si propone come uno spazio di supporto per tutti gli studenti con lo scopo di accompagnarli e aiutarli ad affrontare eventuali difficoltà, rispondendo alle loro esigenze didattiche e organizzative e affiancandoli durante il percorso universitario. I Tutor Junior sono studenti della laurea magistrale e dottorandi, che offrono supporto agli studenti della Scuola di Psicologia. Sulla pagina web della Scuola viene specificata la mail di contatto e l’indirizzo della pagina Facebook.</p>	

- **Iniziative in favore degli studenti con disabilità o DSA**

Nella pagina web della Scuola a proposito dell'Orientamento in itinere, una pagina è dedicata alle Iniziative in favore degli studenti con disabilità o DSA (<https://www.psicologia.unifi.it/vp-358-iniziative-in-favore-degli-studenti-con-disabilita-o-dsa.html>) che offre il link alle linee guida sulle azioni che l'ateneo offre per gli studenti con disabilità o DSA, nonché i riferimenti al CESP (Centro di studio e ricerche per le problematiche della disabilità e DSA) così come il nominativo e il contatto mail del delegato di Scuola per le Disabilità e i Disturbi di apprendimento, che costituisce il diretto punto di riferimento didattico, per discutere eventuali questioni connesse all'attività formativa.

Orientamento in uscita

Le iniziative di orientamento in uscita sono descritte sul sito della scuola (<https://www.psicologia.unifi.it/vp-27-in-uscita.html>). Il sito include anche un link che rimanda alla pagina di Ateneo dedicata al Placement. Sulla pagina web della Scuola dedicata all'Orientamento al lavoro e Job Placement, è presente il nome del Delegato di Scuola a questa funzione e gli indirizzi mail attraverso i quali è possibile prendere contatto.

La Scuola di Psicologia ha tre specifiche iniziative legate all'orientamento in uscita:

- Sportello di Orientamento Informativo (presso la Scuola) presso il quale vengono fornite informazioni sui servizi di Placement offerti dall'Ateneo. Allo sportello è possibile consultare materiale informativo sui servizi, ricevere indicazioni sulle date, le modalità di svolgimento e d'iscrizione agli eventi in programma. L'assistenza è offerta dai tutor dell'Orientamento che hanno svolto attività finalizzate ad acquisire informazioni per una consulenza mirata agli studenti della Scuola di Psicologia.
- Collaborazione all'organizzazione di un Seminario di Orientamento al Lavoro specifico per l'area Umanistica e Psicologica al quale partecipano società cooperative di interesse comune alle due aree, agenzie di comunicazione e laureati in Psicologia che descrivono i loro percorsi professionali legati, nello specifico, all'ambito giuridico e a quello psicometrico.
- Organizzazione di laboratori specifici e mirati per gli studenti di Psicologia offerti dal Career Service dell'Università di Firenze negli ambiti Career Education (attività per acquisire consapevolezza sui propri obiettivi potenziando le competenze trasversali di comunicazione, proattività e intraprendenza) e Formazione al Lavoro (attività per acquisire gli strumenti per valorizzare la propria candidatura nel mondo del lavoro e facilitarne l'ingresso).

Sulla pagina web della Scuola dedicata all'Orientamento al lavoro e Job Placement sono anche riportate eventuali proposte da enti esterni.

Inoltre, viene descritto il Centro di Servizi di Consulenza Psicologica, Psicoterapia e Psicologia Clinica (CeCoPs) (<https://www.psicologia.unifi.it/vp-111-centro-di-servizi-di-ateneo-di-consulenza-psicologica-psicoterapia-e-psicologia-clinica-cecops.html>) che si propone di offrire, organizzare e migliorare i servizi di supporto continuativo allo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca e di gestione mettendo a disposizione servizi a favore di studenti iscritti ai corsi universitari dell'Università degli Studi di Firenze.

Gli interventi proposti dal CeCoPs si sostanziano in programmi di **consulenza e intervento psicologici** volti alla gestione di disagi personali e relazionali.

L'accesso avviene tramite iscrizione ai servizi del CeCoPs. Essa è GRATUITA per ogni studente.

Per iscriversi e prenotare un appuntamento, è necessario compilare l'apposito MODULO DI RICHIESTA APPUNTAMENTO. L'iscrizione è gratuita per ogni studente iscritto regolarmente all'Università degli Studi di Firenze.

Sono presenti sulla pagina web della Scuola dedicata all'Orientamento anche i link per accedere alle Guide per lo studente dei vari anni accademici.

FONTE: SUA 2022 QUADRO B5 aggiornato al maggio 2022

Iniziative di orientamento della Scuola in ingresso

A livello di Ateneo è previsto il supporto della Piattaforma Orientamento e Job Placement con funzioni di supporto amministrativo e organizzativo degli eventi di Ateneo. Le attività sono coordinate a livello centrale dalla Pro-Rettore alla didattica (Prof.ssa Ersilia Menesini) che si avvale della collaborazione dei Delegati di Scuola all'Orientamento. Dal 7 novembre 2018 è stata nominata come nuova Delegata all'Orientamento in ingresso e in itinere della Scuola di Psicologia la Prof.ssa Annalaura Nocentini

La Delegata della Scuola di Psicologia all'Orientamento si occupa di varie attività:

- organizzazione delle giornate di orientamento (Open Day) della Scuola, manifestazione aperta agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado. Nell'anno accademico 2021-22 l'Open Day è stato organizzato con Piattaforma Meet il giorno 16 febbraio 2022, con ampia partecipazione di iscritti (500-600).

- Incontri di orientamento informativo della Scuola di Psicologia per gli studenti delle scuole superiori e le loro famiglie. Nell'anno 2022 il 23 e 30 marzo e il 6 e il 13 aprile, nell'ambito dei "Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento" di Ateneo gruppi di studenti delle scuole superiori hanno assistito, una volta in presenza e una volta da remoto, a gruppi di lezioni selezionate.

- Incontri di orientamento e di presentazione delle Lauree Magistrali per gli studenti dell'ultimo anno della laurea triennale L-24, in vista della scelta dell'eventuale corso di laurea magistrale cui iscriversi. Sono stati previsti incontri orientativi di tipo informativo sui percorsi del corso di laurea magistrale rivolti a studenti di UNIFI e a studenti di altri Atenei. Per l'anno accademico 2021-22 sono stati programmati due incontri, il 25 maggio 2022 e il 6 luglio 2022, che dovrebbero avvenire in modalità ibrida.

- Sportello di orientamento informativo: a partire da aprile 2019 è attivo uno Sportello di orientamento informativo aperto ogni martedì dalle ore 10 alle ore 12 tenuto dai Tutor dell'Orientamento che effettuano un servizio informativo su: Corso di laurea triennale (L-24), Corsi di laurea magistrali (LM-51), Attività di job placement. A seguito dell'emergenza COVID, lo sportello a partire da aprile 2020 si è organizzato con appuntamenti online per gestire e rispondere ai bisogni degli studenti. Il servizio si è interrotto a dicembre 2020 per fine contratto dei tutor, ed è ripreso con i nuovi tutor ad aprile 2021.

Iniziative di orientamento di Ateneo a cui la Scuola di Psicologia partecipa:

Altre iniziative di Ateneo a cui la Scuola di Psicologia ha partecipato e/o ne è stata l'animatrice:

1. partecipazione della Scuola di Psicologia all'incontro con studenti di scuola secondaria di secondo grado previsto nel ciclo di incontri "Conosci Unifi" il 13 gennaio 2020 presso il Polo di Novoli. L'evento è stato condotto per l'anno accademico 21-22 il giorno 23 novembre 2021 in modalità da remoto con 500 studenti iscritti.

2. realizzazione nell'ambito del Progetto di Ateneo 'Alternanza scuola/università' del percorso 'Sarò Matricola':
- 2021-2022: organizzazione di quattro cicli di incontri di orientamento distribuiti in 3 giorni con modalità mista, presenza e distanza (totale 15 ore per ogni percorso PCTO), (I° ciclo: 21-22-23 marzo 2022; II° ciclo: 28-29-30 marzo 2022; III° ciclo: 4-5-6 aprile; IV° ciclo: 11-12-13 aprile). Per ogni edizione erano presenti 40 studenti, per un totale di 160 studenti accolti.

L'orientamento ha previsto lezioni universitarie tenute dai docenti della Scuola, partecipazione a Laboratori presso il Dipartimento di San Salvi, lezioni teoriche di presentazione di specifiche aree di ricerca di docenti della Scuola, discussioni su orientamento universitario.

3. partecipazione della Scuola di Psicologia all'evento di orientamento di Ateneo "Un giorno all'Università":

- 2021-2022: sabato 9 aprile 2022 in presenza si è svolto l'evento di ateneo a cui la Scuola di Psicologia ha partecipato con degli stand informativi con l'obiettivo di offrire un'ampia gamma di informazioni sui corsi di studio, sulla professione, sugli ambiti di lavoro, e con una prima lezione sulla Psicologia tenuta dalla Prof.ssa Vannucci dal titolo "Orientarsi nella mente umana: qualche consiglio e strumento".

Servizio di Orientamento della Scuola di Psicologia

e-mail: orientamentopsico@psicologia.unifi.it

Link inserito: <http://www.psicologia.unifi.it/ls-9-orientamento.html>

Orientamento e tutorato in itinere

L'attività di orientamento e tutorato in itinere è svolta dal Servizio di Orientamento della Scuola di Psicologia in collaborazione con le attività organizzate a livello di Ateneo.

Si pone come obiettivo:

- a) favorire un efficace inserimento degli studenti nel percorso formativo dei CdS attraverso idonee attività di tutorato a favore degli iscritti al primo anno di corso;
- b) favorire un efficace avanzamento nella carriera degli studenti attraverso, in particolare: attività di assistenza nella compilazione dei piani di studio individuali e attività di orientamento in itinere, finalizzate a favorire la scelta da parte degli studenti.
- c) Nel corso dell'anno 2021 e 2022 l'attività di tutorato è svolta prevalentemente dai presidenti/referenti dei CdS (Prof. Corrado Caudek prima e poi dalla Prof.ssa Maria Del viva per L-24 e per le due LM-51 Prof.ssa Caterina Primi e Prof. Davide Dettore), dai garanti dei CdS, dalla Segreteria Didattica e dall'Orientamento (Prof.ssa Annalaura Nocentini).

Per il supporto allo studio nei primi anni del Corso di laurea è attivo il servizio "Tutor Junior" e dei "Tutor in itinere" (questi ultimi su progetto e finanziamento di Ateneo) che si propongono di accompagnare e aiutare gli studenti ad affrontare eventuali difficoltà, rispondendo alle loro esigenze didattiche e organizzative, favorire momenti di ascolto attivo tra docenti e studenti, supportare gli studenti nelle pratiche di tipo organizzativo, facilitare l'elaborazione di un metodo idoneo ad affrontare lo studio e gli esami, accompagnare gli studenti durante il percorso universitario favorendo la partecipazione attiva alla vita universitaria, organizzare gruppi di studio in accordo con i docenti e il presidente del corso di studio, affiancare gli studenti durante i primi due anni del percorso universitario. I Tutor sono studenti dei CdS magistrale e dottorandi, che offrono supporto agli studenti della Scuola di Psicologia.

Da aprile 2020 è attivo uno Sportello di orientamento online per gestire e rispondere ai bisogni degli studenti. A seguito dell'emergenza COVID-19 lo sportello riceve online su appuntamento preso tramite email. Lo sportello è tenuto dai Tutor dell'Orientamento che effettuano un servizio informativo su: Corso di laurea triennale (L-24), Corsi di laurea magistrali (LM-51), Attività di job placement.

Uffici di riferimento per l'orientamento e il tutorato in itinere:

La Segreteria Didattica della Scuola di Psicologia, che è la struttura di supporto ai Corsi di laurea e assolve a compiti di tutorato in itinere relativamente a: articolazione dei corsi di studio, propedeuticità, attività autonomamente scelte dagli studenti, piani di studio, trasferimenti e passaggi di corso di laurea, convalida di esami. È preposta a ricevere le domande di tesi di laurea e di prova finale, delle quali cura l'assegnazione al relatore, e le domande di piano di studi.

Accompagnamento al lavoro

È proseguita l'attività dello Sportello di Orientamento che offre un servizio informativo sul Placement e che si è avvalso, vista la pandemia in atto, dell'utilizzo dei social media.

Il servizio erogato prevede:

- Sportello di Orientamento Informativo (presso la Scuola) presso il quale vengono fornite informazioni sui servizi di Placement offerti dall'Ateneo. Allo sportello è possibile consultare materiale informativo sui servizi, ricevere indicazioni sulle date, le modalità di svolgimento e d'iscrizione agli eventi in programma. L'assistenza è offerta dai tutor dell'Orientamento che hanno svolto attività finalizzate ad acquisire informazioni per una consulenza mirata agli studenti della Scuola di Psicologia.

- Organizzazione di laboratori specifici e mirati per gli studenti di Psicologia offerti dal Career Service dell'Università di Firenze negli ambiti Career Education (attività per acquisire consapevolezza sui propri obiettivi potenziando le competenze trasversali di comunicazione, proattività e intraprendenza) e Formazione al Lavoro

(attività per acquisire gli strumenti per valorizzare la propria candidatura nel mondo del lavoro e facilitarne l'ingresso).

Le attività specifiche intraprese per i CdS della Scuola di Psicologia sono state le seguenti:

- È stato organizzato, in collaborazione con i delegati di Ateneo e della Scuola di studi Umanistici, un Seminario di Orientamento al Lavoro (SEMOL) tenutosi in modalità on-line il 21 maggio 2021 e rivolto agli studenti dell'Area Umanistica, della Formazione e di Psicologia. All'incontro hanno partecipato professionisti che operano nell'ambito delle risorse umane, della comunicazione e psicologi. L'obiettivo era quello di discutere con gli studenti alcuni aspetti centrali per l'inserimento nel mondo del lavoro: come si svolge il processo di selezione e quali sono le caratteristiche che un candidato dovrebbe possedere, quale percorso post-laurea possa essere più funzionale, quali competenze vengono valutate. Relativamente all'ambito della psicologia sono intervenuti due professionisti che vengono da aree diverse della psicologia stessa, in modo da fornire agli studenti testimonianze e suggerimenti capaci di coadiuvare la scelta del percorso professionale più consono con i loro interessi. In tal senso sono state esplorate le potenzialità professionali del settore della neuropsicologia e della psicologia clinica anche in ambito ospedaliero.

- Il SEMOL 2021 si è svolto online sulla piattaforma GMeet e i Delegati al Job Placement, ciascuno per la sua area, hanno svolto funzioni di moderatore. Hanno partecipato all'evento 23 studenti che hanno avuto la possibilità di fare domande o chiedere chiarimenti in chat.

- In relazione alla situazione pandemica e le conseguenti limitazioni nell'erogazione in presenza dei servizi, l'Ateneo ha organizzato anche nel 2021 un laboratorio online chiamato 'Formarsi al lavoro: costruire il proprio futuro' proposto all'interno della piattaforma Moodle. L'obiettivo è quello di accompagnare gli studenti nel processo di costruzione del proprio progetto di carriera grazie all'acquisizione di conoscenze e competenze per un ingresso mirato ed efficace nel mondo del lavoro. Si compone di tre moduli: Redazione del Curriculum Vitae, Redazione della lettera di presentazione, Preparazione al colloquio di selezione. Ritenendo queste competenze cruciali per entrare nel mondo del lavoro e la modalità di erogazione molto funzionale, in qualità di delegata del Placement mi sono adoperata per informare sul servizio e favorirne la partecipazione. In base alla relazione Job Placement 2021, 38 studenti di Psicologia hanno partecipato al primo modulo, 27 al secondo e 28 al terzo.

- Complessivamente 227 studenti di Psicologia hanno usufruito dei numerosi servizi di Job Placement dell'Università di Firenze (Skill maps, orientamento al lavoro, Formarsi al lavoro, palestra di intraprendenza, light assessment, ecc.) valutando molto positivamente le esperienze nei questionari di gradimento. Link inserito: <http://www.psicologia.unifi.it/vp-27-in-uscita.html>

Punti di forza:

Le attività di orientamento in entrata, itinere ed uscita hanno subito un consistente miglioramento negli ultimi anni; sono descritte con chiarezza, sia nelle pagine web dedicate del sito della Scuola di Psicologia sia nella Scheda SUA. Così come emerge dalle valutazioni degli studenti, espresse dai rappresentanti degli studenti in CPDS, le attività di orientamento sono valutate positivamente.

Aree di miglioramento:

Occorre continuare a migliorare l'orientamento in uscita sulle possibilità lavorative, soprattutto mediante un confronto con il Comitato d'Indirizzo, per meglio comprendere cosa viene richiesto per ricoprire determinate posizioni; occorre, inoltre, puntare sull'acquisizione di competenze oltre che di semplici conoscenze. D'altra parte, i Cds andranno incontro ad una significativa revisione dell'ordinamento in modo da adeguarli alle richieste dei decreti DM n. 554 del 06-06-2022, D. Interm. n. 567 del 20-06-2022, D. Interm. n. 654 del 05-07-2022 sulle lauree abilitanti. In questa revisione sarà posta particolare attenzione all'organizzazione del tirocinio interno ai corsi di studio in modo da offrire contesti formativi per acquisire le competenze professionali necessarie.

Internazionalizzazione

Fonti: Pagine web del sito della Scuola dedicate; Scheda SUA – quadro B5; dati di monitoraggio dell'Ufficio Relazioni Internazionali della Scuola di Psicologia

Fonte: Pagine web del sito della Scuola dedicate

Nelle pagine web della Scuola dedicate alla mobilità internazionale di studenti e docenti nell'ambito di programmi comunitari e di collaborazione culturale (<https://www.psicologia.unifi.it/ls-11-mobilita-internazionale.html>) si trovano le principali informazioni sui programmi di mobilità internazionale per studenti e docenti. Ogni anno escono 3 diversi bandi di Ateneo a cui gli studenti possono partecipare: ERASMUS+ studio, ERASMUS+ traineeship, Mobilità internazionale extra-UE. Per quest'ultimo caso, gli istituti partner della Scuola di Psicologia sono in Australia (University of Sidney), Brasile (Universidade Federal Do ABC- UFABC), Giappone (Kanazawa University), Stati Uniti (University of Montana).

Le principali informazioni sui programmi di mobilità internazionale per studenti, i link ai bandi di Ateneo, le modulistiche sono riportati in modo esaustivo ed aggiornato sulle pagine web della Scuola, utilizzando una grafica chiara e arricchita da videoregistrazioni degli incontri formativi tenuti dalla Delegata sui bandi Erasmus. C'è anche un video i cui protagonisti sono gli studenti in partenza.

Per i docenti la pagina Teaching Staff Mobility rimanda alla pagina del sito di Ateneo dedicata.

I programmi di mobilità internazionali sono seguiti dal Servizio Relazioni Internazionali della Scuola di Psicologia e dalla Delegata Erasmus alle Relazioni Internazionali. Funzione, sede, indirizzo mail, sono chiaramente riportati sulla pagina web della Scuola così come vengono forniti indirizzi e orari di apertura dell'Ufficio Mobilità Internazionale di Ateneo (per studenti OUTGOING).

Fonte: Scheda SUA – quadro B5

La Scuola di Psicologia aderisce al programma comunitario ERASMUS+. Il Programma permette agli studenti iscritti di trascorrere un periodo di studio o tirocinio presso un'Istituzione partner di uno dei paesi partecipanti al programma, seguire corsi o stage, svolgere lavoro di tesi, usufruire delle strutture universitarie, ottenere il riconoscimento degli esami superati.

La Scuola vanta numerosi accordi nell'ambito degli scambi Erasmus e intrattiene numerose relazioni con Università straniere europee sia nell'ambito della ricerca sia per la mobilità studentesca, secondo quanto previsto dagli accordi quadro gestiti dal Coordinamento Relazioni Internazionali d'Ateneo.

Il Servizio Relazioni Internazionali della Scuola fornisce informazioni sul progetto Erasmus+ per studenti e docenti, si occupa della gestione degli accordi bilaterali con le sedi partner, della pubblicizzazione e diffusione dei bandi di assegnazione delle mobilità per studio e traineeship, prepara parte della documentazione relativa alle prove di selezione Erasmus+, fornisce informazioni sulle sedi Partner agli studenti in partenza e assistenza nella compilazione della domanda di candidatura, gestisce la prima accoglienza degli studenti in arrivo e ne cura le pratiche, si interfaccia con la Segreteria Studenti di Ateneo per le pratiche di ingresso e uscita.

Il Servizio Relazioni Internazionali si occupa, inoltre, della redazione degli atti relativi ai risultati delle selezioni (per la parte della valutazione delle motivazioni) e del loro invio agli uffici centrali, delle pratiche di designazione e prolungamento dei soggiorni, tiene i contatti con gli Uffici Relazioni Internazionali delle Scuole e Istituzioni Partner europee, con i quali gestisce lo scambio di documentazione per il completamento delle pratiche degli studenti outgoing e incoming, controlla la documentazione relativa ai piani di studio proposti in relazione all'offerta formativa attiva nei CdS afferenti alla Scuola e controlla le eventuali modifiche apportate dagli studenti stranieri durante il loro soggiorno a Firenze.

Il Servizio Relazioni Internazionali prepara le pratiche per il riconoscimento degli esami, si occupa del servizio informazioni per la mobilità docenti in ingresso ed in uscita, gestisce rapporti con la Segreteria Stage e Tirocini della Scuola per la realizzazione di percorsi formativi all'estero che prevedano un tirocinio sia curriculare che post-lauream.

Il personale del Servizio si interfaccia con i docenti e i Dipartimenti per il trasferimento delle pratiche di loro pertinenza e con le Segreterie Didattica e Studenti della Scuola. Il Delegato della Scuola per le Relazioni Internazionali è la Prof.ssa Maria Del Viva (maria.delviva@unifi.it). Il delegato attraverso incontri si coordina con i Prorettori alla Didattica e all'Internazionalizzazione e con i Delegati delle altre Scuole per definire criteri di selezione per i diversi bandi di mobilità internazionale e, durante il periodo di emergenza dovuto al Covid19, per stabilire modalità comuni finalizzate ad affrontare le diverse problematiche (3 maggio 2021, 26 novembre 2021). Per promuovere l'attività Erasmus+ Studio e Traineeship, il delegato effettua incontri periodici con gli studenti (gli incontri si sono svolti in data 24 gennaio 2021, 12 marzo 2021, 9 Aprile 2021, 21 novembre 2021 tutti svolti in modalità telematica). Il delegato inoltre presiede la Commissione per l'Internazionalizzazione per la selezione degli studenti per mobilità internazionale (29 marzo 2021: Colloqui di selezione 2021-2022 bando Erasmus + Studio; 13 Maggio 2021: Valutazione candidature 2021-2022 studenti per bando Erasmus Traineeship). Inoltre, il Delegato segue la preparazione e modifica del piano di studi all'estero di ciascuno studente assegnatario di mobilità, sia nel periodo precedente alla partenza sia durante il soggiorno all'estero che al rientro. Per quanto riguarda gli studenti stranieri incoming, il delegato, oltre all'esame e alla validazione di tutti i loro piani di studio, si occupa della loro accoglienza presso la Scuola (29 settembre 2021: Welcome day rivolto agli studenti internazionali della Scuola di Psicologia) e partecipa a quella di Ateneo. Durante l'anno accademico 2021-2022, a causa del Covid, la Delegata e il personale dell'ufficio relazioni internazionali hanno seguito uno a uno gli studenti in mobilità mediante numerosi incontri via meet e telefonici.

Dati di monitoraggio dell'Ufficio Relazioni Internazionali della Scuola di Psicologia

L'Ufficio Relazioni Internazionali della Scuola di Psicologia ha fornito i seguenti dati, relativamente all'anno accademico 2021-2022

ERASMUS A.A. 2021-2022		
	Effettivi	Annullati
Incoming	45	11
Outgoing	63	17
Totali	108	28
doppio titolo incoming	1	0
Doppio titolo outgoing	2	2
traineeship outgoing	5	6
Traineeship incoming	2	1

Si segnala come a partire dall'A.A. 2018/2019 è stato attivato all'interno della Scuola il doppio titolo di laurea tra il CdS Magistrale in Psicologia del Ciclo di Vita e dei Contesti e l'Università di Siviglia, in tre possibili percorsi. I posti disponibili sono 2 per gli studenti dell'Università di Firenze e 2 per gli studenti dell'Università di Siviglia. Le informazioni sono presenti sul sito web del CdS al link <https://www.psicologia.unifi.it/vp-506-doppio-titolo-di-laurea.html>.

Punti di forza:

Le attività di internazionalizzazione hanno subito un consistente miglioramento negli ultimi anni così come la comunicazione a riguardo. Ad esempio, il sito è ben strutturato e fruibile. Così come emerge dalle valutazioni degli studenti, espresse dai rappresentanti degli studenti in CPDS, le attività per promuovere l'internazionalizzazione sono valutate positivamente sebbene permangano alcune criticità sul Doppio Titolo.

Aree di miglioramento:

- Anticipare il termine ultimo per consegnare le relazioni dei Delegati, così da allinearle nei contenuti alle necessità di valutazione della CPDS (ad es. fine agosto)
- Rendere disponibile sul sito della Scuola, la relazione annuale dei Delegati, oltre che i dati relativi ai numeri di incoming e outgoing delle varie attività di internazionalizzazione
- Risulta importante rinforzare le azioni che promuovono internazionalizzazione in modo da rendere stabile il trend di crescita
- Potrebbe essere interessante lavorare sull'attrattività del CdS per studenti laureati all'estero a partire dagli studenti dell'Università di Siviglia.
- Si propone di ripetere le attività di informazione e orientamento sull'Erasmus agli studenti del terzo anno della laurea triennale, in modo che si preparino per tempo a svolgere il periodo Erasmus durante il primo anno del CdS magistrale e che conoscano l'opzione del Doppio Titolo.

Tirocini

Fonti: Pagine web del sito della Scuola dedicate; Scheda SUA – quadro B5; relazione della Commissione Tirocini (pre-lauream) e del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini (post-lauream) sull'attività svolta nel 2020/2021

Tirocini Curricolari

Il sito web della Scuola di Psicologia (<https://www.psicologia.unifi.it/ls-8-tirocini.html>) riporta le informazioni utili su: stage curriculare laurea triennale (solo curriculum sviluppo), tirocini curricolari lauree magistrali, tirocinio post lauream per l'abilitazione alla professione dello psicologo con puntuali riferimenti a tempistiche e procedure.

Tirocinio post laurea

Fino al momento della stesura della presente relazione, la legge sull'ordinamento della professione di Psicologo (Legge n. 56 del 18/2/1989 e successive modifiche) prescrive che, per esercitare la professione, il laureato in Psicologia abbia conseguito l'abilitazione mediante l'esame di Stato e sia iscritto all'Albo professionale degli Psicologi. Per essere ammessi all'esame di Stato è necessario, dopo la laurea, effettuare un tirocinio pratico, che si configura come un pre-inserimento in una situazione lavorativa, finalizzato all'acquisizione di conoscenze e abilità professionali e attuato in un rapporto diretto con psicologi esperti. Per l'accesso all'Esame di Stato sezione A è richiesto un tirocinio pratico della durata di un anno; per l'accesso all'Esame di Stato sezione B è richiesto un tirocinio pratico della durata di sei mesi.

A decorrere da Marzo 2020 sono ammessi a presentare domanda di tirocinio post lauream per l'accesso agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo (albo A) e per l'accesso agli esami di stato per l'abilitazione alla professione di dottore in scienze e tecniche psicologiche (albo B) solo coloro che hanno conseguito la laurea/laurea magistrale presso l'Università degli Studi di Firenze (Delibera del Consiglio della Scuola di Psicologia del 3 aprile 2019).

Tempistiche e procedure sono descritte nella pagina dedicata della Scuola (<https://www.psicologia.unifi.it/vp-162-tirocinio-post-lauream-per-l-abilitazione-alla-professione-di-psicologo.html>).

Le strutture esterne, pubbliche o private, devono acquisire l'idoneità (vagliata dalle Autorità accademiche) come sede di tirocinio e, successivamente, stipulare convenzione con la Scuola di Psicologia. Le attività di tirocinio non potranno essere iniziate prima della firma della convenzione. L'ufficio Tirocini provvede periodicamente ad aggiornare l'elenco delle sedi convenzionate, che viene pubblicato sul sito della Scuola (<https://www.psicologia.unifi.it/vp-167-sedi-di-tirocinio.html>).

È possibile svolgere il tirocinio all'estero solo presso Strutture pubbliche (universitarie o ospedaliere) ove si svolgano attività a carattere psicologico e ove vi sia la presenza di uno Psicologo. Il tirocinio all'estero è un tirocinio personale; spetta pertanto al/la tirocinante prendere contatti diretti e personali con strutture straniere. Di volta in volta la sede dovrà essere ritenuta idonea dalla Commissione tirocini della Scuola di

Psicologia, che deve accordare una Autorizzazione preventiva al tirocinio stesso. La procedura è indicata alla pagina <https://www.psicologia.unifi.it/vp-167-sedi-di-tirocinio.html>.

Fonte: Scheda SUA – quadro B5; relazione della Commissione Tirocini (pre-lauream) sull'attività svolta nel 2021

Per i corsi di laurea magistrali LM-51 l'attività di "Stage formativi" prevede 120 ore di attività pratiche alle quali si aggiungono 20 ore di deontologia professionale e 10 ore di supervisione, per un totale di 6 CFU.

Per quanto riguarda l'accompagnamento ai percorsi di Tirocini Curricolari, alla attività di supervisione obbligatoria è affidata, in fase di attivazione del percorso di tirocini e in quella di stesura del progetto, la funzione di supporto allo studente nella scelta del contesto e della sede in cui svolgere il Tirocinio Curricolare. Per gli aspetti procedurali gli studenti fanno riferimento all'Ufficio Stage della Scuola e Tirocini di Ateneo.

In ottemperanza all'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011 l'Università è tenuta ad organizzare corsi di formazione alla sicurezza per tutti i lavoratori dell'Ateneo e fa parte degli obblighi di ogni studente che svolge un tirocinio curricolare, in quanto lavoratore, seguire tali corsi organizzati dal Servizio Prevenzione e Protezione e dall'Ufficio Formazione dell'Università. La formazione messa a disposizione degli studenti del corso di studi a partire dall'A.A 2017-2018 è costituita di un modulo generale di n. 4 ore che deve essere seguito da tutti i lavoratori. Tale modulo può essere seguito on line (collegandosi al link <https://formstudelearning.unifi.it/>).

Al termine è necessario sostenere un test di apprendimento in presenza. Il corso generale sulla sicurezza sul lavoro è obbligatorio anche per accedere al tirocinio post lauream. Solo per coloro che sono esposti a rischi specifici, l'Ateneo organizza ulteriori corsi frontali. In questo caso i lavoratori coinvolti sono chiamati in base alla programmazione stabilita dal Servizio Prevenzione e Protezione. A partire dall'a.a. 2017- 2018 quindi la formazione per la sicurezza sui luoghi di lavoro è parte integrante del modello formativo dei percorsi di Tirocinio per gli studenti del corso di studi.

Il monitoraggio dei processi formativi sottostanti le attività di tirocinio curricolare e le attività formative interne viene svolto dalla Commissione Tirocini. In particolare, questa si occupa di: valutare le richieste di convenzionamento da parte di potenziali soggetti ospitanti; approvare le attività formative interne realizzate con docenti che non aderiscono ai Dipartimenti afferenti alla Scuola di Psicologia; curare il raccordo tra la Scuola di Psicologia e gli Uffici di Scuola e di Ateneo preposti ai Tirocini riguardo alle procedure; verificare gli andamenti delle attività di tirocinio curricolare e le attività formative interne con i docenti supervisori e i tutor universitari; risolvere eventuali problematiche sui tirocini curricolari e sulle attività formative interne. Nella seduta del Consiglio della Scuola di Psicologia del 19 maggio 2021 è stato deliberato di cambiare la denominazione della Commissione Stage in Commissione Tirocini in linea con il nuovo "Regolamento generale d'Ateneo per lo svolgimento dei tirocini curricolari e non curricolari" emanato con D.R. n. 207 (prot. 54665) del 11 febbraio 2021.

Tenuto conto di questa modifica, si utilizzerà questo nome per indicare la Commissione, anche se in riferimento ad eventi antecedenti al maggio del 2021.

In occasione del consiglio della Scuola del 7 aprile 2021 è stata presentata la programmazione 20/21 relativa alle attività della Commissione, contemplando sia l'attività istituzionale che le azioni di miglioramento. Tra le attività istituzionali, la Commissione valuta le richieste di convenzionamento da parte di potenziali soggetti ospitanti, verificando la coerenza e la conformità del progetto formativo e degli obiettivi previsti con i percorsi formativi dei corsi di studio delle lauree magistrali in Psicologia. In aggiunta a questo nell'a.a. 2020/2021, nel periodo tra metà gennaio e metà marzo, la Commissione ha lavorato in sinergia con il Comitato per la didattica e l'ufficio Stage, alla proposta di riconoscimento di CFU per l'attività S4S (Students for students) promossa dall'Associazione Le Mille e una Rete in convenzione con l'Ateneo di Firenze. In data 28 luglio 2021, sempre con il Comitato per la didattica, la Commissione ha affrontato una richiesta degli studenti di vedersi riconosciuta la propria attività lavorativa come stage curricolare. Ne è scaturita una proposta che è ancora al vaglio degli uffici.

Tra le azioni di miglioramento realizzate dalla Commissione Tirocini, nel mese di aprile la Commissione ha lavorato alla revisione della scheda per il parere da dare sul convenzionamento di potenziali soggetti ospitanti. Inoltre,

prima della pausa estiva, il 30/6/2021 la Commissione, con l'Ufficio tirocini della Scuola, ha realizzato una riunione online allargata a cui hanno partecipato i tutor universitari ed i docenti supervisor, per discutere dell'andamento dei tirocini e delle attività formative interne dell'anno in corso.

Nel giugno 2021 la Commissione Tirocini ha preso parte ad una riunione online con gli uffici di Ateneo per la presentazione della bozza per uniformare le procedure delle attività formative interne. In ottobre-novembre 2021 sono state affrontate e risolte, interfacciandosi con i docenti supervisor, con i rappresentanti degli studenti e con la segreteria didattica della Scuola, alcune problematiche sorte relativamente alle supervisioni per il nuovo anno accademico, scaturite dalla condizione duale in cui dovevano svolgersi a causa delle restrizioni legate alla pandemia.

Su sollecitazione di una rappresentante degli Studenti, in ottobre la Commissione Tirocini ha indetto una riunione con tutti i rappresentanti degli Studenti, una rappresentante dei docenti supervisor e l'ufficio Tirocini come incontro di orientamento sui tirocini curriculari e sulle attività formative interne. Sono state presentate dalla Commissione e discusse con i partecipanti le slide di sintesi della descrizione delle procedure dei tirocini curriculari e delle attività formative interne, successivamente caricate sulla pagina della Scuola.

La rappresentante degli studenti ha invitato ad anticipare questo tipo di incontri prima dell'avvio delle attività e sollecitato ad andare in questa direzione anche per altre questioni.

Dalla riunione, sono scaturite indicazioni precise fornite dalla Commissione Tirocini agli uffici preposti della Scuola per modificare le informazioni presenti sulla pagina della Scuola.

Infine, in novembre, i rappresentanti degli studenti ed i tutor dell'orientamento sono stati invitati a partecipare ad un primo incontro di supervisione in remoto (quando vengono spiegate agli studenti tutte le procedure) al fine di favorire il consolidamento delle informazioni ricevute sui tirocini e sulle attività formative interne.

Una criticità ha riguardato la revisione dell'accordo quadro tra l'Università di Firenze e la ASL Toscana Centro; malgrado la procedura si sia conclusa alla fine del 2018 non è stato all'inizio possibile trovare una modalità condivisa e sostenibile per consentire agli studenti interessati a svolgere lo stage presso quella sede e di essere sottoposti ai controlli sanitari richiesti per tutto il personale di quella struttura. A seguito della segnalazione di queste criticità dal 19 novembre 2018 è stata firmata una nuova convenzione che è attiva fino al 19 novembre 2023 e quindi gli studenti hanno ripreso a frequentare l'ASL Toscana Centro.

Link inserito: <https://www.psicologia.unifi.it/ls-8-stage-e-tirocini.html>

Dalla relazione del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini (post lauream) sull'attività svolta nel 2020/2021

Attività rivolte a studenti/laureandi/tirocinanti

Sportello informativo per laureandi e laureati in Psicologia:

- Fornisce informazioni generali e specifiche sul tirocinio post-lauream per l'ammissione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo (sezione A dell'albo professionale) e di dottore in tecniche psicologiche (sezione B dell'albo professionale) e sugli enti convenzionati per il suo svolgimento;
- orienta alla scelta dell'ente presso il quale svolgere il tirocinio;
- ove richieste fornitura di informazioni ai laureati sull'Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (sezione A dell'Albo professionale) e di dottore in Tecniche Psicologiche (sezione B dell'Albo professionale);
- lo sportello assolve altresì alla funzione di interfaccia con l'esterno e si trova ad accogliere le problematiche con cui i laureandi/laureati/tirocinanti si confrontano.
- visto il periodo di emergenza sanitaria Covid-19, che si è protratto nel corso di questo anno, si è reso necessario interfacciarsi con i vari uffici (sicurezza, affari generali, etc...), con la Presidenza della Scuola, con l'Ordine degli Psicologi della Toscana, oltre ad approfondire la conoscenza dei vari atti normativi e di indirizzo

(DPCM, indicazioni ministeriali, decreti rettorali, ...) per poter rispondere ai molti quesiti posti dai tirocinanti per lo svolgimento dei tirocini in presenza e/o a distanza.

Aggiornamento pagine web e modulistica per tirocini in Italia e all'estero:

L'Ufficio, congiuntamente con il Delegato, funge da supporto all'Organo preposto alla gestione del sito web in ordine agli aggiornamenti necessari a seguito di innovazioni normative, che richiedono adeguamenti delle informazioni presenti sulle pagine tematiche del sito della Scuola. In adesione ai cambiamenti normativi si procede periodicamente anche ad una revisione della modulistica per le domande di tirocinio. Per portare avanti questa attività di aggiornamento si rende necessario confrontarsi con altri Uffici e Responsabili di Ateneo: Ufficio Affari Generali per le coperture assicurative; Ufficio Sicurezza per tutte le tematiche legate alla sicurezza sui luoghi di lavoro dei tirocinanti e le informative relative ai corsi di formazione generale alla sicurezza; Ufficio della Privacy per gli adeguamenti rispetto al nuovo GDPR (entrato in vigore in Italia a maggio 2018). Nel periodo in questione si è reso necessario rendere ampiamente visibili e fruibili le linee guida per lo svolgimento del tirocinio nel periodo dell'emergenza sanitaria Covid-19.

Verifica libretti-diario in formato pdf:

- **vista l'emergenza sanitaria Covid-19** che rendeva impossibile il recarsi nei locali della Scuola per il ritiro del libretto-diario, lo scorso anno si è provveduto a predisporre un libretto-diario in formato pdf, che ricalcasse nei contenuti quello utilizzato fino ad oggi e ne aggiornasse le informazioni.
- È in questo periodo che sono iniziati a rientrare i libretti-diario compilati durante la fase pandemica, che dovevano essere accuratamente analizzati e valutati anche alla luce dei periodi di lockdown (che in molti casi non hanno consentito ai tirocinanti l'accesso alle sedi di svolgimento dell'esperienza che, in assenza di attività gestibile da remoto, si sono tradotti in periodi di "assenza" del tirocinante). Il delegato è stato chiamato a valutare tutte queste situazioni,
- Un gran numero di tali libretti sono rientrati all'Ufficio Tirocini con alcune firme e timbri scansionati. Il delegato, congiuntamente agli Uffici, ha predisposto una procedura di verifica, portata avanti dagli uffici che inviando via PEC alla sede di tirocinio il libretto consegnato dal tirocinante, chiedevano una conferma sempre via PEC, da allegare poi al libretto stesso.

Analisi e valutazione delle domande:

Nelle due sessioni per la presentazione delle domande di tirocinio (marzo 2021 e settembre 2021) sono state presentate le seguenti domande:

<u>Marzo 2021</u>		
Tipologia domanda	n. domande	Annotazioni
I semestre	122	<i>Di cui 3 in Spagna</i>
II semestre	123	<i>Di cui 1 in Norvegia</i>
Entrambi i semestri	3	<i>Nessuna annotazione</i>

Albo B	3	<i>Nessuna annotazione</i>
Totale	251	

Rispetto a marzo dello scorso anno c'è stato un piccolo decremento delle domande pari a 13.

Settembre 2021		
Tipologia domanda	n. domande	Annotazioni
I semestre	101	<i>Di cui 1 in Francia</i>
II semestre	116	<i>Nessuna annotazione</i>
Entrambi i semestri	0	<i>Nessuna annotazione</i>
Albo B	0	<i>Nessuna annotazione</i>
Totale	217	

Rispetto a settembre dello scorso anno (in cui le domande erano 234) c'è stato un piccolo decremento delle domande pari a 17.

Per ognuna di queste domande, con la collaborazione dell'Ufficio Tirocini, si procede all'analisi delle caratteristiche formali (presenza della documentazione necessaria e di tutte le informazioni e gli adempimenti richiesti) e sostanziali (valutazione dei progetti di tirocinio sulla base dei criteri generali stabiliti dalla Commissione Tirocini, quali chiarezza delle attività previste, coerenza delle attività di tirocinio con il profilo professionale di psicologo o di dottore in tecniche psicologiche e congruenza delle attività previste con l'area disciplinare indicata; supervisore in possesso dei requisiti e con non più di due tirocinanti).

Laddove vengano riscontrati problemi con aspetti formali o con il progetto, vengono contattati i titolari della domanda, richiedendo integrazioni e/o correzioni e sollecitando le stesse, oltre a gestire l'informazione con i tirocinanti i cui progetti risultavano problematici al fine di una corretta rielaborazione degli stessi. In caso di non risoluzione è prevista la possibilità per il tirocinante di avanzare richiesta di cambiamento di sede di tirocinio.

Anche nel periodo in analisi, in cui permanevano per alcune sedi limitazioni di accesso e di funzionamento, si è potuto osservare un certo numero di richieste di cambiamenti di sede. Sempre a causa del periodo sono state molte le richieste di adeguamenti di progetti alle limitazioni derivanti da attività da svolgersi a distanza.

Tirocinio all'estero

Con la Convenzione Ordine-Università del 2010 è stato previsto per i tirocinanti Albo A la possibilità dello svolgimento di un semestre di tirocinio all'estero presso Strutture pubbliche (universitarie o ospedaliere) ove si svolgano attività a carattere psicologico e ove vi sia la presenza di uno psicologo.

Il tirocinio all'estero è un tirocinio personale e va considerato con carattere di eccezionalità; spetta pertanto al/la tirocinante prendere contatti diretti e personali con strutture straniere. Quindi di volta in volta la sede dovrà essere ritenuta idonea dalla Scuola di Psicologia, che deve accordare una Autorizzazione preventiva al tirocinio stesso.

Per ottenere l'Autorizzazione preventiva, il/la tirocinante deve presentare all'Ufficio Tirocini della Scuola di Psicologia (entro il 16 gennaio oppure entro il 10 giugno) i seguenti documenti:

- a) Lettera di richiesta di autorizzazione preventiva al tirocinio all'estero firmata da un Docente della Scuola di Psicologia;
- b) Lettera di autorizzazione al tirocinio (a cura dell'Azienda/Ente ospitante) da redigere in carta intestata dell'Azienda nella quale compaiano le attività svolte, nonché tutte le caratteristiche del tirocinio (ore e giorni di presenza) e qualifiche professionali del tutor. Si precisa che la lingua utilizzata dovrà essere la lingua italiana o in alternativa la lingua del luogo con annessa traduzione.

Il Delegato verifica se la struttura indicata è sede pubblica e se la persona indicata come supervisore del tirocinio è in possesso di requisiti analoghi a quelli previsti per i supervisori dei tirocini in Italia (curriculum di studi superiore in Psicologia, attuale attività in ambito psicologico; insegnamento di materie psicologiche; iscrizione a collegi professionali o associazioni scientifiche).

I numeri del tirocinio all'estero sono riportati nelle tabelle delle domande di tirocinio. Va rilevato che il periodo pandemico ha ridotto l'accesso del tirocinio all'estero per le difficoltà di spostamento tra paesi (9 risultavano le esperienze nel 2020, mentre solo 5 nel corso del 2021).

Sedi convenzionate

Al dicembre 2021 il numero di convenzioni tra la nostra Scuola e gli enti pubblici e privati italiani sono pari a n. 226. Alla stessa data del 2020 il numero delle convenzioni risultava pari a 302. La differenza nel numero di convenzioni è legata ad un intenso lavoro di revisione delle sedi con convenzione stipulata negli anni 2009-2010-2011. Nel 2019 ha preso avvio tale revisione con invio di comunicazione a tutte le sedi con richiesta di trasmissione della documentazione per il rinnovo della convenzione. L'ufficio e il delegato si sono quindi adoperati a verificare il mantenimento da parte delle sedi dei requisiti fondamentali previsti per le sedi di tirocinio, valutando con estrema attenzione quando emergevano differenze tra la documentazione del 2009 (2010, 2011) e la documentazione presentata per il rinnovo. Al termine del 2019 questa attività risultava ancora in corso e poteva concludersi nei primi mesi del 2020. La situazione di emergenza sanitaria che ha portato alla chiusura dell'Università da un lato e la chiusura e limitazione delle attività degli enti dall'altro, ha notevolmente rallentato questo processo, che è ripreso con costanza nel corso del 2021 ed è quasi concluso, portando ad avere oggi quasi tutte le 226 convenzioni attive con scadenza precisa (e non più con tacito rinnovo).

Nel corso del 2021 sono state presentate nelle due sessioni previste (maggio e novembre 2021) n. 25 richieste di nuove convenzioni.

Il compito del Delegato è quello di visionare le richieste relative alle nuove convenzioni seguendo le indicazioni fornite dal Tavolo congiunto Ordine-Università e riportate nel già citato Regolamento, verificando la sussistenza dei requisiti fondamentali previsti [5 anni di costituzione; svolgimento in modo stabile attività a carattere psicologico (e non psicoterapeutico); garanzia della presenza di uno o più psicologi (regolarmente iscritti alla sezione A dell'albo degli Psicologi da almeno 5 anni) dipendenti o con rapporto professionale sistematico, in grado di adempiere alla funzione di supervisore (almeno 20 ore settimanali in attività congrue al tirocinio di psicologo)]. Nella sessione di maggio 2021 sono state presentate 17 richieste di nuove convenzioni, 9 richieste di rinnovo. Delle 17 nuove richieste, 2 sono state immediatamente respinte per mancanze di alcuni dei requisiti fondamentali e 3 hanno richiesto la necessità di chiarimenti e integrazioni documentali, ma solo in 1 caso si è avuto riscontro dall'ente, mentre 2 non si sono perfezionate. In definitiva sono state accolte 13 nuove convenzioni. Delle 9 richieste di rinnovo 8 sono state accolte; la nona richiesta è quella dell'AOU Meyer che trova difficoltà da parte dell'Ufficio Prevenzione dell'Università rispetto ad alcune modifiche richieste dall'ente.

Nella sessione di novembre 2021 sono state presentate (entro il 30/11/2021) 8 richieste di nuove convenzioni, 7 richieste di rinnovo e 1 richiesta di ampliamento. Queste richieste alla data odierna sono ancora in fase di analisi. Nel mese di dicembre è in scadenza la convenzione con l'AOU Careggi, il cui rinnovo rischia di arenarsi per le stesse problematiche già citate per l'AOU Meyer.

Nel corso dell'anno 2021 e alla data odierna sono state stipulate 14 convenzioni (di cui 1 con ente estero); risultano ancora da stipularsi le convenzioni degli enti che saranno ritenuti idonei entro fine dicembre 2021 e che comunque non verranno perfezionate prima di febbraio 2022. Sono poi stipulate 12 convenzioni di rinnovo. Quindi in totale sono state stipulate 26 convenzioni.

Il Delegato per i Tirocini è stato delegato dalla Presidente della Scuola di Psicologia alla firma delle convenzioni e già nel periodo in esame ha esercitato tale delega.

Criticità evidenziate nella Relazione del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini (post lauream) sull'attività svolta nel 2020/2021

Delle criticità segnalate l'anno scorso (e anche gli anni precedenti):

- 1) è necessario garantire all'Ufficio Unità di personale adeguato a poter rispondere alle numerose esigenze.
- 2) è necessario supportare l'Ufficio nella digitalizzazione, consultando anche gli Uffici di Ateneo (es. Ufficio Affari Legali per marca da bollo su domande di tirocinio e convenzioni; CSIAF per archivi, etc...) e modificando di conseguenza i processi.
- 3) L'Ufficio si confronta con l'esterno (per le convenzioni) e con differenti vincoli burocratici portati da questi enti; è necessario fluidificare i rapporti interni all'Ateneo con gli altri Uffici (Affari generali per l'assicurazione; Protezione e Prevenzione per corsi sicurezza e richieste di modifiche agli articoli della convenzione; etc...)
- 4) Garantire formazione e aggiornamento normativo oggi lasciato alla libera iniziativa del personale

Solo la prima sembra risolta nell'ultimissimo periodo, con l'aggiunta di unità di personale. Si è invece aggravata la situazione del rapporto con gli uffici centrali, con la conseguenza che le sedi pubbliche migliori e più affollate di tirocinio (AUSL Toscana Centro, AO Careggi, Ospedale Meyer) potrebbero non accogliere più tirocinanti.

Punti di forza:

Continuo impegno della Commissione Tirocini, del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini e dell'Ufficio Tirocini nel rispondere a problematiche sollevate da studenti o dagli enti che chiedono il convenzionamento. Proficuo raccordo tra la Commissione Tirocini, il Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini e l'Ufficio Tirocini della Scuola, meno fluida quella con alcuni uffici di Ateneo soprattutto per le situazioni riguardanti il Tirocinio post-lauream

Aree di miglioramento:

- Anticipare il termine ultimo per consegnare le relazioni della Commissione Tirocini e del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini (post-lauream), così da allinearle nei contenuti alle necessità di valutazione della CPDS (ad es. fine agosto)
- Rendere disponibile sul sito della Scuola, la relazione annuale della Commissione Tirocini e del Delegato della Scuola di Psicologia per i Tirocini, oltre che i dati relativi al convenzionamento di nuove strutture, al numero di tirocini curriculari e di attività formative interne realizzate
- Inserire in maniera snella e più chiara le procedure relative alle attività formative interne così come ai tirocini nelle pagine web dedicate
- Offrire l'opportunità di svolgere tirocini curriculari a tutti gli studenti della triennale, e non solo a quelli del curriculum di sviluppo.

Valutazione complessiva della CPDS

I servizi offerti dalla Scuola di Psicologia agli studenti (Orientamento, Internazionalizzazione) sono valutati positivamente dagli studenti e hanno visto un consistente miglioramento negli ultimi anni. Per quanto attiene ai servizi erogati per i Tirocini, gli studenti si lamentano della complessità della procedura, mentre coloro che lavorano nei servizi evidenziano alcune difficoltà burocratiche nei rapporti con alcuni uffici centrali e con alcune sedi di particolare interesse per il tirocinio di psicologia (AUSL Toscana Centro, AO Careggi, Ospedale Meyer). D'altra parte, i Cds andranno incontro ad una significativa revisione dell'ordinamento in modo da adeguarli alle richieste dei decreti DM n. 554 del 06-06-2022, D. Interm. n. 567 del 20-06-2022, D. Interm. n. 654 del 05-07-2022 sulle lauree abilitanti. In questa revisione sarà posta particolare attenzione all'organizzazione del tirocinio interno ai corsi di studio in modo da offrire contesti formativi per acquisire le competenze professionali necessarie.

Punti di Forza

Complessivamente la CPDS come avvenuto negli scorsi anni rileva un buon funzionamento dei servizi di orientamento ed una offerta ampia di sedi Erasmus per gli studenti, buona assistenza agli studenti sia in entrata che in itinere e in uscita e informazioni che riguardano i servizi offerti dalla Scuola di Psicologia agli studenti sono facilmente reperibili sul sito della Scuola

Aree di miglioramento

- Ora che gli effetti da pandemia Covid 19 sembrano attenuarsi è importante che la Scuola rafforzi la promozione dei vantaggi associati alla fruizione di periodi di studio all'estero tramite il programma Erasmus comunicando in maniera chiara ed esaustiva tutte le agevolazioni possibili.
- Come suggerito lo scorso anno, per accrescere inoltre il livello di attrattività dei corsi della Scuola per gli studenti stranieri, sarebbe opportuno incrementare il numero di corsi di insegnamento in lingua inglese.

Quadro S3	GESTIONE OFFERTA FORMATIVA
Principali fonti documentali	Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020 Relazioni, verbali etc. del personale competente
Documenti a supporto	Qualsiasi fonte documentale utile, a giudizio della CPDS
<p>Organizzazione della didattica e degli esami di profitto Procedure Gestione tesi</p> <p>La valutazione degli studenti circa l'organizzazione complessiva dei corsi di studio della Scuola è positiva sia per il carico di lavoro complessivo degli insegnamenti, che per l'organizzazione (orario, esami, intermedi e finali) complessiva e l'orario delle lezioni, mostrando un trend in crescita rispetto all'anno precedente e sufficientemente in linea con i valori medi di Ateneo. Per quanto riguarda l'integrazione fra i contenuti di studio della L24 e delle lauree magistrali, continua il trend di miglioramento, evidenziato dall'aumento dei valori delle valutazioni date agli item D4 e D5 rispetto all'a.a. precedente. Le azioni di monitoraggio di tutti gli insegnamenti erogati nei tre Cds e di miglior integrazione tra gli stessi, segnalate nella relazione della CPDS dell'anno scorso, sembrano quindi essere state intraprese a livello di Scuola con una buona efficacia. L'organizzazione degli esami di profitto ha visto il ricorso ad un nuovo applicativo di gestione dei calendari esami (EasyTest) (approvato nella seduta del 7/4/21 del Consiglio della Scuola) al fine di andare incontro a due richieste sollevate dal rappresentante degli studenti all'interno del Consiglio della Scuola: (i) avere un calendario di esami dove non vi siano delle sovrapposizioni tra esami dello stesso anno e di poter disporre di date distanziate e coerenti in modo da rendere fruibili tutti gli esami; (ii) avere una pubblicazione anticipata del calendario di esami in modo da consentire agli studenti di organizzare i loro studi per massimizzare il profitto. Rispetto all'area di miglioramento indicata nella relazione CPDS dell'anno scorso di verificare se l'introduzione dell'applicativo Easytest riuscisse a risolvere le criticità segnalate dagli studenti sull'organizzazione degli appelli di esami, la componente studentesca della CPDS riferisce un miglioramento complessivo sulla gestione degli esami di profitto. Rispetto alla richiesta pervenuta dagli studenti di prove intermedie il consiglio della Scuola, dopo aver discusso anche con la Segreteria Didattica, nella seduta del 7/4/21 invita a sostenere la modalità delle prove intermedie, con l'invito ai Presidenti dei CdS di riportare nei Consigli questa richiesta degli studenti favorendo l'incremento e l'adesione dei colleghi a questa modalità. Inoltre, al fine di facilitare lo scorrimento delle carriere il Consiglio della Scuola in data 19/5/2021 ha approvato la proposta di mantenere valido il superamento dei singoli moduli degli esami integrati per l'intera annualità. Questo aspetto è attualmente riportato sul Sito della Scuola. In merito alle procedure di gestione delle tesi, non si rilevano particolari criticità.</p> <p>Fonte: Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020 Sito web della Scuola Verbale Consiglio della Scuola 07/4/21 Verbale Consiglio della Scuola 19/5/21 Verbale Consiglio della Scuola 23/6/21</p> <p>Punti di forza: Buona gestione dell'organizzazione complessiva (didattica, esami di profitto, tesi) dei Cds e buon coordinamento didattico tra i CdS.</p>	

Orario

Come già riportato, la Scuola di Psicologia ha da tempo istituito una commissione tesi, orari e logistica che supportata dalla Segreteria di Presidenza, ha il compito di redigere il calendario didattico delle lezioni e delle sessioni tesi tenendo conto: a) delle esigenze di non sovrapposizione tra orario delle materie caratterizzanti e affini/integrative (che si svolgono spesso in sedi diverse da La Torretta); b) delle esigenze di non sovrapposizione tra orario delle **lezioni**, degli esami e il calendario delle tesi. La CPDS ha valutato l'orario delle lezioni dei tre CdS. Nonostante la valutazione ampiamente positiva da parte degli studenti in merito all'organizzazione complessiva (orario, esami, intermedi e finali) e all'orario delle lezioni, la componente studentesca della CPDS segnala, in linea con quanto riportato nella relazione CPDS dell'anno scorso, che le discussioni delle tesi si sovrappongono talvolta agli orari delle lezioni, è capitato infatti che le lezioni fossero rimandate o tenute unicamente online per garantire l'aula alle commissioni tesi.

Fonte:

Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020>
Sito web della Scuola

Punti di forza: Il calendario così articolato permette il regolare svolgimento dei corsi, degli esami e delle sessioni di tesi.

Aree di miglioramento: una miglior organizzazione dei tempi e degli spazi per le sessioni di tesi al fine di evitare eventuali sovrapposizioni con le lezioni.

Controllo Coperture didattiche

Il Consiglio della Scuola verifica e discute la programmazione didattica e le relative coperture ogni anno. Il Consiglio della Scuola di Psicologia si è riunito il 10/02/2021 per discutere la Programmazione didattica. Il Consiglio della Scuola ha approvato l'offerta formativa e le relative proposte di copertura dei corsi per l'A.A. 2021/2022 deliberate dai Consigli dei vari CdS.

Fonte:

Verbale Consiglio della Scuola 10/2/2021

Dotazione di Personale, infrastrutture e servizi di supporti alla didattica

Per quanto concerne il personale docente, come riportato nelle relazioni dei vari CdS, il rapporto fra il numero di studenti e docenti è nella Scuola di Psicologia particolarmente alto rendendo complessa la gestione delle attività didattiche. Nonostante questo, è da segnalare come i giudizi espressi dagli studenti nella sezione del questionario dedicata ai docenti siano positivi e lievemente in crescita rispetto a quelli dell'a.a. precedente e abbastanza in linea con quelli di Ateneo.

Recenti interventi di ristrutturazione e adeguamento del Plesso Didattico della Torretta hanno riqualificato gli ambienti dedicati alla didattica (aule). Questi gli interventi apportati: potenziamento e implementazione della rete wireless, rinnovamento della rete primaria dell'impianto elettrico, rinnovamento dell'impianto audio e video, realizzazione di un impianto di climatizzazione. Le attrezzature sono state ulteriormente integrate di nuovi apparati che permettono la connessione audio/video agli utenti collegati in DAD.

Rimangono però da migliorare la disponibilità di aule informatiche, di spazi per lavori di gruppo e i sistemi di attacco alla rete elettrica delle aule, tutti aspetti ritenuti dagli studenti di fondamentale importanza per conseguire ulteriori e necessari miglioramenti alle infrastrutture disponibili.

In merito ai servizi di supporto alla didattica, nella seduta del 10/2/2021 il Consiglio della Scuola ha approvato la nomina di Delegato della Didattica a Distanza (DAD), il quale ha organizzato una serie di incontri Gmeet per tutti i colleghi sull'uso di Webex e sull'applicativo Easy Test per l'inserimento delle date degli esami di profitto e la prenotazione delle aule in cui svolgere lezione.

Fonte:

Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020>
Verbale Consiglio della Scuola 10/2/2021

Punti di forza: Nonostante la numerosità dei docenti sia troppo bassa rispetto al numero di studenti iscritti ai tre CdS, vi è una buona gestione delle attività didattiche. I servizi di supporto alla didattica a distanza sono stati efficaci.

Aree di miglioramento: ulteriori e necessari miglioramenti alle infrastrutture disponibili.

Iniziative per didattica integrativa (e-learning)

Nell'A.A. di riferimento non si registrano da parte della Scuola di Psicologia iniziative per la didattica su piattaforma e-learning. Sono presenti, comunque, sul Sito web istituzionale dei link nell'area della didattica che rimandano alle guide e Tutor e corsi organizzati da Siaf per l'utilizzo della piattaforma sia per gli studenti che per i docenti.

[Valutazione gestione emergenza epidemiologica da COVID-19]

Entrambi i semestri dell'A.A. 21/22 hanno previsto l'erogazione della didattica in modalità duale per gli studenti dei tre CdS. Come rilevato anche dall'analisi delle schede di valutazione della didattica da parte degli studenti da cui si evince una soddisfazione sia complessiva sia per i singoli aspetti valutati superiori rispetto a quelli del precedente A.A., la Scuola si è contraddistinta per una ottima gestione dell'emergenza, recependo le linee guida

dell'Ateneo e attivando iniziative proprie. Si segnala inoltre che complessivamente gli studenti della Scuola di Psicologia si sono mostrati soddisfatti per la disponibilità dei docenti a rispondere telematicamente alle eventuali richieste di chiarimento. I verbali del Consiglio della Scuola mostrano la prontezza e l'impegno della Scuola nel gestire la situazione emergenziale. Inoltre, come già riportato nella relazione CPDS dello scorso anno, l'azione messa in atto relativa all'istituzione delle attività formative interne e al riconoscimento delle stesse per il conseguimento dei CFU previsti per i tirocini curriculari ha ridotto l'impatto negativo della pandemia (difficoltà nel trovare strutture convenzionate per svolgere lo stage curriculare) sul percorso formativo degli studenti.

Fonte:

Verbali del Consiglio della Scuola

Esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti <https://sisvaldidat.unifi.it/AT-UNIFI/AA-2020>

Punti di forza: Buona gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Censimento e Monitoraggio iniziative formative post-laurea

Le attività formative post-lauream in ambito psicologico quali Master, Corsi di perfezionamento e corsi di aggiornamento sono riportate alla seguente pagina web "<https://www.psicologia.unifi.it/vp-38-laureati.html>". Dalla consultazione però si evince che tutte le attività in ambito psicologico vengono gestite a livello di Dipartimento e non siano né censite né monitorate dalla Scuola di Psicologia.

Valutazione complessiva della CPDS

In linea con quanto riferito nella relazione CPDS dell'anno scorso, l'offerta formativa della Scuola di Psicologia sembra ben organizzata e capace di coprire tutti i diversi domini delle scienze psicologiche. La calendarizzazione di tutte le attività dalla didattica, agli esami alle sessioni di tesi risulta essere buona, così come il coordinamento didattico tra i CdS. La supervisione per assicurare le coperture didattiche mantenendo alti standard qualitativi è costante e assidua. Particolarmente efficiente è stato il

coordinamento delle misure da mettere in atto in risposta alla pandemia da Covid-19 che come già riportato ha permesso di migliorare in molti domini i valori delle valutazioni fornite dagli studenti.

Punti di Forza

- Ampia offerta didattica a coprire tutti i domini delle scienze psicologiche
- Buona organizzazione di tutte le attività didattiche
- Ottima risposta alle problematiche legate alla pandemia Covid 19

Aree di miglioramento

Il livello delle infrastrutture del Plesso didattico della Torretta rimane ampiamente migliorabile

Quadro S4	COMUNICAZIONE E TRASPARENZA
Principali fonti	Pagine web di Scuola Altre forme di comunicazione adottate dalla Scuola
Documenti a supporto	Qualsiasi fonte documentale utile, a giudizio della CPDS
<p>Completezza e fruibilità delle informazioni sulle pagine dei siti web</p>	
<p>La Scuola utilizza come mezzo di comunicazione principale verso l'esterno il sito web www.psicologia.unifi.it di cui si occupa la responsabile e redattrice, Dott.ssa Claudia Morelli della Segreteria della Scuola di Psicologia. Il sito non ha subito variazioni significative per quanto concerne l'organizzazione rispetto allo scorso anno. Per questa ragione il sito che è fruibile solamente in lingua italiana è diviso in una parte pubblica e in una area riservata. Nella sezione pubblica la prima macroarea è dedicata alla Scuola e, a parte le notizie relative alla sua organizzazione, comprende anche sezioni dedicate alla attività culturali organizzate dalla Scuola stessa o dagli studenti che però sono state entrambe sospese durante gli anni della pandemia. L'area riservata contiene i verbali dei consigli della Scuola (i quali però risultano aggiornati solo all'anno 2021 con nessuno dei verbali 2022 disponibile online) e l'accesso riservato al personale strutturato per modificare le informazioni pubbliche a loro riguardo (biografia, CV, interessi ecc...). Il campo "Corsi di studio" collega il sito della Scuola con quelli dei singoli CdS, riporta la lista dei docenti ma fornisce anche un collegamento al questionario di valutazione online dove studenti iscritti o laureati possono valutare la qualità dei servizi di cui godono o hanno goduto durante il corso di studio.</p> <p>Il campo Orientamento riporta le iniziative di tutoring per le fasi di ingresso, itinere ed uscita ma anche un collegamento al Servizio di Ateneo di Consulenza Psicologica, Psicoterapia e Psicologia Clinica (CeCoPs) che si propone "di offrire, organizzare e migliorare i servizi di supporto continuativo allo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca e di gestione mettendo a disposizione servizi a favore di studenti iscritti ai corsi universitari dell'Università degli Studi di Firenze". Tramite il pannello "tirocini", il sito della Scuola fornisce informazioni sui tirocini pre- e post-lauream che sono entrambi servizi che andranno incontro a una quasi totale riorganizzazione alla luce dell'introduzione della laurea abilitante. Per questo è auspicabile che per il prossimo anno, tutta questa parte del sito venga ristrutturata per fornire più informazioni possibili sui cambiamenti che saranno introdotti dalla riforma. L'ultimo pannello riguarda la mobilitazione internazionale, una fra le attività maggiormente colpite dalla pandemia da Covid-19 dove molto chiare sono le indicazioni fornite sul sito sia per gli spostamenti in entrata che in uscita. L'anno scorso la CPDS aveva evidenziato come la quasi totalità delle comunicazioni della Scuola verso il corpo docente avvenga tramite e-mail e aveva suggerito che le più importanti fra queste fossero anche riportate nell'area riservata del sito ma tale cambiamento non è stato implementato. Un altro suggerimento era quello di migliorare la comunicazione della Scuola di Psicologia verso l'esterno, utilizzando media alternativi al sito web come i social network. La limitazione principale all'utilizzo di tali strumenti è risultata essere la scarsità di personale in amministrazione che non avrebbe potuto aggiungere impegni a quelli già di per sé molto numerosi dedicati al normale funzionamento della struttura. Ora però che il personale della Segreteria è stato numericamente rafforzato come da richiesta della Presidente, sarebbe auspicabile da parte della Scuola l'inizializzazione di canali di comunicazione tramite social come già avvenuto per altre Scuole di Psicologia in Italia.</p>	
<p>Valutazione complessiva della CPDS</p>	
<p>Il sito della Scuola è ben organizzato con tutte le principali informazioni che risultano esaurienti e facilmente raggiungibili. Il sito però non è aggiornato nella sezione riservata per quanto concerne i verbali della Scuola dell'anno 2022 ed è fruibile solamente in lingua italiana. Nessun tipo di comunicazione alternativa alla mailing list è utilizzato per informare il corpo docente mentre nessun social media è utilizzato per fare attività di disseminazione delle attività della Scuola verso all'esterno.</p>	
<p>Punti di Forza</p> <ul style="list-style-type: none"> • I contenuti del sito web della Scuola sono completi e ben organizzati 	

- La sezione di orientamento comprende anche un collegamento al Servizio di Consulenza Psicologica, Psicoterapia e Psicologia Clinica (CeCoPs) di cui possono fruire tutti gli studenti dell'Ateneo.

Are di miglioramento

- Come suggerito lo scorso anno, al fine di supportare la consultazione delle informazioni del sito anche a studenti stranieri, il sito web dovrebbe essere predisposto in lingua inglese
- L'area riservata del sito potrebbe essere utilizzata per rafforzare e migliorare la comunicazione verso il corpo docenti
- Ora che è occorso un rafforzamento delle unità tecnico/amministrative dovrebbe essere presa in considerazione l'utilizzo di alcuni social media per la comunicazione delle attività della Scuola verso il pubblico generalista.